

Leitfaden

**PREMIUMADDRESS**

**Handbuch**



# Inhalt

<b>1. Einführung</b>	<b>4</b>
<b>2. Produktvarianten</b>	<b>5</b>
2.1 Produktvarianten für BRIEF und DIALOGPOST mit Umhüllung oder in Kartenform	<b>6</b>
2.2 Produktvarianten für DIALOGPOST ohne Umhüllung und Pressepost	<b>10</b>
2.3 Übersicht Produktvarianten	<b>11</b>
2.4 Preise	<b>13</b>
<b>3. PREMIUMADDRESS ID: Aussendungen steuern</b>	<b>14</b>
<b>4. Versandvorbereitung</b>	<b>16</b>
4.1 Datamatrixcode	<b>16</b>
4.2 Sendungskennzeichnung und Frankierarten	<b>17</b>
4.3 Kundennummern bei PREMIUMADDRESS Label und FRANKIT Sendungen	<b>21</b>
<b>5. Datenübertragung</b>	<b>22</b>
5.1 Übertragungsverfahren	<b>23</b>
5.2 Datenformate	<b>25</b>
<b>6. Online-Service</b>	<b>28</b>
6.1 Adressinformationen	<b>30</b>
6.2 PREMIUMADDRESS ID	<b>34</b>
6.3 Auswertung	<b>40</b>
6.4 PREMIUMADDRESS Label	<b>42</b>
6.5 Einstellungen	<b>44</b>
6.6 Hilfe	<b>49</b>
<b>7. Datenfelder und Codetabellen</b>	<b>50</b>
7.1 Datenfelder	<b>50</b>
7.2 Codetabellen	<b>59</b>
<b>8. Glossar</b>	<b>61</b>

# Zu diesem Handbuch

Mit PREMIUMADDRESS nutzen Sie einen innovativen Service der Deutschen Post. Um Ihnen dessen Anwendung noch einfacher zu machen, haben wir dieses Handbuch entwickelt. Es beschreibt alle wichtigen Themen und beantwortet möglicherweise auftretende Fragen.



**Tipp:** Wenn Sie das Handbuch als PDF am PC lesen, können Sie die internen Links des Dokuments zum schnellen Vor- und Zurückspringen verwenden.

Erfahren Sie im Kapitel 1 Grundlagen zu PREMIUMADDRESS. Lernen Sie im Kapitel 2 die verschiedenen Produktvarianten kennen und lassen Sie sich ab Kapitel 3 Schritt für Schritt durch die verschiedenen Elemente und Funktionen führen. Im Kapitel 7 finden Sie Datenfelder und Codetabellen zur richtigen Interpretation der Adressinformationen.

## Kundenservice

Sollten Sie eine Frage haben, die im Handbuch nicht beantwortet wird, wenden Sie sich bitte an unseren Kundenservice:

## Produktberatung

Telefon: 0228-4333 122\*

\* Mo - Fr von 8 - 18 Uhr, Sa von 8 - 14 Uhr, außer an bundesweiten Feiertage

## Technische Beratung

E-Mail: [serviceteam@premiumadress.de](mailto:serviceteam@premiumadress.de)

[premiumadress.de](https://www.premiumadress.de)

# 1. Einführung

## Adressdaten digital pflegen

In Deutschland ändern sich jedes Jahr fast 10 Millionen Adressen. Mit PREMIUMADDRESS können Sie Ihre Adressdaten mit jeder Aussendung zuverlässig und digital aktualisieren. Reduzieren Sie erfolgreich Fehlsendungen und die damit verbundenen Kosten.

PREMIUMADDRESS Sendungen sind mit einem „P“ sowie einem Datamatrixcode versehen. Dies ist ein zweidimensionaler Aufdruck, der wichtige Informationen für Ihre Adresspflege enthält, zum Beispiel Rücksendeadressen, Kunden- und Abrechnungsnummern. Ist eine Sendung nicht zustellbar, werden die Informationen gescannt, mit Adressdatenbanken abgeglichen, und Sie erhalten anschließend aktuelle Adressdaten.

Außerdem steuern Sie mit PREMIUMADDRESS auf einfache Weise den Verbleib nicht zustellbarer Sendungen: Sollen diese weitergesendet, zurückgeschickt oder vernichtet werden?

Wählen Sie aus insgesamt sieben Produktvarianten, um PREMIUMADDRESS genau passend zu Ihren Anforderungen einzusetzen. Zusätzliche praktische Anwendungen helfen Ihnen dabei, Ihre Adressdaten transparent und komfortabel zu verwalten.

## Der PREMIUMADDRESS Prozess im Überblick\*



\* Voraussetzung für die Nutzung von PREMIUMADDRESS ist der Abschluss eines PREMIUMADDRESS Vertrages.

# 2. Produktvarianten

## PREMIUMADDRESS flexibel nutzen

Wählen Sie aus **sieben verschiedenen PREMIUMADDRESS Produktvarianten**, um Ihre Aussendungen zu steuern und Ihre Adressdaten zu pflegen. Nutzen Sie PREMIUMADDRESS ganz nach Ihren Anforderungen.

Ausgehend von der Sendungsart, z. B. BRIEF oder DIALOGPOST, entscheiden Sie sich für eine oder mehrere Produktvarianten und legen so fest:

### Adressinformationen:

Welche elektronischen Auskünfte oder Adresskorrekturen wünschen Sie?

### Verbleib der Sendung:

Was soll mit den Sendungen geschehen?



**Tipp:** Unzustellbarkeitsmeldungen, Adresskorrekturen und Verstorbeneninformationen sind für die Sendungsart BRIEF im Rahmen der Produktvariante PREMIUMADDRESS Basis und PREMIUMADDRESS Report kostenlos.



**Hinweis:** In der Spalte mit dem Piktogramm im Titel sehen Sie auf einen Blick, welche Adressinformationen Sie bei welcher Produktvariante elektronisch erhalten.


### Optionale Datenbankbestätigung und automatische Adressrecherche

Bei den PREMIUMADDRESS Produktvarianten Basis, Report, Plus und Fokus können Sie für den Fall der Unzustellbarkeit einen Abgleich mit der Deutschen Post hinzubuchen. Die Information über die Unzustellbarkeit wird dann durch einen Adressdatenbankabgleich bestätigt.

Mit der Adressrecherche können Sie über PREMIUMADDRESS automatisch Adressen aktualisieren, zu denen kein aktiver Nachsendeauftrag vorliegt. Die umfangreiche Recherche erfolgt in zahlreichen Umzugs- und Adressdatenbanken. Weitere Informationen finden Sie auf **Seite 14**.

## 2.1 Produktvarianten für BRIEF und DIALOGPOST mit Umhüllung oder in Kartenform


### 1. PREMIUMADDRESS Basis

Adressinformationen		Verbleib der Sendung			
		Zustellung	Rücksendung	Nachsendung	Vernichtung
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift	✓	✓			
Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag	✓			✓	
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt	✓				✓
Unzustellbar, weil verstorben	✓				✓

Bei **PREMIUMADDRESS Basis** erhalten Sie alle verfügbaren Adressinformationen elektronisch. Bei Umzug mit Nachsendeauftrag wird die Sendung weitergeleitet, bei Unzustellbarkeit vernichtet. Diese Variante kann auch in

Verbindung mit der Streifbandzeitung eingesetzt werden. Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Adressrecherche erfolgen.

### 2. PREMIUMADDRESS Report


Adressinformationen		Verbleib der Sendung			
		Zustellung	Rücksendung	Nachsendung	Vernichtung
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift		✓			
Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag				✓	
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt	✓				✓
Unzustellbar, weil verstorben	✓*				✓

\* Lieferung als Adressmerkmal 10 (Empfänger:in/Firma unter angegebener Anschrift nicht zu ermitteln)

Mit **PREMIUMADDRESS Report** erhalten Sie nur Unzustellbarkeitsinformationen. Diese Variante kann auch in Verbindung mit der Streifbandzeitung eingesetzt werden.

Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Adressrecherche erfolgen.


### 3. PREMIUMADDRESS Plus

Adressinformationen		Verbleib der Sendung			
		Zustellung	Rücksendung	Nachsendung	Vernichtung
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift	✓	✓			
Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag	✓			✓	
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt	✓		✓		
Unzustellbar, weil verstorben	✓		✓		

Mit **PREMIUMADDRESS Plus** erhalten Sie alle verfügbaren Adressinformationen elektronisch. Zusätzlich wird die Sendung bei Unzustellbarkeit zurückgesendet. Diese Variante kann auch in Verbindung mit Einschrei-

ben, der Streifbandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden. Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Adressrecherche erfolgen.


### 4. PREMIUMADDRESS Fokus

Adressinformationen		Verbleib der Sendung			
		Zustellung	Rücksendung	Nachsendung	Vernichtung
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift	✓	✓			
Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag	✓		✓		
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt	✓		✓		
Unzustellbar, weil verstorben	✓		✓		

Bei **PREMIUMADDRESS Fokus** erhalten Sie alle verfügbaren Adressinformationen elektronisch. Sowohl bei Umzug mit Nachsendeauftrag als auch bei Unzustellbarkeit wird die Sendung zurückgesendet. Diese Variante kann auch in Verbindung mit Einschreiben, der Streif-

bandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden. Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Adressrecherche erfolgen.


## 5. PREMIUMADDRESS Hybrid

Adressinformationen		Verbleib der Sendung			
		Zustellung	Rücksendung	Nachsendung	Vernichtung
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift	✓	✓			
Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag	✓			✓	
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt			✓		
Unzustellbar, weil verstorben			✓		

Bei **PREMIUMADDRESS Hybrid** erhalten Sie elektronische Adresskorrekturen und Umzugsadressen bzw. -informationen. Bei Umzug mit Nachsendeauftrag wird die Sendung weitergeleitet, bei Unzustellbarkeit

zurückgesendet. Diese Variante kann auch in Verbindung mit Einschreiben, der Streifbandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden.


## 6. PREMIUMADDRESS Retoure

Adressinformationen		Verbleib der Sendung			
		Zustellung	Rücksendung	Nachsendung	Vernichtung
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift		✓			
Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag				✓	
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt			✓		
Unzustellbar, weil verstorben			✓		

Bei **PREMIUMADDRESS Retoure** erhalten Sie keine elektronischen Adressinformationen. Bei Umzug mit Nachsendeauftrag wird die Sendung weitergeleitet, bei Unzustellbarkeit zurückgesendet. Diese Variante

kann auch in Verbindung mit Einschreiben, der Streifbandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden.

## 7. PREMIUMADDRESS Retoure Extra

Adressinformationen		Verbleib der Sendung			
		Zustellung	Rücksendung	Nachsendung	Vernichtung
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift		✓			
Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag			✓		
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt			✓		
Unzustellbar, weil verstorben			✓		

Bei **PREMIUMADDRESS Retoure Extra** erhalten Sie keine elektronischen Adressinformationen. Sowohl bei Umzug, Sterbefall und vorübergehender Abwesenheit mit Nachsendeauftrag als auch bei Unzustellbarkeit wird die Sendung zurückgesendet.

Diese Variante kann auch in Verbindung mit Einschreiben, der Streifbandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden.

### Wichtig!

Bitte beachten Sie, dass bei DIALOGPOST Sendungen sowie Briefen mit Beilagen, die nicht aus Papier gefertigt sind, zwingend eine PREMIUMADDRESS Variante mit Rücksendung genutzt werden muss. Sendungen mit Sachets können nicht mit PREMIUMADDRESS versendet werden.

## 2.2 Produktvarianten für DIALOGPOST ohne Umhüllung und Pressepost

### 1. PREMIUMADDRESS Basis

Adressinformationen		Verbleib der Sendung			
		Zustellung	Rücksendung	Nachsendung	Vernichtung
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift	✓	✓			
Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag	✓				✓
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt	✓				✓
Unzustellbar, weil verstorben	✓				✓

Mit **PREMIUMADDRESS Basis** erhalten Sie alle verfügbaren Adressinformationen elektronisch. Die Sendung wird vernichtet – außer bei Anschriftenkorrektur.

Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Anschriftenrecherche erfolgen.

### 2. PREMIUMADDRESS Report

Adressinformationen		Verbleib der Sendung			
		Zustellung	Rücksendung	Nachsendung	Vernichtung
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift		✓			
Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag	✓ *				✓
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt	✓				✓
Unzustellbar, weil verstorben	✓ **				✓

\* Lieferung als Adressmerkmal 25 (Empfänger:in verzogen, neue Anschrift nicht bestellt)

\*\* Lieferung als Adressmerkmal 10 (Empfänger:in/Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln)

Bei **PREMIUMADDRESS Report** erhalten Sie Unzustellbarkeitsinformationen. Bei Umzug mit Nachsendeauftrag wird zusätzlich die Unzustellbarkeitsinformation „Empfänger:in verzogen; neue Anschrift nicht bestellt“

zur Verfügung gestellt. Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Anschriftenrecherche erfolgen.

## 2.3 Übersicht Produktvarianten

### Sendungsarten je Produktvariante

Sendungsart	Produktvarianten						
	Basis <sup>1</sup>	Report <sup>1</sup>	Plus	Fokus	Hybrid	Retoure	Retoure Extra
<b>BRIEF</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
- Einschreiben			✓	✓	✓	✓	✓
- Bücher- und Warensendung			✓	✓	✓	✓	✓
- Streifbandzeitung	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>DIALOGPOST</b> mit Umhüllung oder in Kartenform	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>DIALOGPOST</b> ohne Umhüllung	✓	✓					
<b>Pressepost</b>	✓	✓					

<sup>1</sup> Nicht möglich für Briefe und Dialogpost mit Umhüllung mit Beilagen aus anderen Materialien als Papier

## Adressinformationen und Verbleib der Sendung je Produktvariante

Adressinformation	Produktvarianten						
	Basis	Report	Plus	Fokus	Hybrid	Retoure	Retoure Extra
Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift	✓		✓	✓	✓		
Umzugsadresse bzw. -information (bei Umzug mit Nachsendeauftrag)	✓	2	✓	✓	✓		
Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt	✓	✓	✓	✓			
Unzustellbar, weil verstorben	✓	1	✓	✓			
<b>Optional:</b> Unzustellbar mit Datenbankbestätigung	✓	✓	✓	✓			
<b>Optional:</b> Neue Adresse aus Adressrecherche	✓	✓	✓	✓			
<b>Verbleib der Sendung</b>							
Nachsendung bei gültigem Nachsendeauftrag (für BRIEF, DIALOGPOST mit Umhüllung)	✓	✓	✓		✓	✓	
Rücksendung bei Unzustellbarkeit			✓	✓	✓	✓	✓
Rücksendung bei Umzug mit Nachsendeauftrag				✓			3
Vernichtung bei Unzustellbarkeit	✓	✓					
Vernichtung bei Umzug mit Nachsendeauftrag (bei DIALOGPOST ohne Umhüllung und Pressepost)	✓	✓					

<sup>1</sup> Wird als Adressmerkmal 10 geliefert

<sup>2</sup> bei DIALOGPOST ohne Hülle und Pressepost Lieferung Adressmerkmal 25

<sup>3</sup> Bei Retoure Extra Rücksendung auch bei Sterbefall und vorübergehender Abwesenheit mit Nachsendeauftrag

## 2.4 Preise

Entgelt wird für die gelieferten Adressinformationen erhoben. Art und Anzahl der Adressinformationen bestimmen den Preis. Die Preise für die Leistungen und/oder Adressinformationen in Kombinationen mit Dialogpost mit/ohne Umhüllung und Briefen entnehmen Sie bitte der aktuellen Preisliste unter [deutschepost.de/premiumadress](https://deutschepost.de/premiumadress).

Preise für POSTVERTRIEBSSTÜCK und PRESSESENDUNG (Pressepost) entnehmen Sie bitte der Preisliste Presse Distribution unter [pressedistribution.de](https://pressedistribution.de)

### Gut zu wissen

PREMIUMADDRESS ist kein Recherchedienst. Es werden Informationen angeboten und bereitgestellt über unzustellbare und/oder nicht korrekt beschriftete Sendungen. Diese Informationen können Sie nutzen um Ihre Kunden-Datenbank zu aktualisieren. Auf der Basis des Datamatrixcodes, der Empfängeranschrift und des von der Zustellung angegebenen Unzustellbarkeitsvermerkes zum Zeitpunkt des Zustellversuchs werden digitale Datensätze erzeugt, die Sie im Online-Service PREMIUMADDRESS je nach Produktvariante als fertig aufbereitete Dateien herunterladen können.

### Leistungen von PREMIUMADDRESS

- Beauskunftung eines Ist-Zustandes am Zustelltag
- Zustellung macht vor Ort genau zum Zeitpunkt des Zustellversuchs einen Abgleich:
  - eine fehlerhafte Anschrift wird korrigiert und die Sendung wird eingeworfen = zugestellt
  - im Falle der Unzustellbarkeit wird gemäß gewählter Produktvariante gehandelt

### Keine Leistungen von PREMIUMADDRESS

- Verdachtzustellung
- Suche nach identischen Nachnamen z.B. in einem Mehrfamilienhaus
- Abgleich von Briefkasten- und Klingelbeschriftung (der Empfänger trägt die Verantwortung für Klingel- und Briefkastenbeschriftung!)

# 3. PREMIUMADDRESS ID

## Aussendungen steuern

Bei Vertragsschluss wird automatisch die PREMIUMADDRESS ID 1 angelegt. Mit PREMIUMADDRESS IDs können Sie Ihre Aussendungen und Retourenbearbeitung gezielt steuern, da diese Angaben zur Rücksendeanschrift, Datenempfänger:in und Abrechnungsdaten enthalten. Viele Vertragspartner verwenden nur eine PREMIUMADDRESS ID. Wenn Sie jedoch regelmäßig Sendungen verschicken und diese individuell steuern wollen, können Sie im Online-Service

weitere PREMIUMADDRESS IDs anlegen – insgesamt bis zu 999 Stück. Die PREMIUMADDRESS ID wird im Datamatrixcode abgelegt. Die PREMIUMADDRESS IDs müssen vor der Aussendung im Online-Service angelegt werden. Beinhaltet Ihr Datamatrixcode auf den Sendungen eine ID, die nicht im Online-Service angelegt wurde, so werden die Adressinformationen automatisch der PREMIUMADDRESS ID 1 zugeordnet.

## Mit PREMIUMADDRESS IDs können Sie:

### Rücksendeanschrift bestimmen

Retourensendungen können an verschiedene Adressen gesendet werden – unabhängig von der:dem in Klarschrift angegebenen Absender:in.

### Datenempfänger:in festlegen

Bestimmen Sie, welche Personen korrigierte Adressdaten erhalten sollen. Dies können Sie für jede Aussendung individuell festlegen.

### Abrechnungen steuern

Wählen Sie Abrechnungsnummern aus und ordnen Sie Vorgänge zum Beispiel verschiedenen Kontoverbindungen zu. Benötigen Sie weitere Abrechnungsnummern, wenden Sie sich bitte an Ihre:n persönliche:n Kundenberater:in bei der Deutschen Post.

### Unzustellbarkeitsinformationen mit Datenbankbestätigung erhalten

Wählen Sie als zusätzliche Leistung die Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: Ist eine Sendung nicht zustellbar, wird die Adresse mit der Postreferenz-Datei und weiteren Datenbanksubstanzen bei der Deutschen Post Direkt abgeglichen und die Unzustellbarkeit gegebenenfalls bestätigt.

### Anschriften recherchieren

Steigern Sie die Aktualisierungsquote mit einer Anschriftenrecherche. Bei unzustellbaren Adressen, die sich nicht mit dem Nachsendeauftrag aktualisieren lassen, recherchiert die Deutsche Post Adress in zusätzlichen Umzugs- und Adressdatenbanken und kann in vielen Fällen eine zustellfähige Anschrift ermitteln. Für diesen Service ist der Abschluss einer Zusatzvereinbarung notwendig. Bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf. Kontaktinformationen finden Sie auf Seite 3.

Informationen zum Anlegen und Verwalten von PREMIUMADDRESS IDs finden Sie im Kapitel 6.1 und im How-to-Video zum Online-Service unter [premiumadress.de](https://www.premiumadress.de) > Downloads

\* Die Rücksendeanschrift muss zwingend eine deutsche postalisch korrekte Adresse sein. Dies gilt auch für Absender:innen im Ausland.

## Beispiele für weitere PREMIUMADDRESS IDs

Vertrag	PREMIUMADDRESS ID	Details
PREMIUMADDRESS Vertrag Kunde 5099999999 Kunde Vertragspartner: Heinz Kunde, Test AG, Hamburg	<b>PREMIUMADDRESS ID 1</b> Abrechnung 50999999992801: Bankverbindung: Bankname, BAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1HH2 Rücksendeanschrift: Test AG, Burchardstrasse 99, 20095 Hamburg Datenempfänger: Heinz Kunde Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: nein	Bei Vertragsabschluss erfolgt automatisch die Anlage der PREMIUMADDRESS ID 1, mindestens eine Abrechnungsnummer wird mit Vertragsabschluss ebenfalls angelegt.
	<b>PREMIUMADDRESS ID 2</b> Abrechnung 50999999992801: Bankverbindung: Bankname, IBAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1DCA <b>Rücksendeanschrift:</b> <b>Test AG, Lindwurmstr. 99, 80337 München</b> Datenempfänger: Heinz Kunde Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: nein	Beispiel für abweichende <b>Rücksendeanschrift</b> für Sendungsretouren
	<b>PREMIUMADDRESS ID 3</b> Abrechnung 50999999992801: Bankverbindung: Bankname, IBAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1HH2 Rücksendeanschrift: Test AG, Burchardstrasse 99, 20095 Hamburg <b>Datenempfänger: Walter Sparbier</b> Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: nein	Beispiel für abweichenden <b>Datenempfänger</b> . Die ID-Beauftragten sind nur für die jeweilige PREMIUMADDRESS ID berechtigt.
	<b>PREMIUMADDRESS ID 4</b> <b>Abrechnung 50999999992802:</b> <b>Bankverbindung: Bankname,</b> <b>IBAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1BSP</b> Rücksendeanschrift: Test AG, Burchardstrasse 99, 20095 Hamburg Datenempfänger: Heinz Kunde Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: nein	Beispiel für andere <b>Abrechnungsdaten</b>
	<b>PREMIUMADDRESS ID 5</b> Abrechnung 50999999992801: Bankverbindung: Bankname, IBAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1BSP Rücksendeanschrift: Test AG, Burchardstrasse 99, 20095 Hamburg Kunde ID-Beauftragter: Heinz Kunde <b>Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: ja</b>	Beispiel für die ergänzende Leistung <b>Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung</b>



# 4. Versandvorbereitung

## Sendungen vorbereiten und produzieren

### 4.1 Datamatrixcode

PREMIUMADDRESS Sendungen weisen stets einen Datamatrixcode sowie ein „P“ auf. Der Datamatrixcode ist eine Weiterentwicklung des Barcodes und erlaubt die Darstellung und Verarbeitung auch komplexer Daten.

Der Datamatrixcode wird im 8-Bit-Binärmodus (BASE 256) mit mindestens 240 dpi gedruckt. Je nach Drucker müssen Daten gegebenenfalls in ein geeignetes Format umgewandelt werden.

#### Inhalte des Datamatrixcodes

Der Datamatrixcode enthält unter anderem alle wichtigen Informationen zur Steuerung Ihrer Aussendung und zu den gewünschten Adressinformationen:

- **Kundennummer der Absenderin/des Absenders**  
Eindeutige Identifikation als PREMIUMADDRESS Kundin oder Kunde, bei Pressesendungen wird das Zeitungskennzeichen (ZKZ) integriert.
- **PREMIUMADDRESS ID**  
Individuell bestimmbare Eigenschaften zur Sendung, zum Beispiel Retouren- und Rechnungsadresse.  
Mehr Informationen dazu finden Sie im Kapitel 3 PREMIUMADDRESS ID.
- **Kundenindividuelle Daten**  
Sie können weitere Informationen im Datamatrixcode ablegen. Besonders nützlich sind Empfänger-Kundennummern, um gelieferte Adressinformationen korrekt zuordnen zu können.

#### Hinweis

Die Druckqualität ist von entscheidender Bedeutung. Kann ein Datamatrixcode nicht gelesen werden, wird die Sendung wie eine normale Sendung behandelt – also ohne Nutzung der Leistungen von PREMIUMADDRESS. Ihre Kundenberatung hilft Ihnen bei Fragen hierzu gerne weiter.

- **Produkt-ID**  
Alle Produkte und Produktkombinationen werden von der Deutschen Post in einer Produktliste geführt. Über Produktschlüssel kann jede PREMIUMADDRESS Produktvariante und jedes Postprodukt eindeutig zugeordnet werden.

#### Beispiel:

Produktschlüssel 9191 > DIALOGPOST Standard wird mit PREMIUMADDRESS Basis versendet. Eine aktuelle Liste der Produktschlüssel PREMIUMADDRESS finden Sie auf [premiumaddress.de](https://premiumaddress.de) unter > **Downloads** > Technische Details.

- **Empfängeranschrift**

Der Datamatrixcode der Pressepost enthält zusätzlich die Anschrift der Empfängerin/des Empfängers, jedoch ohne Anrede wie Frau, Herr oder Doktor.

### 4.2 Sendungskennzeichnung und Frankierarten

Die Sendungskennzeichnung mit PREMIUMADDRESS kann – abhängig von der gewählten Frankierart – auf verschiedene Arten erfolgen. Welche Kennzeichnung für Ihre Sendungen geeignet ist, entnehmen Sie der tabellarischen Übersicht auf Seite 20.

Diese gibt Ihnen einen schnellen Gesamtüberblick über alle Möglichkeiten.

#### a) Integrierte Sendungskennzeichnung direkt in der Frankierung

##### DV-Freimachung

Wenn Sie die DV-FREIMACHUNG nutzen, wird der verwendete Datamatrixcode einfach um PREMIUMADDRESS ergänzt.



Beispielhafte Abb. PREMIUMADDRESS Kennzeichnung integriert in DV-FREIMACHUNG

Weitere Informationen zur DV-FREIMACHUNG erhalten Sie online:

[deutschepost.de/dv-freimachung](https://deutschepost.de/dv-freimachung)

E-Mail: [dv-freimachung@deutschepost.de](mailto:dv-freimachung@deutschepost.de)

##### FRANKIT

FRANKIT Maschinen erstellen einen Datamatrixcode, in den PREMIUMADDRESS integriert werden kann. Alternativ können Sie auch das PREMIUMADDRESS Label zusammen mit Ihrer FRANKIT Maschine nutzen.

PREMIUMADDRESS kann Ihnen auch bei FRANKIT Sendungen korrigierte Adressdaten unter Angabe von Empfänger-Kundennummern übermitteln.

Mehr dazu erfahren Sie unter 4.3 Kundennummern bei PREMIUMADDRESS Label und FRANKIT Sendungen. Um das volle Leistungsspektrum zu nutzen kann FRANKIT auch in Kombination mit dem Vermerk PREMIUMADDRESS genutzt werden. In diesem Fall darf der FRANKIT-Datamatrixcode keine Informationen zu PREMIUMADDRESS enthalten.



Beispielhafte Abb. PREMIUMADDRESS Kennzeichnung integriert in FRANKIT

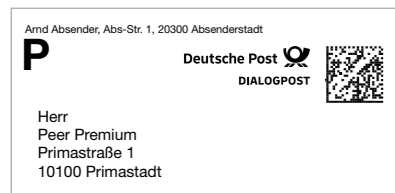
#### Wichtig

Die Kennzeichnung einer Sendung als PREMIUMADDRESS schließt Voraussetzungen in Klarschrift (z. B. „Nicht nachsenden“) auf der Sendung aus.

## b) Sendungskennzeichnung zusätzlich zur Frankierung

### Vermerk PREMIUMADDRESS

Dieser Vermerk kann zum Beispiel in Verbindung mit folgenden Frankier-/Sendungsarten eingesetzt werden: DIALOGPOST, FRANKIT, PLUSBRIEF und FRANKIERSERVICE. Der Vermerk PREMIUMADDRESS kann auch als verkürzter Frankiervermerk und auf Wunsch auch ohne Frankierwelle verwendet werden.



Beispielhafte Abb. Vermerk PREMIUMADDRESS bei verkürztem Frankiervermerk für DIALOGPOST

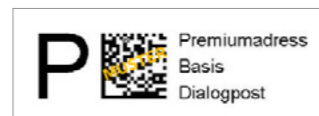
Detaillierte Informationen zum Vermerk PREMIUMADDRESS finden Sie auf [premiuaddress.de](https://premiuaddress.de) unter > **Downloads** > **Technische Details**.



**Tipp:** Mit dem DIALOGPOST MANAGER können Sie den Datamatrixcode für DIALOGPOST und BRIEF im Rahmen der Frankierung/des Seriendrucks aufbringen – ganz ohne Anpassung Ihrer Software.

### PREMIUMADDRESS Label

PREMIUMADDRESS Label ist eine besonders einfache Anwendung, mit der Sie Ihren Datamatrixcode einfach online erstellen können. PREMIUMADDRESS Label ist besonders gut geeignet für kleine Sendungsmengen, bei denen Sie auf kundenspezifische Informationen im Datamatrixcode und die volle Flexibilität von PREMIUMADDRESS verzichten können. Ihr PREMIUMADDRESS Label erstellen Sie im Rahmen der Versandvorbereitung ganz einfach in unserem Online-Service unter dem Menüpunkt > **P Label** (s. Kapitel 6.4) und können es dann in Ihr Drucklayout integrieren.



Beispielhafte Abb. PREMIUMADDRESS Label



**Tipp:** Wir empfehlen die Verwendung des Vermerks PREMIUMADDRESS, da dieser die Abbildung empfängerindividueller Daten im Datamatrixcode ermöglicht, die einwandfrei ausgelesen und im Datensatz bereitgestellt werden. Wenn Sie das PREMIUMADDRESS Label einsetzen, bieten wir das Aufbringen empfängerindividueller Daten in Klarschrift.

Mehr dazu erfahren Sie unter 4.3 Kundennummern bei [PREMIUMADDRESS Label und FRANKIT Sendungen](#).

**Mehr Informationen zum [dialogpostmanager.de](https://dialogpostmanager.de)**  
Servicetelefon: 0228-182 23500

## c) Sendungskennzeichnung für den Versand von Presseerzeugnissen

### Pressepost Etikett / Pressepost Etikett Track&Match

Der Datamatrixcode „Pressepost Etikett“ (FA 25) oder „Pressepost Etikett Track&Match“ (FA 48) ist bei Pressepost mit PREMIUMADDRESS zu verwenden. Zusätzlich zu den PREMIUMADDRESS Informationen enthält der Datamatrixcode pressenspezifische Angaben wie Heftnummer und Zeitungskennzahl (ZKZ) sowie die vollständige Empfängeranschrift (bei FA 48 ggf. verkürzt). Der Datamatrixcode „Pressepost Etikett Track&Match“ (FA 48) enthält zusätzlich die Informationen zur laufenden Sendungsnummer und die AM-Auftragsnummer für Track&Match.

Detaillierte Informationen zu den Spezifikationen finden Sie auf [premiuaddress.de](https://premiuaddress.de) unter > **Downloads** > **Technische Details**.



**Tipp:** Nutzen Sie den MANAGER PRESSE DISTRIBUTION, um den Datamatrixcode „Pressepost Etikett Track&Match“ (FA 48) mit der Empfängeradresse aufzudrucken.



Beispielhafte Abb. Vermerk PREMIUMADDRESS Kennzeichnung integriert in Pressepost Etikett

**Mehr Informationen**  
[manager-presse-distribution.de](https://manager-presse-distribution.de)

E-Mail: [managerpressedistribution@deutschepost.de](mailto:managerpressedistribution@deutschepost.de)

### Wichtig

Die Verwendung von Anreden wie Frau, Herr oder Doktor im Datamatrixcode FA 25 und FA 48 ist nicht möglich!

## Übersicht Frankierarten und Sendungskennzeichnungen

Frankierarten	Sendungskennzeichnung PREMIUMADDRESS			
	in Freimachungsart integriert	Vermerk PREMIUM-ADDRESS (S. 18)	PREMIUM-ADDRESS Label (S. 18)	Pressepost Etikett / Pressepost Etikett Track&Match (S. 19)
Briefmarke		✓	✓	
DV-Freimachung	✓			
Frankierservice		✓	✓	
Frankiervermerk/ verkürzter Frankiervermerk		✓	✓	
FRANKIT	✓	✓	✓	
PLUSBRIEF		✓	✓	
Presse				✓



**Tipp:** Wenn Sie die im Datamatrixcode hinterlegten Daten selbst auslesen wollen, können Sie dafür einen Handscanner verwenden, der für das Erfassen zweidimensionaler Barcodes geeignet ist. Es sind verschiedene Modelle im Markt erhältlich, zum Beispiel von den Herstellern Datalogic, Honeywell oder Zebra.

Zusätzlich stellen wir Ihnen die PC-Software Matrixcode Checker zur Verfügung. Damit können Sie die Inhalte des Datamatrixcodes strukturiert darstellen und prüfen.

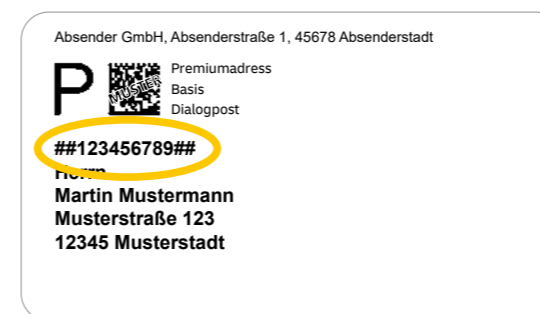
Der Matrixcode Checker steht zum kostenlosen Download bereit unter: [premiumaddress.de](https://premiumaddress.de) > **Downloads > Versandvorbereitung und Datamatrixcode**

Vergleichbare Angebote sind auch über andere Anbieter erhältlich.

## 4.3. Kundennummern bei PREMIUMADDRESS Label und FRANKIT Sendungen

Bei Einsatz des PREMIUMADDRESS Labels und FRANKIT finden Adressierung und Frankierung zu unterschiedlichen Zeitpunkten statt. Darum können keine empfängerindividuellen Informationen im Datamatrixcode hinterlegt werden. Sie haben jedoch die Möglichkeit, gemeinsam mit der Empfängeranschrift eine Referenznummer in Klarschrift aufzubringen. Diese Nummer wird von der Deutschen Post erfasst und an Sie übermittelt.

Der Aufbau der Kundennummern wurde normiert, um die Erfassungsqualität zu sichern.



Beispielhafte Abb. Anschriftenzone einer Sendung mit PREMIUMADDRESS Label und Empfänger-Kundennummer

### Aufbau Kundennummernaufdruck

- Für Kundennummern ist folgender Zeichensatz zulässig: Ziffern „0“ bis „9“, die Trennzeichen „.“, „\_“, „/“, „-“ und die Großbuchstaben „A“ bis „Z“.
- Kundennummern haben eine Länge von 2 bis 16 Zeichen.
- Als Begrenzungszeichen für die Kundennummer wird die Zeichenfolge „##“ verwendet.
- Schriftart und Schriftgröße entsprechend der Anschrift.

### Position Kundennummernaufdruck

Bei der Bestimmung der Kundennummer in Klarschrift gelten die folgenden Regeln:

- Die Kundennummer befindet sich in der ersten Anschriftenzeile.
- Die maximale Breite der Kundennummer wird links durch die Linksbündigkeit der Empfängeradresse begrenzt.
- Die maximale Breite der Kundennummer beträgt 120 mm.
- Bei Fensterbriefen ist die maximale Breite der Kundennummer rechts durch den rechten Rand des Adressfensters mit einem Abstand von 5 mm begrenzt.
- Unterhalb der Kundennummer dürfen nur Teile der Adresse stehen, ansonsten muss dieser Bereich leer sein.



**Tipp:** FRANKIT kann auch in Verbindung mit dem Vermerk PREMIUMADDRESS genutzt werden. Dieser Datamatrixcode bietet die Möglichkeit eine Empfängerkundennummer zu hinterlegen. So ersparen Sie sich den Aufdruck der Kundennummer in Klarschrift auf der Sendung.

# 5. Datenübertragung

## Aktuelle Adressdaten nutzen

Mit PREMIUMADRESS stehen Ihnen ständig aktualisierte digitale Adressdaten zur Verfügung. Sie können aus zwei Übertragungsverfahren wählen: Download oder SFTP.

Für jede unzustellbare oder fehlerhafte Sendung wird ein Datensatz erstellt, der sich aus verschiedenen Datenfeldern zusammensetzt. Detaillierte Informationen zu Datenfeldern sowie Codetabellen finden Sie im Kapitel 7.

Da die Originalanschrift auf der Sendung über eine maschinelle oder manuelle Erfassung auf Basis gescannter Bilder ermittelt wird, sind Abweichungen vom Original möglich. Zur sicheren Zuordnung der Adressinformationen empfiehlt sich daher immer die Abbildung empfängerindividueller Informationen im Datamatrixcode.



**Tipp:** Wenn neue Adressdaten für Sie zur Abholung bereitstehen, informieren wir Sie per E-Mail. So bleiben Sie immer aktuell informiert. Diese Funktion können Sie im Online-Service im Bereich **> Einstellungen** unter **> Kontaktdaten ändern** aktivieren.

## 5.1 Übertragungsverfahren

### Download

Laden Sie Ihre Adressdaten im Online-Service auf [premiumadress.de](https://premiumadress.de) unter dem Menüpunkt **> Adressinformationen** herunter. Ihre Zugangsdaten haben Sie als Vertragspartner:in nach Vertragsschluss per E-Mail erhalten.

Die Daten stehen Ihnen drei Monate zum Download zur Verfügung. 14 Tage nach dem ersten Download werden die Daten gelöscht.

Detaillierte Informationen zum Online-Service finden Sie im Kapitel 6 Online-Service.

### SFTP-Verfahren

Die Daten werden von der Deutschen Post in einem Verzeichnis zur Verfügung gestellt und können per SFTP abgeholt werden. Beim SFTP-Verfahren stehen die Daten mindestens 7 Tage bereit und werden spätestens nach 14 Tagen gelöscht.

Legen Sie bei Vertragsschluss fest, ob Sie eine zusätzliche Verschlüsselung der Adressdaten wünschen (PGP).

In Ihrem Online-Service PREMIUMADRESS können Sie beim Menüpunkt **> Kunde:** unter **> Kundendaten in der Übersicht** jederzeit einsehen, ob Sie SFTP und darüber hinaus die zusätzliche Verschlüsselung PGP gewählt haben. Außerdem können Sie das Datenformat (5.2) für jede PREMIUMADRESS ID selbst festlegen >PREMIUMADRESS ID bearbeiten.

Bei zusätzlicher PGP-Verschlüsselung bitte Folgendes beachten:

- Installieren Sie eine geeignete PGP-Software mit dem Standard Open PGP auf Ihrem PC. Diese ist im Netz frei erhältlich, zum Beispiel unter: **gnupg.org**
- Erzeugen Sie mit der Software ein Schlüsselpaar und senden Sie den öffentlichen Schlüssel als Datei an folgende Adresse: **it-csp@deutschepost.de**

Nach der Einrichtung Ihres SFTP-Accounts erhalten Sie von uns Ihre Zugangsdaten zum SFTP-Server und einen Link zum Selfservice-Portal.

Dort können Sie

- das Passwort ändern,
- das Passwort zurücksetzen und einen gesperrten Account entsperren sowie
- den ssh-Key hochladen.



**Format XML**

Zur Spezifikation werden XSD (Schemadefinitionen) verwendet. Diese beschreiben die Hierarchie der Elemente. Die XML-Dateien entsprechen der Empfehlung des W3C. Es wird der ISO-Zeichensatz für westeuropäische Sprachen verwendet (ISO-8859-1).

Gemäß XML-Spezifikation werden Elemente wie Markup-Zeichen (&, <, >, ,, ,, \), Umlaute und Sonderzeichen umgeschrieben (zum Beispiel wird „&“ zu „&amp“).

Die XSD-Schema-Datei finden Sie unter [premiumadress.de > Downloads > Datenübertragung](#)

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1"?>
<PreAdr-Kunde>
  <Envelope Sender="PreAdr" Receiver="Kunde" CreationDate="2005-08-30"
  CreationTime="12:12:44" Version="1.0"/>
  <Message>
    <Pos>
      <UebgID>20041206121234162</UebgID>
      <Fehlercodes>21</Fehlercodes>
      <PreAdrID>1</PreAdrID>
      <ProdVar>1</ProdVar>
      <VersProd>14</VersProd>
      <ProdID>9201</ProdID>
      <FrkArt>8</FrkArt>
      <FrkDat>2004-11-02</FrkDat>
      <EinAbrNr>1</EinAbrNr>
      <SdgNr>4615</SdgNr>
      <SdgS>30</SdgS>
      <AdrMerk>31</AdrMerk>
      <AbrProdNrAdress>1413</AbrProdNrAdress>
      <AbrKontrakt>5099999992802</AbrKontrakt>
      <Kd_Na1>Stefan</Kd_Na1>
      <Kd_Na2>Toll</Kd_Na2>
      <Kd_Str>Am Otenberg</Kd_Str>
      <Kd_HNr>219</Kd_HNr>
      <Kd_PLZ>53757</Kd_PLZ>
      <Kd_Ort>St Augustin</Kd_Ort>
      <E_Na1>Sigrid</E_Na1>
      <E_Ort>Sankt Augustin</E_Ort>
    </Pos>
  </Message>
</PreAdr-Kunde>
```

**Beispiel:**

Die XML-Datei enthält nur Datenfelder (Tags), die nicht leer sind. Darum finden sich in diesem Beispiel nicht alle Tags, die im XML-Schema definiert sind.

**Format XLS und XLSX**

Mit den Formaten XLS und XLSX können Sie Ihre Adressdaten direkt in MS Excel öffnen und verwenden. Alle Excel-Spalten werden als Text formatiert, um

mögliche Fehler bei Postleitzahlen und/oder Hausnummern zu vermeiden.

**Format TXT**

Im Format TXT sind die Feldlängen fest definiert, Felder werden bis zur erforderlichen Länge mit Leerzeichen aufgefüllt. Jeder Satz wird durch die Bytes Hex OAOD (CRLF) abgeschlossen. Es werden keine Feldzeichen (Header) ausgegeben. Ebenso sind keine unterschiedlichen Satzarten und keine Kopf- und Fußzeilen definiert.

**Wichtig**

Das Format TXT ist starr und weist die längsten Satzlängen auf. Verwenden Sie es daher nur, wenn sich die Formate CSV, XLS, XLSX oder XML nicht in Ihr System einbinden lassen.

Ein Datensatz besteht aus 1.587 Zeichen. Eine beispielhafte Darstellung ist daher hier nicht möglich.

**Format PDF**

Das Format PDF (Portable Document Format) erlaubt einen übersichtlichen Ausdruck der Adressinformationen.

Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

# 6. Online-Service

Als Vertragspartner:in nutzen Sie unseren Online-Service über **premiumadress.de**. Damit haben Sie die Möglichkeit, Ihr PREMIUMADRESS Konto einfach und bequem zu steuern und vielfältige Informationen zu Ihren Sendungen abzurufen. Eine bedürfnisoptimierte Benutzerführung und umfangreiche Hilfsfunktionen unterstützen Sie bei jedem Schritt. Je nachdem, ob Sie als Vertragspartner:in, ID-Beauftragte:r oder Rechnungskontrolleur:in eingeloggt sind, stehen Ihnen verschiedene Funktionen zur Verfügung.

Der Online-Service von PREMIUMADRESS wird von allen gängigen Internet-Browsern unterstützt. Die beste Darstellung erhalten Sie im Firefox – für diesen Browser wurde die Anwendung PREMIUMADRESS optimiert.

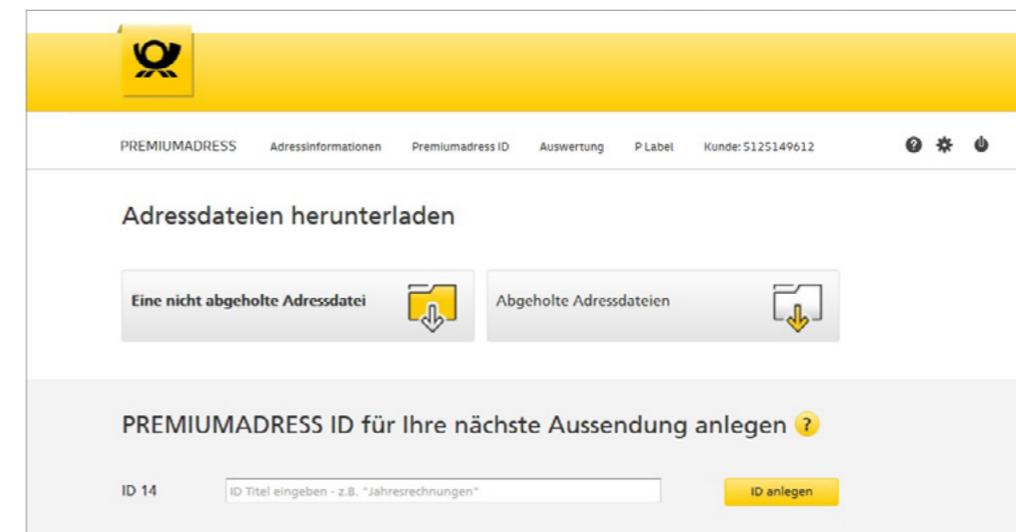
Grundsätzlich wird insbesondere aus Sicherheits-, aber auch aus Performancegründen empfohlen, stets die aktuelle Browserversion zu verwenden.

## Wie nutze ich den Online-Service?

Im Log-in-Bereich auf **premiumadress.de** geben Sie Ihre Benutzerkennung und Ihr Passwort ein. Beides wurde Ihnen als Vertragspartner:in bei Vertragsabschluss übermittelt oder Sie haben beides als weitere:r Benutzer:in nach dem Anlegen Ihres Benutzerprofils erhalten.

Mehr zum Anlegen von neuen Benutzer:innen erfahren Sie unter [6.5 Einstellungen](#).

Nach der Anmeldung gelangen Sie auf die Startseite des Online-Service:



Startseite

Hier haben Sie direkten Zugang zu den drei Hauptfunktionen > **Adressdateien herunterladen**, > **PREMIUMADRESS ID für Ihre nächste Aussendung anlegen** und > **P Label für die Erstellung des Datamatrixcodes**.



**Tipp:** Der Online-Service verfügt an mehreren Stellen über Such- und Filterfunktionen. Begriffe, die unterschiedlich geschrieben wurden oder unvollständig vorliegen, können Sie suchen, indem Sie den Suchbegriff mit Sternen versehen, z. B.: \*Katalog\*. Nutzen Sie die Filterfunktion der Tabellenspalten, um Daten schnell und einfach auszuwählen.



## 6.1 Adressinformationen

### Adressinformationen herunterladen

Adressdateien können Sie entweder direkt über die Startseite oder über den Menüpunkt **> Adressinformationen** in der Navigationsleiste herunterladen.

PREMIUMADDRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

### Adressdateien zum Download

Suche

Bereitstellungszeitraum:  Adressdateien:

Datensatz 1 bis 3 von 3 Ergebnissen

<input type="checkbox"/>	Premiumadress ID	Titel	Datensätze	Datei	Bereitgestellt	Erster Download
<input type="checkbox"/>	ID1	Weihnachtsausendung	2	00000129	19.05.2015	
<input type="checkbox"/>	ID2	Händlermailing	1	00000005	19.05.2015	
<input type="checkbox"/>	ID3	Frühlingsmailing	1	00000001	12.05.2015	

[> Übersicht als csv-Datei](#)

### Adressdateien herunterladen

Wählen Sie die PREMIUMADDRESS ID aus, deren Adressdatei Sie herunterladen möchten. Als Vertragspartner:in haben Sie Zugriff auf alle IDs, als Teilbeauftragte:r auf jene, die Ihnen zugewiesen wurden.

Mit der Filterfunktion der Tabellenspalten können Sie ganz einfach einzelne der angezeigten Dateien auswählen, mit denen Sie arbeiten möchten.

### Anschließend können Sie die Adressdatei individualisieren:

PREMIUMADDRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

### Adressdatei individualisieren

Wählen Sie ihr gewünschtes Dateiformat:

XLSX-Datei  
 CSV-Datei  
 XML-Datei  
 TXT-Datei (feste Feldlängen)  
 XLSX-Datei  
 PDF-Datei (ausgewählte Datenfelder)  
 XLS-Datei

Welche Daten benötigen Sie?

Über Checkboxes können Felder in der Adressdatei ein- und ausgeblendet werden. Das Eingabefeld ermöglicht die Umbenennung der Feldnamen.

Kopfdaten +

Daten aus Datamatrixcode +

Sendungsschickal / Adressmerkmal -

Sendungsschickal SdgS  
 Sendungsschickal (Text) Sendungsschickal  
 Adressmerkmal AdrMerk  
 Adressmerkmal (Text) Adressmerkmal

Abrechnungsdaten +

Originalanschrift +

Ergebnisdatensatz +

Neue Anschrift +

Erweiterung +

Diese Auswahlmaske beim Download immer anzeigen.

[> Zurück](#)

### Adressdatei individualisieren

Wählen Sie über das Dropdown-Menü zunächst das Dateiformat, das Sie für Ihre Daten wünschen (XLS, XLSX, CSV, XML, TXT oder PDF). Wählen Sie anschließend über die Checkboxes die für Sie relevanten Felder, die dann später in der Datei angezeigt werden sollen. Ebenfalls können Sie die vorausge-

füllten Feldbezeichnungen individuell überschreiben. Diese Auswahl wird für alle folgenden Datei-Downloads übernommen, kann aber jeweils individuell neu angepasst oder über **> Einstellungen für alle Downloads** einheitlich festgelegt werden.



**Tip:** Legen Sie in **> Einstellungen** unter **> Kontaktdaten ändern** (vgl. Kapitel 6.5) fest, dass Sie via E-Mail informiert werden möchten, sobald neue Datenpakete für Sie zum Download bereitstehen.



### Adressinformationen einsehen

Über den Menüpunkt **> Adressinformationen** in der Navigationsleiste können Sie zudem auch gezielt nach Adressen suchen und Adressdetails mit Informationen zu Person, Sendungsschicksal etc. einsehen.

Über **> Bild anzeigen** können Sie hier außerdem das Sendungsbild zu der entsprechenden Sendung aufrufen.

PREMIUMADDRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

### Adressen zur Ansicht

Suche  Bereitstellungszeitraum   
 Letzten 3 Monate

Datensatz 1 bis 3 von 3 Ergebnissen

PREMIUMADDRESS ID	Empfänger	Kundeninfo	Adressmerkmal	Bild
ID1	Manfred Herbst Premiumweg 22 23456 Premiumstadt	1122	Empfänger soll verstorben sein	> Bild
ID2	Ursula Winter Sonnenacker 53250 Bonn	3344	Mängel im Namen (Namensfehler, -Änderung)	> Bild
ID3	Berta Beispiel Beispielgasse 4 45678 Beispielstedt	5566	Empfänger / Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln	> Bild

[> Übersicht als csv-Datei](#)

Adressdatei suchen und Adressliste

PREMIUMADDRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

### Adressdetails

PREMIUMADDRESS ID: 1  
Datensatz ID: 20150601155749909561  
Bereitstellungsdatum: 01.06.2015  
Erster Download: 09.06.2015

Empfänger	Status
Manfred Herbst Premiumweg 22 23456 Premiumstadt	Sendung wird vernichtet Empfänger soll verstorben sein

[Bild anzeigen](#)

> Zurück 1 2 3 →

Adressdetails

In die Suche können ein oder mehrere Suchbegriffe (getrennt durch Leerzeichen) eingegeben werden. Während der Suchbegriff-Eingabe werden bis zu zehn mögliche Suchergebnisse in einer Liste angezeigt und zur direkten Auswahl angeboten.

Der längstmögliche Selektionszeitraum umfasst die letzten drei Monate. Nach dem erstmaligen Download sind diese Daten noch 14 Tage im System für Sie verfügbar.

## 6.2 PREMIUMADDRESS ID

### PREMIUMADDRESS ID anlegen

Mit PREMIUMADDRESS IDs ordnen Sie jeder Ihrer Sendungen bestimmte Eigenschaften zu. Diese werden bei der Sendungsvorbereitung in den Data-matrixcode geschrieben:

- Rücksendeadresse: Wohin sollen nicht zustellbare Sendungen geschickt werden?\*
- Datenempfänger: Wer soll die Adressdaten erhalten?
- Rechnungsempfänger: An wen soll die Rechnung gesendet werden?
- Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: Wünschen Sie einen Abgleich der Unzustellbarkeitsinformationen mit unserer Datenbank?
- Anschriftenrecherche: Möchten Sie weitere Umzugsadressen recherchieren lassen?

Als Vertragspartner sind Sie berechtigt, bis zu 999 neue PREMIUMADDRESS IDs anzulegen. Die PREMIUMADDRESS ID 1 wird automatisch bei Vertragsabschluss erzeugt, die weiteren werden fortlaufend vergeben. Beim Neuanlegen von PREMIUMADDRESS IDs werden bestimmte Angaben aus der ID 1 automatisch als Voreinstellung übernommen und können direkt geändert werden. Nachträgliche Änderungen sind unter **> PREMIUMADDRESS ID bearbeiten** möglich.

#### Wichtig

Bitte halten Sie Ihre Rücksendeadresse immer aktuell, um Fehlern bei der Verarbeitung Ihrer Sendungsrückläufer vorzubeugen.

PreAdr-ID	ID Titel	Gültig ab	Rücksendeadresse	Zusätzliche Services	Abrechnungsnr.
ID1	Weihnichtsaussendung	08.10.2019	Praktikus, Lehrmittelverlag GmbH, Hilpertstr. 31, 64295 Darmstadt		51251496129999
ID2	Frühjahrs mailing	07.02.2019	Praktikus Kundenservice, Kreisstr. 14, 64331 Weiterstadt		51251496129999
ID3	Händler mailing	16.02.2019	Praktikus Vertrieb, Im Carree 2, 64283 Darmstadt		51251496129999
ID4	Neue Anschrift	10.11.2019	Praktikus, Lehrmittelverlag GmbH, Hilpertstr. 31, 64295 Darmstadt	Unzustellbar mit Datenbankbestätigung	51251496129999

PREMIUMADDRESS ID-Titel vergeben

Geben Sie entweder direkt auf der Startseite oder unter dem Menüpunkt **> PREMIUMADDRESS ID** einen Namen für Ihre nächste Aussendung ein, um diese einfach zuordnen zu können.

\*Die Rücksendeadresse muss zwingend eine deutsche postalisch korrekte Adresse sein. Dies gilt auch für Absender:innen im Ausland.

Mit einem Klick auf **> ID anlegen** öffnet sich automatisch die Eingabeseite zur Festlegung der Rechnungs- und Rücksendedaten Ihrer ID:

PREMIUMADRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

1 2 3 4 5  
ID-Titel Rechnungs- und Rücksendedaten Zusätzliche Services Zugriffsberechtigung Abschluss

### Rechnungs- und Rücksendedaten für ID 14 Frühjahrs katalog festlegen

Rechnungsdaten	Rücksendeanschrift für Sendungsretouren
Abrechnungsnummer: 51251496122801	Praktikus Lehrmittelverlag
Rechnungsempfänger: Anna Müller	Hilpertstr. 31
Praktikus Lehrmittelverlag	64295 Darmstadt
Hilpertstr. 31	
64295 Darmstadt	
66874	
Rechnungstext: PREMIUMADRESS 2801	
Standard-Abrechnung	
Zahlweg: Lastschrift	
IBAN: 9551	
BIC: SOFGT2R5KXZ	

Ändern Ändern

> Zurück Weiter

Rechnungs- und Rücksendedaten Ihrer ID festlegen

Wählen Sie hier, wie abgerechnet wird und wer Rechnungsempfänger:in sein soll. Die erste Abrechnungsnummer wird bei Vertragsschluss automatisch erzeugt, die weiteren werden fortlaufend vergeben.

Unter **> Rücksendeanschrift** tragen Sie die gewünschte Adresse für Sendungsretouren innerhalb Deutschlands ein.

Bitte halten Sie diese immer aktuell, um Fehlern in der Verarbeitung Ihrer Sendungsrückläufer vorzubeugen.

Kundschaft mit Sitz im Ausland können über ihren Sales Kontakt in ihrem Land mit dem po-box-adress-service eine zustellfähige Anschrift in Deutschland und die Zuführung der Sendungen in das Ausland kostenpflichtig buchen.

#### Hinweis

Fragen Sie bei Bedarf Ihre Kundenberatung in nach weiteren Abrechnungsmöglichkeiten.

PREMIUMADRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

Mit einem Klick auf **> Weiter** gelangen Sie auf die nächste Seite, wo Sie zusätzliche Services für Ihre ID festlegen können:

PREMIUMADRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

1 2 3 4 5  
ID-Titel Rechnungs- und Rücksendedaten Zusätzliche Services Zugriffsberechtigung Abschluss

### Zusätzliche Services für ID 15 "Muster-Aussendung" festlegen

Zusätzlicher Datenbankabgleich der vom Zusteller als unzustellbar gemeldeten Anschriften (Zusatzkosten)

Unzustellbar mit Datenbanksaktivierung ?

Anschriftenrecherche der Deutschen Post Adress ?

Datenbanksrecherche (Zusatzkosten)

Preisliste Premiumadress

> Zurück Weiter

Zusätzliche Services für Ihre ID festlegen

Falls unzustellbare Sendungen zu Ihrer PREMIUM-ADRESS ID automatisch mit Datenbanksubstanzen, die die Unzustellbarkeit bestätigen können, abgeglichen werden sollen, aktivieren Sie diese Option.

Aktivieren Sie die Anschriftenrecherche, wenn Sie zusätzliche neue Anschriften erhalten möchten. Eine Aktivierung setzt den Abschluss einer Zusatzvereinbarung voraus. Diese können Sie online befüllen **<Anschriftenrecherche beauftragen.**

Mit einem Klick auf **> Weiter** gelangen Sie zum nächsten Schritt:

The screenshot shows the 'Zugriffsberechtigung für ID 14 Frühjahrs katalog erteilen' step. A progress bar at the top indicates five steps: 1. ID-Titel, 2. Rechnungs- und Rücksendedaten, 3. Zusätzliche Services, 4. Zugriffsberechtigung (current step), and 5. Abschluss. Below the progress bar, the breadcrumb trail is: PREMIUMADDRESS > Start > Adressinformationen > Premiumadress ID > Auswertung > Kunde: 5125149612. The main heading is 'Zugriffsberechtigung für ID 14 Frühjahrs katalog erteilen'. Below it, the instruction reads: 'Wählen Sie aus, wer Zugriff auf diese PREMIUMADDRESS-ID haben soll. Vertragspartner haben Zugriff auf alle PREMIUMADDRESS-IDs.' There is a search bar with the placeholder 'Suche' and a magnifying glass icon. Below the search bar, it says 'Datensatz 1 bis 4 von 4 Ergebnissen'. A table lists four users with checkboxes, user names, and email addresses:

<input type="checkbox"/>	Benutzerkennung *	E-Mailadresse *
<input checked="" type="checkbox"/>	anna müller	a.mueller@praktikus.de
<input checked="" type="checkbox"/>	praktikus gmbh	info@praktikus.de
<input checked="" type="checkbox"/>	thomas hofmann	t.hofmann@praktikus.de
<input type="checkbox"/>	wolfgang körner	w.koerner@praktikus.de

At the bottom left, there is a '> Zurück' link, and at the bottom right, there is a yellow 'Weiter' button.

Zugriffsberechtigung für Ihre ID erteilen

Als Vertragspartner:in haben Sie selbst Zugriff auf alle PREMIUMADDRESS IDs. Über die angezeigte Liste können Sie zusätzlich diejenigen Benutzer:innen festlegen, die ebenfalls Zugriff

auf die ID haben sollen. Neue Benutzer:innen legen Sie über **> Einstellungen** an. Genaueres dazu erfahren Sie im Kapitel [6.5 Einstellungen](#).

Abschließend werden Ihnen noch einmal alle Daten zur angelegten PREMIUMADDRESS ID übersichtlich zusammengestellt. Prüfen und speichern Sie die neue PREMIUMADDRESS ID mit einem Klick.

The screenshot shows the 'ID-Anlage für ID 14 überprüfen' step. The progress bar and breadcrumb trail are identical to the previous step. The main heading is 'ID-Anlage für ID 14 überprüfen'. Below it, the 'ID-Titel' is 'Frühjahrs katalog'. There are two columns of data:

Rechnungsdaten	Rücksendeanschrift für Sendungsretouren
Abrechnungsnummer: 51251496122801	Praktikus Lehrmittelverlag
Rechnungsempfänger: Anna Müller Praktikus Lehrmittelverlag Hilpertstr. 64295	Hilpertstr. 31 64295 Darmstadt
Rechnungstext: Zahlweg: Premiumadress 2801 Lastschrift IBAN: 9995 BIC: KODEAASTFOG	

Below each column is an 'Ändern' button. Under 'Zusätzliche Services', there is a section 'Zusätzlicher Datenbankabgleich der vom Zusteller als unzustellbar gemeldeten Anschriften (Zusatzkosten)'. It contains two checkboxes, both with question marks:

- Unzustellbar mit Datenbankbestätigung ?
- Adressenrecherche der Deutschen Post Adress ?

Below this is another checkbox:  Datenbankrecherche (Zusatzkosten). There is a '> Preisliste Premiumadress' link. Below that, there is a section 'Zugriffsberechtigung' with a table:

Benutzerkennung *	E-Mailadresse *
anna müller	a.mueller@praktikus.de
astvp	jkil@box.de

At the bottom left, there is a '> Zurück' link, and at the bottom right, there is a yellow 'Speichern' button.

ID-Anlage überprüfen

### PREMIUMADDRESS ID bearbeiten

Die gleiche Eingabemaske wird Ihnen als Vertragspartner:in übrigens auch angezeigt, wenn Sie bereits bestehende PREMIUMADDRESS IDs ändern möchten. Einfach auf den Menüpunkt

> **PREMIUMADDRESS ID** in der Navigationsleiste gehen, aus der Übersicht die gewünschte PREMIUMADDRESS ID auswählen und bearbeiten.

## 6.3 Auswertung

Über den Menüpunkt > **Auswertung** in der Navigationsleiste erhalten Sie eine statistische Auswertung Ihrer Sendungen nach Adressmerkmalen oder

können sich eine Übersicht über Ihre Rechnungen und Rechnungsbeträge anzeigen lassen.

Bereitstellungsmonat	Premiumadress ID	ZKZ	HeftNr	Adressmerkmal	Adressmerkmal Klartext	Anzahl
09.2016	ID1			AdrM20	Empfänger verzogen	2
09.2016	ID4			AdrM20	Empfänger verzogen	3
09.2016	ID94	99999	17	AdrM10	Empfänger / Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln	1
<b>Gesamt</b>						<b>6</b>

Auswertung nach Adressmerkmalen

Geben Sie im Suchfeld einen Suchbegriff ein oder bestimmen Sie den Zeitraum für die gewünschte Auswertung. Wenn Sie keinen Suchbegriff eingeben, erhalten Sie eine Übersicht über alle Vorgänge

im gesuchten Zeitraum. Bitte beachten Sie bei der Suche, dass der Suchbegriff exakt dem Eintrag in der Tabelle entsprechen muss (z. B. ID1 oder AdrM12).

Rechnungsnummer	Abrechnungsnummer	Abrechnungsdatum	Netto-Rechnungsbetrag in €
6417256872	51251496122801	31.12.2014	0,25
6416621273	51251496122801	30.11.2014	1,43
<b>Gesamt</b>			<b>1,68</b>

Rechnungsdaten in der Übersicht

Über das Suchfeld können Sie gezielt nach Abrechnungen suchen. Wenn Sie keinen Suchbegriff eingeben, erhalten Sie eine Übersicht über alle Vorgänge im gesuchten Zeitraum. Um Abrechnungsdetails einzusehen, wählen Sie die entsprechende Rechnung mit einem Klick auf die Zeile aus.

Über die Pfeile in der Kopfzeile der Tabelle können Sie die Daten auf- oder absteigend sortieren. Die angezeigten Daten können Sie anschließend bei Bedarf mit einem Klick herunterladen.

## 6.4 PREMIUMADDRESS Label Beschreibung

### PREMIUMADDRESS Label erstellen und herunterladen

Im Rahmen der Versandvorbereitung erstellen Sie Ihr PREMIUMADDRESS Label bestehend aus einem „P“ für PREMIUMADDRESS und einem Datamatrixcode und integrieren es in Ihr Drucklayout.

### Sie erstellen Ihr PREMIUMADDRESS Label in nur fünf Schritten:

#### 1. Kundennummer / ID

Hier geben Sie zunächst Ihre individuelle 10-stellige Kundennummer und danach die jeweilige ID Ihrer geplanten Aussendung oder Mailingaktion ein, für die Sie ohne Nutzung einer weiteren Software ein PREMIUMADDRESS Label mit Datamatrixcode erstellen möchten.

#### 2. Produkt wählen

In diesem Schritt wählen Sie aus, welches Sendungsprodukt Sie für Ihre PREMIUMADDRESS Sendung verwenden möchten.

#### 3. Variante wählen

In diesem Schritt wählen Sie aus insgesamt sieben Varianten aus, welche Sie für Ihre PREMIUMADDRESS Sendung und Ihr Adressmanagement verwenden möchten.

#### 4. Überprüfung

Bevor Sie nun den Download des Labels durchführen, haben Sie hier die Möglichkeit, Ihre Angaben und Auswahl noch einmal zu überprüfen und bei Bedarf anzupassen.

#### 5. Download

Im letzten Schritt können Sie den Download Ihres Adresslabels anstoßen.



**Tipp:** Sie erhalten außerdem nützliche Hinweise zum richtigen Aufbringen des Labels auf der Sendung (z. B. Position und Größe), damit es von der Deutschen Post auch maschinell gelesen und verarbeitet werden kann.

#### Wichtig

Schließen Sie den Vorgang mit dem Speichern ab.

Kundennummer eingeben

Download starten



## 6.5 Einstellungen

Über das Symbol **> Einstellungen** können Sie Ihre Profileinstellungen bearbeiten und z. B. Ihr Passwort oder Ihre Kontaktdaten ändern. Außerdem finden Sie hier alle Einstellungsmöglichkeiten für Ihren individuellen PREMIUMADRESS Bereich. Je nach Berechtigung werden alle Funktionen oder nur eine Auswahl angezeigt.

So können z. B. Zugriffsberechtigungen angelegt und bearbeitet, grundsätzliche Downloadkonfigurationen festgelegt oder Abrechnungseinstellungen geändert werden. Unter **>Kundendaten** können Sie erkennen, ob Ihre Daten zusätzlich per SFTP-Verfahren bereit gestellt werden (siehe dazu auch Kapitel 5.1 Übertragungsverfahren)

Einstellungen

### Hinweis

Um Ihren Account vor unberechtigten Zugriffen zu schützen, müssen Sie Ihr Passwort mindestens alle 365 Tage ändern. 14 Tage vor Ablauf Ihres Passwortes erinnern wir Sie per E-Mail. Ihr gewähltes Passwort muss mindestens 15 Zeichen lang sein.

In den Einstellungen finden Sie beim Menüpunkt **> Zugriffsberechtigte** eine Übersicht über alle Benutzer:innen und ihre Rollen. Hier können Sie

auch neue Benutzer:innen anlegen oder bestehende Profile bearbeiten.

Benutzerkennung	E-Mailadresse	Berechtigung	Premiumadress ID
anna müller	a.mueller@praktikus.de	Vertragspartner	
astvp	jkl@xx.de	Vertragspartner	
praktikus gmbh	infp@praktikus.de	ID-Beauftragter	1, 2, 3 ...
thomas hofmann	praktikus@mail.xx	ID-Beauftragter	14

Zugriffsberechtigung



**Tipp:** Legen Sie mindestens zwei Benutzer:innen an. So stellen Sie sicher, dass der Zugriff auf den PREMIUMADRESS Online-Service auch bei Abwesenheiten einzelner Benutzer:innen gewährleistet ist.

Als **Vertragspartner:in** sind Sie automatisch immer die:der erste Benutzer:in und haben alle Zugriffsrechte. Sie können neue Benutzer:innen anlegen,

bearbeiten und ihnen wiederum Zugriffsrechte zuweisen. Dazu tragen Sie bitte einen Benutzer-namen und entsprechende Kontaktdaten ein.

The screenshot shows the 'Neuen Zugriffsberechtigten anlegen' (Create new access rights) form. It includes fields for 'Benutzer' (User), 'Name 1' through 'Name 4', 'E-Mail', 'E-Mail wiederholen', 'Telefon', 'Straße, Hausnr.', 'PLZ, Ort', and 'Land'. There are also checkboxes for 'Berechtigungen' (Permissions) and 'Benachrichtigungen' (Notifications). The 'Berechtigungen' section has three options: 'Vertragspartner', 'Rechnungskontrollleur', and 'ID-Beauftragter'. The 'Benachrichtigungen' section has two checked options: 'Ja, der Zugriffsberechtigte soll über neu bereitgestellte Adressdateien per Mail informiert werden.' and 'Ja, bitte senden Sie dem Zugriffsberechtigten den PREMIUMADRESS-Newsletter mit aktuellen Informationen zum Produkt.' A 'Suchen' button is at the bottom right.

#### Neue Benutzer anlegen

Anschließend wählen Sie über eine Checkbox aus, über welche Zugriffsrechte verfügt werden soll.

Sollten Sie eine:n Benutzer:in als ID-Beauftragte:n anlegen, legen Sie bitte im nächsten Schritt die IDs fest, auf die Zugriff gegeben werden soll.

**ID-Beauftragte** können innerhalb der zugewiesenen PREMIUMADRESS IDs Auswertungen abrufen und Datenpakete herunterladen. Außerdem darf man entsprechende Daten wie die Rücksende-adresse ändern.

Benutzer:innen mit der Rolle **Rechnungskontrollleur:in** haben Einblick in alle rechnungsrelevanten Daten, nicht jedoch in Adressinformationen. Auch ein Download von Adressdaten ist Rechnungskontrollleur:innen nicht möglich.

Legen Sie anschließend fest, ob die Benutzer:innen via E-Mail informiert werden sollen, sobald neue Datenpakete zum Download bereitstehen, und ob die Zusendung eines Newsletters mit aktuellen Informationen zum Produkt gewünscht ist.

Neue Benutzer:innen erhalten vom System automatisch eine E-Mail mit ihren Zugangsdaten für den Online-Service.

Beim Menüpunkt **> Abrechnungseinstellungen** erhalten Sie eine Übersicht über Ihre Abrechnungen und können bestimmte Abrechnungen suchen.

Per Klick auf eine Abrechnung werden Details zu diesem Kontrakt angezeigt und es kann ein zusätzlicher Rechnungstext 2 eingegeben werden.

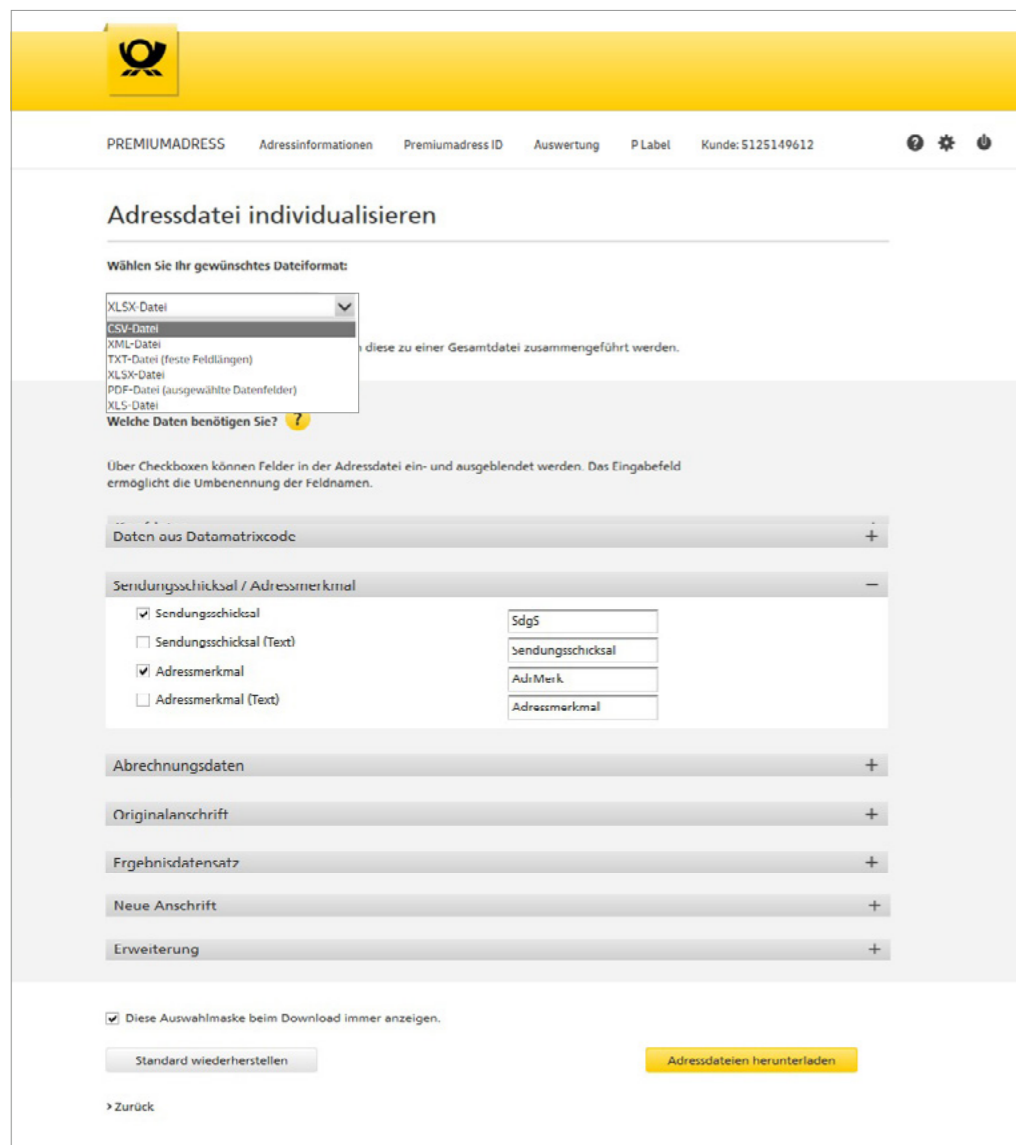
The screenshot shows the 'Abrechnungsdaten im Überblick' (Overview of Billing Data) page. It features a search bar and a table with two rows of data. The table columns are: Abrechnungsnummer, Rechnungstext 1, Rechnungstext 2, Rechnungsempfänger, IBAN, gültig von, and gültig bis. Below the table, there is a link to 'Übersicht als csv-Datei'.

Abrechnungsnummer	Rechnungstext 1	Rechnungstext 2	Rechnungsempfänger	IBAN	gültig von	gültig bis
50010712902801	PREMIUMADRESS		Beethoven Gymnasium	IBAN: ***1601 BIC:	30.10.2020	31.12.2099
50010712902801	PREADR Re.-TextACM GK-PLZ	individueller Re.-text	Testperson4Muster	IBAN: ***5333 BIC:	10.11.2022	31.12.2099

#### Abrechnungseinstellungen



Unter dem Menüpunkt **> Downloadeinstellungen** können Sie über die gleiche Eingabemaske wie beim Herunterladen einzelner Adressdateien die grundsätzlichen Einstellungen für Ihre Downloads festlegen.



Downloadeinstellungen

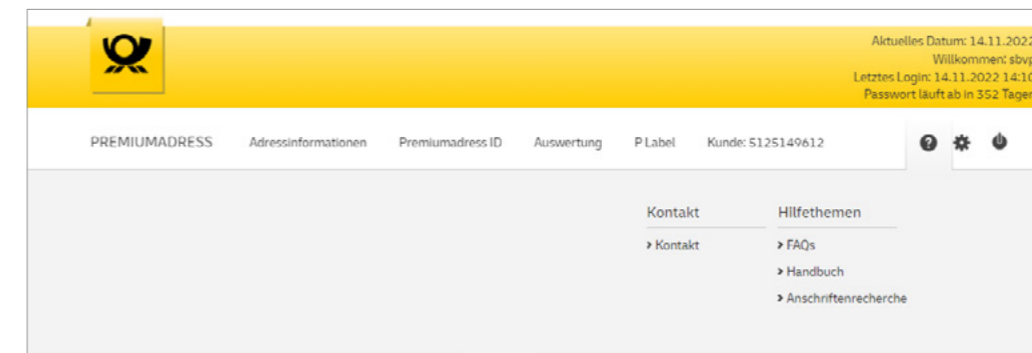
Diese sind dann für jeden Datei-Download voreingestellt, können aber natürlich jederzeit geändert werden. Außerdem kann beim einzelnen Datei-

Download die jeweilige Einstellung erneut individuell angepasst werden.

## 6.6 Hilfe

Per Klick auf das Fragezeichen können Sie sich schnell und direkt informieren. Unter **> Hilfetemen** finden Sie bei den FAQ häufig gestellte Fragen sowie den Link zum Download des Handbuchs. Außerdem können Sie schnell in die Adressrecherche eintauchen.

Bei **> Kontakt** wird die Telefonhotline genannt. Außerdem führt sie ein Link direkt auf das Kontaktformular für eine schriftliche Anfrage.



Hilfe

# 7. Datenfelder und Codetabellen

## 7.1 Datenfelder

### Kopfdaten

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
1	muss	UebgID	Datensatz-Referenz (Übergabe-ID)	Str(20)	Eindeutige Referenznummer pro Datensatz	✓
2	kann	Fehlercodes	Fehlernummern getrennt durch Komma gemäß Tabelle Fehlercodes	Str(20)	Es können ggf. mehrere Fehlercodes pro Datensatz vorkommen; siehe Codetabelle Fehlercodes	

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

### Daten aus Datamatrixcode

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
3	muss	PreAdrID	Numerisch eindeutige PREMIUM-ADRESS ID	Int(5)		
4	muss	ProdVar	Nr. PREMIUM-ADRESS Produktvariante (1 – 7)	Int(1)	Siehe Codetabelle Produktvarianten	✓
5	muss	VersProd	Versionsnummer der Produktliste	Int(3)		
6	muss	ProdID	Produktschlüssel der Deutschen Post	Int(5)		✓
7	muss	FrkArt	Kennziffer Frankierart	Int(3)	Siehe Codetabelle Frankierarten	
8	muss	FrkDat	Frankierdatum aus Datamatrixcode bzw. Datum der erstmaligen Erfassung bei PREMIUMADRESS Label	Str(10)	Datum in JJJJ-MM-TT	
9	kann	EinA-brNr	Nummer der zugehörigen Abrechnung bei DV-Freimachung	Str(5)		
10	kann	SerienNr	Seriennummer der Frankiereinrichtung z. B.: 3D04000005	Str(10)	Hexadezimale Darstellung	
11	kann	AutrNr	Auftragsnummer z. B.: 56789432101274	Str(14)		
12	kann	ZKZ	Zeitungskennziffer (ZKZ) bei Pressepost	Str(6)		✓
13	kann	HeftNr	Heft-Nr. bei Pressepost	Str(5)		✓

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Daten aus Datamatrixcode

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
14	kann	AboNr	Abonnement-Nummer bei Pressepost	Str(24)		✓
15	kann	SdgNr	Sendungsnummer	Int(8)		
16	kann	Teiln	Teilname DV-Freimachung aus Datamatrixcode	Str(3)		
17	kann	KdIn-foDMC	Kundenindividuelle Informationen aus dem Datamatrixcode (empfohlen wird die Kundennummer der Empfängerkundin/des Empfängerkunden)	Str(50)	Durch die hohe Lesesicherheit des Datamatrixcode eignet sich dieses Feld bestens, um im Kundenadressbestand auf den zugehörigen Datensatz zu referenzieren. Die Daten werden in hexadezimaler Darstellung übergeben. Bei Pos. 55 und 56 wird der gleiche Wert noch als Dezimalzahl und ASCII-Zeichenkette zur Verfügung gestellt. Bei den Produktvarianten Retoure erfolgt keine Übergabe der Inhalte zum kundenindividuellen Teil. Die tatsächliche Länge des Feldes ist vom eingesetzten Matrixcode / von der Frankierart abhängig.	

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Sendungsschicksal / Adressmerkmal

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
18	muss	SdgS	Nummer des Sendungsschicksals	Int(2)	Siehe Codetabelle Sendungsschicksale	✓
19	muss	AdrMerk	Nummer des Adressmerkmals	Int(2)	Siehe Codetabelle Adressmerkmale	✓

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Abrechnungsdaten

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
20	kann	AbrProd-Nr Adress	Nummer des Abrechnungsproduktes der Adressinformation	Str(9)	Siehe Codetabelle Abrechnungsprodukte	✓
21	kann	AbrProd Retoure	Nummer des Abrechnungsproduktes der Retoure	Str(9)	Siehe Codetabelle Abrechnungsprodukte	✓
22	muss	AbrKontrakt	Abrechnungsnummer, unter der das PREMIUMADRESS Produkt abgerechnet wurde	Str(14)	Ausnahme Abrechnungsnummern mit vorläufiger Ziffernfolge 0000 am Ende	

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Originalanschrift\*\*

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
23	kann	Kd_Na1	Vorname oder erste Zeile des Firmennamens auf der Originalsendung	Str(50)	Akademische Titel werden, abgekürzt mit Komma und Leerzeichen, hinter dem Vornamen erfasst. Evtl. vorhandene Erweiterungen wie „med.“ oder „jur.“ werden vollständig übernommen. (Beispiel: „Günter, Dr. med.“, ...) Ist der Titel ohne Vorname angedruckt, entfallen Komma und Leerzeichen. (Beispiel: „Prof. Dr.“, ...) Die Zusätze Junior und Senior werden abgekürzt mit Komma und Leerzeichen hinter dem Vornamen erfasst. (Beispiel: „Günter, Sen., Dr.“, ...)	✓
24	kann	Kd_Na2	Nachname oder zweite Zeile des Firmennamens auf der Originalsendung	Str(50)	Adelstitel bzw. Zusätze wie „von“ werden vor dem Nachnamen erfasst. (Beispiel: „Baron von Recklinghausen“, „Freiherr von Stein“, ...)	✓

\* Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode.

Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

\*\* Als Originalanschrift wird bezeichnet, was als Text im Anschriftenfeld aufgebracht wurde. **Da diese Texte über eine maschinelle oder manuelle Erfassung auf Basis gescannter Bilder ermittelt werden, sind Abweichungen vom Original und den nachfolgenden Definitionen möglich.** Diese Felder können auch leer sein, wenn gleichzeitig Nachsendeinformationen geliefert werden.

Bei Pressepost werden die Adressangaben aus dem Datamatrixcode übernommen.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Originalanschrift

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
25	kann	Kd_Na3	Adresszusatz oder dritte Zeile des Firmennamens auf der Originalsendung	Str(50)	Mögliche Zusätze bei Consumeradressen sind: - Namenszusätze wie z. B. „c / o Max Müller“, „bei Meier“, ... - Sonstige Zusätze wie z. B. „Fachärztin für Chirurgie“ Mögliche Zusätze bei Businessadressen sind: - Ansprechpartner wie z. B. „Herrn Thomas Müller“, ... - Funktionen wie z. B. „Abteilungsleiter“, „Leiter Rechnungswesen“, ... - Sonstige Zusätze wie z. B. „Abt. Rechnungswesen“, „Zimmer 253“, ... Steht der Ortsteil auf dem Image vor Straße, HNR, PLZ und Ort, wird dieser als Adresszusatz übergeben.	✓
26	kann	Kd_Na4	Adresszusatz oder vierte Zeile des Firmennamens auf der Originalsendung	Str(50)	Siehe Anmerkungen Pos. Nr. 25	✓
27	kann	Kd_Str	Original Anschrift Straße	Str(50)		✓
28	kann	Kd_HNr	Original Anschrift Hausnummer	Str(20)		✓
29	kann	Kd_PLZ	Original Anschrift PLZ	Str(5)		✓
30	kann	Kd_Ort	Original Anschrift Ort	Str(50)		✓
31	kann	Kd_Postf	Original Anschrift Postfach	Str(12)		✓

\* Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode.

Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Originalanschrift

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
32	kann	Kd_Info	Kundenindividuelle Informationen aus dem Anschriftenbereich von Sendungen mit FRANKIT oder PREMIUMADDRESS Label (häufig die Kundennummer der Empfängerin/des Empfängerkunden)	Str(35)	Siehe Kapitel 4.3. Kundennummern bei PREMIUM-ADRESS LABEL und FRANKIT Sendungen	✓

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Ergebnisdatensatz\*\*

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
33	kann	E_Na1	Vorname oder Firma Zeile 1	Str(50)		✓
34	kann	E_Na2	Nachname oder Firma Zeile 2	Str(50)		✓
35	kann	E_Na3	Namenszusatz oder Firma Zeile 3	Str(50)		✓
36	kann	E_Na4	Namenszusatz oder Firma Zeile 4	Str(50)		✓
37	kann	E_Str	Straße	Str(50)		✓
38	kann	E_HNr	Hausnummer	Str(20)		✓
39	kann	E_PLZ	PLZ	Str(5)		✓
40	kann	E_Ort	Ort	Str(50)		✓
41	kann	E_Postf	Postfach	Str(12)		✓

\* Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

\*\* Alte Anschrift laut Nachsendeauftrag (bei Adressmerkmal 20 oder 21) oder vom Zusteller korrigierte Angaben (bei Adressmerkmal 30 oder 31) oder durch einen Datenabgleich (bei Adressmerkmal 14 oder ggf. 12) ermittelte Angaben.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Neue Anschrift laut Nachsendeauftrag (bei Adressmerkmal 20) und neue Anschrift aus der Anschriftenrecherche (Adressmerkmal 51)

Position	muss / kann	Feldname	Beschreibung	Format*	Anmerkung	enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup>
42	kann	NSA_Na1	Vorname oder Firma Zeile 1	Str(50)		✓
43	kann	NSA_Na2	Vorname oder Firma Zeile 2	Str(50)		✓
44	kann	NSA_Na3	Namenszusatz oder Firma Zeile 3	Str(50)		✓
45	kann	NSA_Na4	Namenszusatz oder Firma Zeile 4	Str(50)		✓
46	kann	NSA_Str	Straße	Str(50)		✓
47	kann	NSA_HNr	Hausnummer	Str(20)		✓
48	kann	NSA_PLZ	PLZ	Str(12)		✓
49	kann	NSA_Ort	Ort	Str(50)		✓
50	kann	NSA_Land	Land	Str(50)	Deutsche Schreibweise ausgeschrieben, z. B. „Österreich“. Handelt es sich um eine Inlandsadresse, bleibt das Feld leer.	✓
51	kann	NSA_Postf	Postfach	Str(12)		✓
52	kann	NSA_PLZ-Postf	PLZ zum Postfach	Str(12)		✓
53	kann	NSA_Ort Postfach	Ort zum Postfach	Str(50)		✓
54	kann	NSA_Land Postfach	Land zum Postfach	Str(50)		✓

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.



# 8. Glossar

## Adressmerkmale

Nr.	Beschreibung
10	Empfänger:in/Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln (u.a. Empfänger steht nicht auf Briefkasten, Straße unbekannt, Gebäude/Hausnummer unbekannt, unbekannt verzogen, Empfänger unbekannt)
11	Annahme verweigert
12	Empfänger:in soll verstorben sein
13	Nicht abgeholt
14	Empfänger:in/Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln; qualifiziert durch Datenbank (Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung)
18	Sonstige Unzustellbarkeit (u.a. mehrere Personen desselben Namens unter einer Anschrift, Briefkasten nicht zugänglich, vorübergehend keine Zustellmöglichkeit, keine zustellfähige Anschrift, Sendung für Packstation nicht zugelassen)
19	Sendung wurde erfolgreich zugestellt. Rückgabe über Briefkasten.
20	Empfänger:in verzogen
21	Empfänger:in verzogen; Einwilligung zur Weitergabe der neuen Anschrift liegt nicht vor
22	Empfänger:in verzogen; Einwilligung zur Weitergabe der neuen Anschrift liegt nicht vor, doppelt widersprochen
25	Empfänger:in verzogen; neue Anschrift nicht bestellt
30	Mängel im Namen (Namensfehler, -änderung)
31	Mängel in Adresse (PLZ, Ort, Straße, Hausnummer, Postfach)
50	Empfänger:in/Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln; Anschriftenrecherche beauftragt
51	Neue Adresse aus Datenbankrecherchen
53	Empfänger / Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln, qualifiziert durch Datenbank; Anschriftenrecherche beauftragt
55	Keine neue Adresse aus Recherche
81	Pressepost – Adressetikett ohne Zeitschrift

## Abrechnungsprodukte

Nr.	Beschreibung
1411	Rücksendung von DIALOGPOST mit Umhüllung oder in Kartenform
1412	Unzustellbarkeitsinformation
1413	Anschriftenkorrektur
1414	Unzustellbarkeitsinformation qualifiziert
1415	Verstorbeneninformation
1416	Umzugsadresse bzw. -information
1417	Einrichtung und Betrieb SFTP-Zugang
1591	Unzustellbarkeitsinformation (entgeltfrei)
1592	Anschriftenkorrektur (entgeltfrei)
1593	Verstorbeneninformation (entgeltfrei)
1625	Presse-Pauschalpreis
1707	Rücksendung von BRIEF (entgeltfrei)
2219	Unzustellbarkeitsinfo (Recherche)
2222	Unzustellbarinfo qual. (Recherche)
2223	Neue Adresse aus Recherche
2225	Recherche ohne Ergebnis (entgeltfrei)
2231	Unzustellbarinfo Rech. entgeltfrei

### Wichtig: Merkmal 10 und 18

Bei den Merkmalen 10 und 18 wird unterschieden, ob die Zustellung die Adresse bzw. den Empfänger nicht findet (Merkmal 10) oder ob trotz Auffinden von Empfänger bzw. Adresse aus verschiedenen Gründen trotzdem nicht zugestellt werden kann (Merkmal 18) – genau am Tag und zum Zeitpunkt des Versuchs der Zustellung!

Im Folgenden werden Abkürzungen und Fachbegriffe erläutert, die bei den technischen Aus-

prägungen der Datenfelder sowie im sonstigen Text des Handbuchs verwendet werden:

## Abkürzungen und Fachbegriffe

Abkürzung	Beschreibung
ASCII	American Standard Code for Information Interchange
CSV	Comma Separated Values
IT-CSP	EDI-Competence Center: Dienstleistungszentrum der Deutschen Post für elektronische Datenkommunikation; die Abteilung berät und integriert Kundensysteme in die Systemlandschaft Post und steht anschließend für IT-Anliegen unserer Geschäftskunden zur Verfügung
SFTP	SSH File Transfer Protocol
FRANKIT	Digitale Absenderfreistempelung
ISO	International Organisation for Standardization
NSA	Nachsendeauftrag
PDF	Portable Document Format: Plattformunabhängiges Dateiformat für Dokumente
PGP	Pretty Good Privacy: PGP ist ein Verschlüsselungsprogramm für elektronische Post und Dateien aller Art
Port 443	Adresskomponente, die im Netzwerk genutzt wird, um Datenpakete dem richtigen Dienst / Protokoll (hier HTTPS = Webserver mit SSL-Verschlüsselung) zuzuordnen
PREMIUM-ADRESS ID	PREMIUMADRESS bietet mit Hilfe der PREMIUMADRESS ID die Möglichkeit, zwischen verschiedenen Abrechnungsnummern, Rücksendeanschriften und Adressempfänger:innen auszuwählen. PREMIUMADRESS IDs können von der Kundin/dem Kunden im Online-Service von PREMIUMADRESS angelegt und je nach Bedarf geändert werden (Siehe Kapitel 3)
Sendungsschicksal	Sendungsstatus nach Erfassung des Adressmangels
TXT	Microsoft Text Datei
W3C	World Wide Web Consortium
XLS	Microsoft Excel Datei
XML	eXtensible Markup Language: Metasprache für das Definieren von Dokumenttypen
ZKZ	Zeitungskennzahl

**Deutsche Post AG**

Zentrale

Produktmanagement

Empfänger & Services Brief

53250 Bonn

**premiumadress.de**

Servicenummer

0228-4333 112\*

\*Mo - Fr von 8 - 18 Uhr, Sa von 8 - 14 Uhr,  
außer an bundesweiten Feiertagen.

Post® ist eine eingetragene Marke  
der Deutschen Post

Stand: 01.01.2024