

Leitfaden

**PREMIUMADDRESS**

**Handbuch**



# Inhalt

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. Einführung</b>  | <b>4</b>  |
| <b>2. Produktvarianten</b>  | <b>5</b>  |
| 2.1 Produktvarianten für BRIEF und DIALOGPOST<br>mit Umhüllung oder in Kartenform | <b>6</b>  |
| 2.2 Produktvarianten für DIALOGPOST<br>ohne Umhüllung und Pressepost              | <b>10</b> |
| 2.3 Übersicht Produktvarianten  | <b>11</b> |
| 2.4 Preise  | <b>13</b> |
| <b>3. PREMIUMADDRESS ID: Aussendungen steuern</b>                                 | <b>14</b> |
| <b>4. Versandvorbereitung</b>   | <b>16</b> |
| 4.1 Datamatrixcode  | <b>16</b> |
| 4.2 Sendungskennzeichnung und Frankierarten                                       | <b>17</b> |
| 4.3 Kundennummern bei PREMIUMADDRESS Label<br>und FRANKIT Sendungen               | <b>21</b> |
| <b>5. Datenübertragung</b>  | <b>22</b> |
| 5.1 Übertragungsverfahren   | <b>23</b> |
| 5.2 Datenformate  | <b>25</b> |
| <b>6. Online-Service</b>  | <b>28</b> |
| 6.1 Adressinformationen   | <b>30</b> |
| 6.2 PREMIUMADDRESS ID   | <b>34</b> |
| 6.3 Auswertung  | <b>40</b> |
| 6.4 PREMIUMADDRESS Label  | <b>42</b> |
| 6.5 Einstellungen   | <b>44</b> |
| 6.6 Hilfe   | <b>49</b> |
| <b>7. Datenfelder und Codetabellen</b>  | <b>50</b> |
| 7.1 Datenfelder   | <b>50</b> |
| 7.2 Codetabellen  | <b>59</b> |
| <b>8. Glossar</b>   | <b>61</b> |

## Zu diesem Handbuch

Mit PREMIUMADRESS nutzen Sie einen innovativen Service der Deutschen Post. Um Ihnen dessen Anwendung noch einfacher zu machen, haben wir dieses Handbuch entwickelt. Es beschreibt alle wichtigen Themen und beantwortet möglicherweise auftretende Fragen.



**Tip:** Wenn Sie das Handbuch als PDF am PC lesen, können Sie die internen Links des Dokuments zum schnellen Vor- und Zurückspringen verwenden.

Erfahren Sie im Kapitel 1 Grundlagen zu PREMIUMADRESS. Lernen Sie im Kapitel 2 die verschiedenen Produktvarianten kennen und lassen Sie sich ab Kapitel 3 Schritt für Schritt durch die verschiedenen Elemente und Funktionen führen. Im Kapitel 7 finden Sie Datenfelder und Codetabellen zur richtigen Interpretation der Adressinformationen.

### **Kundenservice**

Sollten Sie eine Frage haben, die im Handbuch nicht beantwortet wird, wenden Sie sich bitte an unseren Kundenservice:

### **Produktberatung**

Telefon: 0228-4333 112\*

\* Mo - Fr von 8 - 18 Uhr, Sa von 8 - 14 Uhr, außer an bundesweiten Feiertage

### **Technische Beratung**

E-Mail: [serviceteam@premiumadress.de](mailto:serviceteam@premiumadress.de)

[premiumadress.de](https://www.premiumadress.de)

# 1. Einführung

## Adressdaten digital pflegen

In Deutschland ändern sich jedes Jahr fast 10 Millionen Adressen. Mit PREMIUMADRESS können Sie Ihre Adressdaten mit jeder Aussendung zuverlässig und digital aktualisieren. Reduzieren Sie erfolgreich Fehlsendungen und die damit verbundenen Kosten.

PREMIUMADRESS Sendungen sind mit einem „P“ sowie einem Datamatrixcode versehen. Dies ist ein zweidimensionaler Aufdruck, der wichtige Informationen für Ihre Adresspflege enthält, zum Beispiel Rücksendeadressen, Kunden- und Abrechnungsnummern. Ist eine Sendung nicht zustellbar, werden die Informationen gescannt, mit Adressdatenbanken abgeglichen, und Sie erhalten anschließend aktuelle Adressdaten.

Außerdem steuern Sie mit PREMIUMADRESS auf einfache Weise den Verbleib nicht zustellbarer Sendungen: Sollen diese weitergesendet, zurückgeschickt oder vernichtet werden?

Wählen Sie aus insgesamt sieben Produktvarianten, um PREMIUMADRESS genau passend zu Ihren Anforderungen einzusetzen. Zusätzliche praktische Anwendungen helfen Ihnen dabei, Ihre Adressdaten transparent und komfortabel zu verwalten.

## Der PREMIUMADRESS Prozess im Überblick



### Versandvorbereitung

Kennzeichnung der Sendung mit „P“ (PREMIUMADRESS) sowie einem Datamatrixcode mit allen relevanten Informationen für den Fall der Unzustellbarkeit.

### Zustellbarkeitsprüfung

Zustellung prüft vor Ort die Zustellbarkeit.

### Datenerfassung

Erfassung des Datamatrixcodes und des Adressfeldes sowie Verknüpfung mit dem Unzustellbarkeitsgrund.

### Datenabgleich

Abgleich der digitalisierten Adressdaten mit Nachsende- und Verstorbenenendatenbanken. Optional sind Abgleiche gegen die Unzustellbarkeitsdatenbank oder die Beauftragung einer Anschriftenrecherche möglich.

### Datentransfer

Bereitstellung der Daten nach dem Zustellversuch als Download oder per SFTP.

# 2. Produktvarianten

## PREMIUMADRESS flexibel nutzen

Wählen Sie aus **sieben verschiedenen PREMIUMADRESS Produktvarianten**, um Ihre Aussendungen zu steuern und Ihre Adressdaten zu pflegen. Nutzen Sie PREMIUMADRESS ganz nach Ihren Anforderungen.

Ausgehend von der Sendungsart, z. B. BRIEF oder DIALOGPOST, entscheiden Sie sich für eine oder mehrere Produktvarianten und legen so fest:

### Adressinformationen:

Welche elektronischen Auskünfte oder Adresskorrekturen wünschen Sie?

### Verbleib der Sendung:

Was soll mit den Sendungen geschehen?



**Tipp:** Unzustellbarkeitsmeldungen, Anschriftenkorrekturen und Verstorbeneninformationen sind für die Sendungsart BRIEF im Rahmen der Produktvariante PREMIUMADRESS Basis und PREMIUMADRESS Report kostenlos.



**Hinweis:** In der Spalte mit dem Piktogramm im Titel sehen Sie auf einen Blick, welche Adressinformationen Sie bei welcher Produktvariante elektronisch erhalten.


### Optionale Datenbankbestätigung und automatische Anschriftenrecherche

Bei den PREMIUMADRESS Produktvarianten Basis, Report, Plus und Fokus können Sie für den Fall der Unzustellbarkeit einen Abgleich mit der Deutschen Post hinzubuchen. Die Information über die Unzustellbarkeit wird dann durch einen Adressdatenbankabgleich bestätigt.

Mit der Anschriftenrecherche können Sie über PREMIUMADRESS automatisch Adressen aktualisieren, zu denen kein aktiver Nachsendeauftrag vorliegt. Die umfangreiche Recherche erfolgt in zahlreichen Umzugs- und Adressdatenbanken. Weitere Informationen finden Sie auf **Seite 14**.

## 2.1 Produktvarianten für BRIEF und DIALOGPOST mit Umhüllung oder in Kartenform


### 1. PREMIUMADDRESS Basis

| Adressinformationen   |  | Verbleib der Sendung |             |             |             |
|---|---|----------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   | Zustellung           | Rücksendung | Nachsendung | Vernichtung |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift                           | ✓   | ✓                    |             |             |             |
| Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag              | ✓   |                      |             | ✓           |             |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt | ✓   |                      |             |             | ✓           |
| Unzustellbar, weil verstorben   | ✓   |                      |             |             | ✓           |

Bei **PREMIUMADDRESS Basis** erhalten Sie alle verfügbaren Adressinformationen elektronisch. Bei Umzug mit Nachsendeauftrag wird die Sendung weitergeleitet, bei Unzustellbarkeit vernichtet. Diese Variante kann auch in

Verbindung mit der Streifbandzeitung eingesetzt werden. Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Adressrecherche erfolgen.

### 2. PREMIUMADDRESS Report


| Adressinformationen   |  | Verbleib der Sendung |             |             |             |
|---|---|----------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   | Zustellung           | Rücksendung | Nachsendung | Vernichtung |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift                           |   | ✓                    |             |             |             |
| Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag              |   |                      |             | ✓           |             |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt | ✓   |                      |             |             | ✓           |
| Unzustellbar, weil verstorben   | ✓*  |                      |             |             | ✓           |

\* Lieferung als Adressmerkmal 10 (Empfänger:in/Firma unter angegebener Anschrift nicht zu ermitteln)

Mit **PREMIUMADDRESS Report** erhalten Sie nur Unzustellbarkeitsinformationen. Diese Variante kann auch in Verbindung mit der Streifbandzeitung eingesetzt werden.

Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Adressrecherche erfolgen.


### 3. PREMIUMADDRESS Plus

| Adressinformationen   |  | Verbleib der Sendung |             |             |             |
|---|---|----------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   | Zustellung           | Rücksendung | Nachsendung | Vernichtung |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift                           | ✓   | ✓                    |             |             |             |
| Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag              | ✓   |                      |             | ✓           |             |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt | ✓   |                      | ✓           |             |             |
| Unzustellbar, weil verstorben   | ✓   |                      | ✓           |             |             |

Mit **PREMIUMADDRESS Plus** erhalten Sie alle verfügbaren Adressinformationen elektronisch. Zusätzlich wird die Sendung bei Unzustellbarkeit zurückgesendet. Diese Variante kann auch in Verbindung mit Einschrei-

ben, der Streifbandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden. Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Anschriftenrecherche erfolgen.


### 4. PREMIUMADDRESS Fokus

| Adressinformationen   |  | Verbleib der Sendung |             |             |             |
|---|---|----------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   | Zustellung           | Rücksendung | Nachsendung | Vernichtung |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift                           | ✓   | ✓                    |             |             |             |
| Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag              | ✓   |                      | ✓           |             |             |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt | ✓   |                      | ✓           |             |             |
| Unzustellbar, weil verstorben   | ✓   |                      | ✓           |             |             |

Bei **PREMIUMADDRESS Fokus** erhalten Sie alle verfügbaren Adressinformationen elektronisch. Sowohl bei Umzug mit Nachsendeauftrag als auch bei Unzustellbarkeit wird die Sendung zurückgesendet. Diese Variante kann auch in Verbindung mit Einschreiben, der Streif-

bandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden. Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Anschriftenrecherche erfolgen.


## 5. PREMIUMADDRESS Hybrid

| Adressinformationen   |  | Verbleib der Sendung |             |             |             |
|---|---|----------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   | Zustellung           | Rücksendung | Nachsendung | Vernichtung |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift                           | ✓   | ✓                    |             |             |             |
| Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag              | ✓   |                      |             | ✓           |             |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt |   |                      | ✓           |             |             |
| Unzustellbar, weil verstorben   |   |                      | ✓           |             |             |

Bei **PREMIUMADDRESS Hybrid** erhalten Sie elektronische Adresskorrekturen und Umzugsadressen bzw. -informationen. Bei Umzug mit Nachsendeauftrag wird die Sendung weitergeleitet, bei Unzustellbarkeit

zurückgesendet. Diese Variante kann auch in Verbindung mit Einschreiben, der Streifbandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden.

## 6. PREMIUMADDRESS Retoure


| Adressinformationen   |  | Verbleib der Sendung |             |             |             |
|---|---|----------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   | Zustellung           | Rücksendung | Nachsendung | Vernichtung |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift                           |   | ✓                    |             |             |             |
| Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag              |   |                      |             | ✓           |             |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt |   |                      | ✓           |             |             |
| Unzustellbar, weil verstorben   |   |                      | ✓           |             |             |

Bei **PREMIUMADDRESS Retoure** erhalten Sie keine elektronischen Adressinformationen. Bei Umzug mit Nachsendeauftrag wird die Sendung weitergeleitet, bei Unzustellbarkeit zurückgesendet. Diese Variante

kann auch in Verbindung mit Einschreiben, der Streifbandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden.



## 7. PREMIUMADRESS Retoure Extra

| Adressinformationen   |  | Verbleib der Sendung |             |             |             |
|---|---|----------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   | Zustellung           | Rücksendung | Nachsendung | Vernichtung |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift                           |   | ✓                    |             |             |             |
| Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag              |   |                      | ✓           |             |             |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt |   |                      | ✓           |             |             |
| Unzustellbar, weil verstorben   |   |                      | ✓           |             |             |

Bei **PREMIUMADRESS Retoure Extra** erhalten Sie keine elektronischen Adressinformationen. Sowohl bei Umzug mit Nachsendeauftrag als auch bei Unzustellbarkeit wird die Sendung zurückgesendet.


Diese Variante kann auch in Verbindung mit Einschreiben, der Streifbandzeitung oder Bücher- und Warensendung eingesetzt werden.

### Wichtig!

Bitte beachten Sie, dass bei DIALOGPOST Sendungen sowie Briefen mit Beilagen, die nicht aus Papier gefertigt sind, zwingend eine PREMIUMADRESS Variante mit Rücksendung genutzt werden muss. Sendungen mit Sachets können nicht mit PREMIUMADRESS versendet werden.

## 2.2 Produktvarianten für DIALOGPOST ohne Umhüllung und Pressepost


### 1. PREMIUMADDRESS Basis

| Adressinformationen   |  | Verbleib der Sendung |             |             |             |
|---|---|----------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   | Zustellung           | Rücksendung | Nachsendung | Vernichtung |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift                           | ✓   | ✓                    |             |             |             |
| Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag              | ✓   |                      |             |             | ✓           |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt | ✓   |                      |             |             | ✓           |
| Unzustellbar, weil verstorben   | ✓   |                      |             |             | ✓           |

Mit **PREMIUMADDRESS Basis** erhalten Sie alle verfügbaren Adressinformationen elektronisch. Die Sendung wird vernichtet – außer bei Adresskorrektur.

Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Adressrecherche erfolgen.

### 2. PREMIUMADDRESS Report

| Adressinformationen   |  | Verbleib der Sendung |             |             |             |
|---|---|----------------------|-------------|-------------|-------------|
|   |   | Zustellung           | Rücksendung | Nachsendung | Vernichtung |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift                           |   | ✓                    |             |             |             |
| Umzugsadresse bzw. -information bei Umzug mit Nachsendeauftrag              | ✓ *   |                      |             |             | ✓           |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt | ✓   |                      |             |             | ✓           |
| Unzustellbar, weil verstorben   | ✓ **  |                      |             |             | ✓           |

\* Lieferung als Adressmerkmal 25 (Empfänger:in verzogen, neue Anschrift nicht bestellt)

\*\* Lieferung als Adressmerkmal 10 (Empfänger:in/Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln)

Bei **PREMIUMADDRESS Report** erhalten Sie Unzustellbarkeitsinformationen. Bei Umzug mit Nachsendeauftrag wird zusätzlich die Unzustellbarkeitsinformation „Empfänger:in verzogen; neue Anschrift nicht bestellt“

zur Verfügung gestellt. Optional kann bei Unzustellbarkeit eine Datenbankbestätigung oder eine Adressrecherche erfolgen.

## 2.3 Übersicht Produktvarianten

### Sendungsarten je Produktvariante

| Sendungsart   | Produktvarianten   |                     |      |       |        |         |               |
|---|--------------------|---------------------|------|-------|--------|---------|---------------|
|   | Basis <sup>1</sup> | Report <sup>1</sup> | Plus | Fokus | Hybrid | Retoure | Retoure Extra |
| <b>BRIEF</b>  | ✓                  | ✓                   | ✓    | ✓     | ✓      | ✓       | ✓             |
| - Einschreiben  |                    |                     | ✓    | ✓     | ✓      | ✓       | ✓             |
| - Bücher- und Warensendung                            |                    |                     | ✓    | ✓     | ✓      | ✓       | ✓             |
| - Streifbandzeitung                                   | ✓                  | ✓                   | ✓    | ✓     | ✓      | ✓       | ✓             |
| <b>DIALOGPOST</b> mit Umhüllung<br>oder in Kartenform | ✓                  | ✓                   | ✓    | ✓     | ✓      | ✓       | ✓             |
| <b>DIALOGPOST</b> ohne Umhüllung                      | ✓                  | ✓                   |      |       |        |         |               |
| <b>Pressepost</b>                                     | ✓                  | ✓                   |      |       |        |         |               |

<sup>1</sup> **Nicht möglich** für Briefe und Dialogpost mit Umhüllung mit Beilagen aus anderen Materialien als Papier

## Adressinformationen und Verbleib der Sendung je Produktvariante

| Adressinformation   | Produktvarianten |        |      |       |        |         |               |
|---|------------------|--------|------|-------|--------|---------|---------------|
|   | Basis            | Report | Plus | Fokus | Hybrid | Retoure | Retoure Extra |
| Anschriftenkorrektur bei Mängeln in der Anschrift   | ✓                |        | ✓    | ✓     | ✓      |         |               |
| Umzugsadresse bzw. -information (bei Umzug mit Nachsendeauftrag)                          | ✓                | 2      | ✓    | ✓     | ✓      |         |               |
| Unzustellbar, weil nicht zu ermitteln / Annahme verweigert / nicht abgeholt               | ✓                | ✓      | ✓    | ✓     |        |         |               |
| Unzustellbar, weil verstorben   | ✓                | 1      | ✓    | ✓     |        |         |               |
| <b>Optional:</b> Unzustellbar mit Datenbankbestätigung                                    | ✓                | ✓      | ✓    | ✓     |        |         |               |
| <b>Optional:</b> Neue Adresse aus Adressrecherche   | ✓                | ✓      | ✓    | ✓     |        |         |               |
| <b>Verbleib der Sendung</b>   |                  |        |      |       |        |         |               |
| Nachsendung bei gültigem Nachsendeauftrag (für BRIEF, DIALOGPOST mit Umhüllung)           | ✓                | ✓      | ✓    |       | ✓      | ✓       |               |
| Rücksendung bei Unzustellbarkeit  |                  |        | ✓    | ✓     | ✓      | ✓       | ✓             |
| Rücksendung bei Umzug mit Nachsendeauftrag  |                  |        |      | ✓     |        |         | ✓             |
| Vernichtung bei Unzustellbarkeit  | ✓                | ✓      |      |       |        |         |               |
| Vernichtung bei Umzug mit Nachsendeauftrag (bei DIALOGPOST ohne Umhüllung und Pressepost) | ✓                | ✓      |      |       |        |         |               |

<sup>1</sup> Wird als Adressmerkmal 10 geliefert

<sup>2</sup> bei DIALOGPOST ohne Hülle und Pressepost Lieferung Adressmerkmal 25

## 2.4 Preise

Entgelt wird für die gelieferten Adressinformationen erhoben. Art und Anzahl der Adressinformationen bestimmen den Preis. Die Preise für die Leistungen und/oder Adressinformationen in Kombinationen mit Dialogpost mit/ohne Umhüllung und Briefen entnehmen Sie bitte der aktuellen Preisliste unter [deutschepost.de/premiumadress](https://deutschepost.de/premiumadress).

Preise für POSTVERTRIEBSSTÜCK und PRESSESENDUNG (Pressepost) entnehmen Sie bitte der Preisliste Presse Distribution unter [pressedistribution.de](https://pressedistribution.de)

### Gut zu wissen

PREMIUMADDRESS ist keine Anschriften-Recherche. Es werden Informationen angeboten und bereitgestellt über unzustellbare und/oder nicht korrekt beschriftete Sendungen. Diese Informationen können Sie nutzen um Ihre Kunden-Datenbank zu aktualisieren. Auf der Basis des Datamatrixcodes, der Empfängeranschrift und des von der Zustellung angegebenen Unzustellbarkeitsvermerkes zum Zeitpunkt des Zustellversuchs werden digitale Datensätze erzeugt, die Sie im Online-Service PREMIUMADDRESS je nach Produktvariante als fertig aufbereitete Dateien herunterladen können.

### Leistungen von PREMIUMADDRESS

- Beauskunftung eines Ist-Zustandes am Zustelltag
- Zustellung macht vor Ort genau zum Zeitpunkt des Zustellversuchs einen Abgleich:
  - eine fehlerhafte Anschrift wird korrigiert und die Sendung wird eingeworfen = zugestellt
  - im Falle der Unzustellbarkeit wird gemäß gewählter Produktvariante gehandelt

### Keine Leistungen von PREMIUMADDRESS

- Verdachtzustellung
- Suche nach identischen Nachnamen z.B. in einem Mehrfamilienhaus
- Abgleich von Briefkasten- und Klingelbeschriftung  
(der Empfänger trägt die Verantwortung für Klingel- und Briefkastenbeschriftung!)

# 3. PREMIUMADRESS ID

## Aussendungen steuern

Bei Vertragsschluss wird automatisch die PREMIUMADRESS ID 1 angelegt. Mit PREMIUMADRESS IDs können Sie Ihre Aussendungen und Retourenbearbeitung gezielt steuern, da diese Angaben zur Rücksendeanschrift, Datenempfänger:in und Abrechnungsdaten enthalten. Viele Vertragspartner verwenden nur eine PREMIUMADRESS ID. Wenn Sie jedoch regelmäßig Sendungen verschicken und diese individuell steuern wollen, können Sie im Online-Service

weitere PREMIUMADRESS IDs anlegen – insgesamt bis zu 999 Stück. Die PREMIUMADRESS ID wird im Datamatrixcode abgelegt. Die PREMIUMADRESS IDs müssen vor der Aussendung im Online-Service angelegt werden. Beinhaltet Ihr Datamatrixcode auf den Sendungen eine ID, die nicht im Online-Service angelegt wurde, so werden die Adressinformationen automatisch der PREMIUMADRESS ID 1 zugeordnet.

## Mit PREMIUMADRESS IDs können Sie:

### Rücksendeanschrift bestimmen

Retourensendungen können an verschiedene Adressen gesendet werden – unabhängig von der:dem in Klarschrift angegebenen Absender:in.

### Datenempfänger:in festlegen

Bestimmen Sie, welche Personen korrigierte Adressdaten erhalten sollen. Dies können Sie für jede Aussendung individuell festlegen.

### Abrechnungen steuern

Wählen Sie Abrechnungsnummern aus und ordnen Sie Vorgänge zum Beispiel verschiedenen Kontoverbindungen zu. Benötigen Sie weitere Abrechnungsnummern, wenden Sie sich bitte an Ihre:n persönliche:n Kundenberater:in bei der Deutschen Post.

### Unzustellbarkeitsinformationen mit Datenbankbestätigung erhalten

Wählen Sie als zusätzliche Leistung die Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: Ist eine Sendung nicht zustellbar, wird die Adresse mit der Postreferenz-Datei und weiteren Datenbanksubstanzen bei der Deutschen Post Direkt abgeglichen und die Unzustellbarkeit gegebenenfalls bestätigt.

### Anschriften recherchieren

Steigern Sie die Aktualisierungsquote mit einer Anschriftenrecherche. Bei unzustellbaren Adressen, die sich nicht mit dem Nachsendeauftrag aktualisieren lassen, recherchiert die Deutsche Post Adress in zusätzlichen Umzugs- und Adressdatenbanken und kann in vielen Fällen eine zustellfähige Anschrift ermitteln. Für diesen Service ist der Abschluss einer Zusatzvereinbarung notwendig. Bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf. Kontaktinformationen finden Sie auf Seite 3.

Informationen zum Anlegen und Verwalten von PREMIUMADRESS IDs finden Sie im [Kapitel 6.1](#) und im [How-to-Video zum Online-Service unter \*\*premiumadress.de > Downloads\*\*](#)

\* Die Rücksendeadresse muss zwingend eine deutsche postalisch korrekte Adresse sein. Dies gilt auch für Absender:innen im Ausland.

## Beispiele für weitere PREMIUMADDRESS IDs

| Vertrag  | PREMIUMADDRESS ID  | Details  |
|--|--|--|
| PREMIUMADDRESS Vertrag<br>Kunde 5099999999<br>Kunde Vertragspartner:<br>Heinz Kunde, Test AG,<br>Hamburg | <b>PREMIUMADDRESS ID 1</b><br>Abrechnung 50999999992801:<br>Bankverbindung: Bankname,<br>BAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1HH2<br>Rücksendeanschrift:<br>Test AG, Burchardstrasse 99, 20095 Hamburg<br>Datenempfänger: Heinz Kunde<br>Unzustellbarkeitsinformation mit<br>Datenbankbestätigung: nein                    | Bei Vertragsabschluss erfolgt automatisch die Anlage der PREMIUMADDRESS ID 1, mindestens eine Abrechnungsnummer wird mit Vertragsabschluss ebenfalls angelegt. |
|  | <b>PREMIUMADDRESS ID 2</b><br>Abrechnung 50999999992801:<br>Bankverbindung: Bankname,<br>IBAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1DCA<br><b>Rücksendeanschrift:</b><br><b>Test AG, Lindwurmstr. 99, 80337 München</b><br>Datenempfänger: Heinz Kunde<br>Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: nein           | Beispiel für abweichende <b>Rücksendeanschrift</b> für Sendungsretouren  |
|  | <b>PREMIUMADDRESS ID 3</b><br>Abrechnung 50999999992801:<br>Bankverbindung: Bankname,<br>IBAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1HH2<br>Rücksendeanschrift:<br>Test AG, Burchardstrasse 99, 20095 Hamburg<br><b>Datenempfänger: Walter Sparbier</b><br>Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: nein           | Beispiel für abweichenden <b>Datenempfänger</b> . Die ID-Beauftragten sind nur für die jeweilige PREMIUMADDRESS ID berechtigt.                                 |
|  | <b>PREMIUMADDRESS ID 4</b><br><b>Abrechnung 50999999992802:</b><br><b>Bankverbindung: Bankname,</b><br><b>IBAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1BSP</b><br>Rücksendeanschrift:<br>Test AG, Burchardstrasse 99, 20095 Hamburg<br>Datenempfänger: Heinz Kunde<br>Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: nein | Beispiel für andere <b>Abrechnungsdaten</b>  |
|  | <b>PREMIUMADDRESS ID 5</b><br>Abrechnung 50999999992801:<br>Bankverbindung: Bankname,<br>IBAN: DE10 1000 0022 0345 0670 89, BIC: BANKDEF1BSP<br>Rücksendeanschrift:<br>Test AG, Burchardstrasse 99, 20095 Hamburg<br>Kunde ID-Beauftragter: Heinz Kunde<br><b>Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: ja</b>          | Beispiel für die ergänzende Leistung <b>Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung</b>  |

# 4. Versandvorbereitung

## Sendungen vorbereiten und produzieren

### 4.1 Datamatrixcode

PREMIUMADRESS Sendungen weisen stets einen Datamatrixcode sowie ein „P“ auf. Der Datamatrixcode ist eine Weiterentwicklung des Barcodes und erlaubt die Darstellung und Verarbeitung auch komplexer Daten.

Der Datamatrixcode wird im 8-Bit-Binärmodus (BASE 256) mit mindestens 240 dpi gedruckt. Je nach Drucker müssen Daten gegebenenfalls in ein geeignetes Format umgewandelt werden.

#### Hinweis

Die Druckqualität ist von entscheidender Bedeutung. Kann ein Datamatrixcode nicht gelesen werden, wird die Sendung wie eine normale Sendung behandelt – also ohne Nutzung der Leistungen von PREMIUMADRESS. Ihre Kundenberatung hilft Ihnen bei Fragen hierzu gerne weiter.

#### Inhalte des Datamatrixcodes

Der Datamatrixcode enthält unter anderem alle wichtigen Informationen zur Steuerung Ihrer Aussendung und zu den gewünschten Adressinformationen:

- **Kundennummer der Absenderin/des Absenders**  
Eindeutige Identifikation als PREMIUMADRESS Kundin oder Kunde, bei Pressesendungen wird das Zeitungskennzeichen (ZKZ) integriert.
- **PREMIUMADRESS ID**  
Individuell bestimmbare Eigenschaften zur Sendung, zum Beispiel Retouren- und Rechnungsadresse.  
Mehr Informationen dazu finden Sie im Kapitel 3 PREMIUMADRESS ID.
- **Kundenindividuelle Daten**  
Sie können weitere Informationen im Datamatrixcode ablegen. Besonders nützlich sind Empfänger-Kundennummern, um gelieferte Adressinformationen korrekt zuordnen zu können.

- **Produkt-ID**  
Alle Produkte und Produktkombinationen werden von der Deutschen Post in einer Produktliste geführt. Über Produktschlüssel kann jede PREMIUMADRESS Produktvariante und jedes Postprodukt eindeutig zugeordnet werden.

#### Beispiel:

Produktschlüssel 9191 > DIALOGPOST Standard wird mit PREMIUMADRESS Basis versendet. Eine aktuelle Liste der Produktschlüssel PREMIUMADRESS finden Sie auf [premiumadress.de](https://premiumadress.de) unter > Downloads > Technische Details.

- **Empfängeranschrift**  
Der Datamatrixcode der Pressepost enthält zusätzlich die Anschrift der Empfängerin/des Empfängers.



## 4.2 Sendungskennzeichnung und Frankierarten

Die Sendungskennzeichnung mit PREMIUMADDRESS kann – abhängig von der gewählten Frankierart – auf verschiedene Arten erfolgen. Welche Kennzeichnung für Ihre Sendungen geeignet ist, entnehmen

Sie der tabellarischen Übersicht auf Seite 20. Diese gibt Ihnen einen schnellen Gesamtüberblick über alle Möglichkeiten.

### a) Integrierte Sendungskennzeichnung direkt in der Frankierung

#### DV-Freimachung

Wenn Sie die DV-FREIMACHUNG nutzen, wird der verwendete Datamatrixcode einfach um PREMIUMADDRESS ergänzt. Viele Anbieter der DV-FREIMACHUNG beziehungsweise der entsprechenden Software bieten PREMIUMADDRESS bereits an – Ihr System benötigt somit keine Anpassung.



Beispielhafte Abb. PREMIUMADDRESS Kennzeichnung integriert in DV-FREIMACHUNG

Weitere Informationen zur DV-FREIMACHUNG erhalten Sie online:

[deutschepost.de/dv-freimachung](https://deutschepost.de/dv-freimachung)

E-Mail: [dv-freimachung@deutschepost.de](mailto:dv-freimachung@deutschepost.de)

#### FRANKIT

FRANKIT Maschinen erstellen einen Datamatrixcode, in den PREMIUMADDRESS integriert werden kann. Fragen Sie den Hersteller Ihrer Maschine, ob diese bereits PREMIUMADDRESS anbietet. Alternativ können Sie auch das PREMIUMADDRESS Label zusammen mit Ihrer FRANKIT Maschine nutzen.

PREMIUMADDRESS kann Ihnen auch bei FRANKIT Sendungen korrigierte Adressdaten unter Angabe von Empfänger-Kundennummern übermitteln.

Mehr dazu erfahren Sie unter 4.3 Kundennummern bei PREMIUMADDRESS Label und FRANKIT Sendungen.



Beispielhafte Abb. PREMIUMADDRESS Kennzeichnung integriert in FRANKIT

#### Wichtig

Die Kennzeichnung einer Sendung als PREMIUMADDRESS schließt Voraussetzungen in Klarschrift (z. B. „Nicht nachsenden“) auf der Sendung aus.

**b) Sendungskennzeichnung zusätzlich zur Frankierung****Vermerk PREMIUMADDRESS**

Dieser Vermerk kann zum Beispiel in Verbindung mit folgenden Frankier-/Sendungsarten eingesetzt werden: DIALOGPOST, Absenderfreistempelung, PLUSBRIEF und FRANKIERSERVICE. Der Vermerk PREMIUMADDRESS kann auch als verkürzter Frankiervermerk und auf Wunsch auch ohne Frankierwelle verwendet werden.



Beispielhafte Abb. Vermerk PREMIUMADDRESS bei verkürztem Frankiervermerk für DIALOGPOST

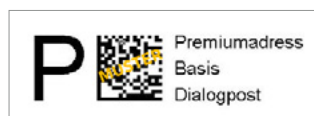
Detaillierte Informationen zum Vermerk PREMIUMADDRESS finden Sie auf [premiumaddress.de](https://premiumaddress.de) unter **> Downloads** **> Technische Details.**



**Tip:** Mit dem DIALOGPOST MANAGER können Sie den Datamatrixcode für DIALOGPOST und BRIEF im Rahmen der Frankierung/des Seriendrucks aufbringen – ganz ohne Anpassung Ihrer Software.

**PREMIUMADDRESS Label**

PREMIUMADDRESS Label ist eine besonders einfache Anwendung, mit der Sie Ihren Datamatrixcode einfach online erstellen können. PREMIUMADDRESS Label ist besonders gut geeignet für kleine Sendungsmengen, bei denen Sie auf kundenspezifische Informationen im Datamatrixcode und die volle Flexibilität von PREMIUMADDRESS verzichten können. Ihr PREMIUMADDRESS Label erstellen Sie im Rahmen der Versandvorbereitung ganz einfach in unserem Online-Service unter dem Menüpunkt **> P Label** (s. Kapitel 6.4) und können es dann in Ihr Drucklayout integrieren.



Beispielhafte Abb. PREMIUMADDRESS Label



**Tip:** Wir empfehlen die Verwendung des Vermerks PREMIUMADDRESS, da dieser die Abbildung empfängerindividueller Daten im Datamatrixcode ermöglicht, die einwandfrei ausgelesen und im Datensatz bereitgestellt werden. Wenn Sie das PREMIUMADDRESS Label einsetzen, bieten wir das Aufbringen empfängerindividueller Daten in Klarschrift.

Mehr dazu erfahren Sie unter [4.3 Kundennummern bei PREMIUMADDRESS Label und FRANKIT Sendungen.](#)

**Mehr Informationen zum**  
**[dialogpostmanager.de](https://dialogpostmanager.de)**  
Servicetelefon: 0228-182 23500

### c) Sendungskennzeichnung für den Versand von Presseerzeugnissen

#### Pressepost Etikett / Pressepost Etikett Track&Match

Der Datamatrixcode „Pressepost Etikett“ (FA 25) oder „Pressepost Etikett Track&Match“ (FA 48) ist bei Pressepost mit PREMIUMADRESS zu verwenden. Zusätzlich zu den PREMIUMADRESS Informationen enthält der Datamatrixcode pressspezifische Angaben wie Heftnummer und Zeitungskennzahl (ZKZ) sowie die vollständige Empfängeranschrift (bei FA 48 ggf. verkürzt). Der Datamatrixcode „Pressepost Etikett Track&Match“ (FA 48) enthält zusätzlich die Informationen zur laufenden Sendungsnummer und die AM-Auftragsnummer für Track&Match.

Detaillierte Informationen zu den Spezifikationen finden Sie auf [premiumadress.de](https://www.deutsche-post.de/premiumadress.de) unter > Downloads > Technische Details.



Beispielhafte Abb. Vermerk PREMIUMADRESS Kennzeichnung integriert in Pressepost Etikett



**Tip:** Nutzen Sie den MANAGER PRESSE DISTRIBUTION, um den Datamatrixcode „Pressepost Etikett Track&Match“ (FA 48) mit der Empfängeradresse aufzudrucken.

#### Mehr Informationen

[manager-presse-distribution.de](https://www.manager-presse-distribution.de)

E-Mail: [managerpressedistribution@deutschepost.de](mailto:managerpressedistribution@deutschepost.de)

## Übersicht Frankierarten und Sendungskennzeichnungen

| Frankierarten                               | Sendungskennzeichnung <b>PREMIUMADDRESS</b> |                                 |                               |   |
|---|---|---------------------------------|-------------------------------|---|
|   | in Freimachungsart integriert               | Vermerk PREMIUM-ADDRESS (S. 18) | PREMIUM-ADDRESS Label (S. 18) | Pressepost Etikett / Pressepost Etikett Track&Match (S. 19) |
| Absenderstempelung                          |   | ✓                               | ✓                             |   |
| Briefmarke                                  |   | ✓                               | ✓                             |   |
| DV-Freimachung                              | ✓   |                                 |                               |   |
| Frankierservice                             |   | ✓                               | ✓                             |   |
| Frankiervermerk/ verkürzter Frankiervermerk |   | ✓                               | ✓                             |   |
| FRANKIT                                     | ✓   |                                 | ✓                             |   |
| PLUSBRIEF                                   |   | ✓                               | ✓                             |   |
| Presse                                      |   |                                 |                               | ✓   |



**Tipp:** Wenn Sie die im Datamatrixcode hinterlegten Daten selbst auslesen wollen, können Sie dafür einen Handscanner verwenden, der für das Erfassen zweidimensionaler Barcodes geeignet ist. Es sind verschiedene Modelle im Markt erhältlich, zum Beispiel von den Herstellern Datalogic, Honeywell oder Zebra.

Zusätzlich stellen wir Ihnen die PC-Software Matrixcode Checker zur Verfügung. Damit können Sie die Inhalte des Datamatrixcodes strukturiert darstellen und prüfen.

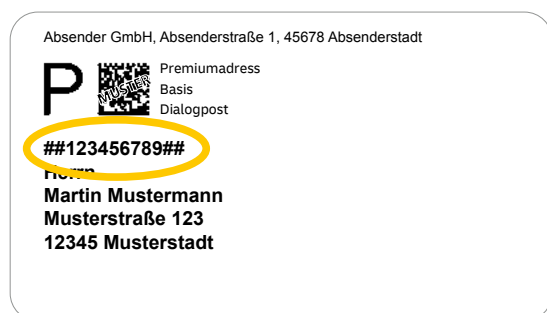
Der Matrixcode Checker steht zum kostenlosen Download bereit unter: [premiumadress.de](https://www.premiumadress.de) > **Downloads > Versandvorbereitung und Datamatrixcode**

Vergleichbare Angebote sind auch über andere Anbieter erhältlich.

### 4.3. Kundennummern bei PREMIUMADDRESS Label und FRANKIT Sendungen

Bei Einsatz des PREMIUMADDRESS Labels und FRANKIT finden Adressierung und Frankierung zu unterschiedlichen Zeitpunkten statt. Darum können keine empfängerindividuellen Informationen im Datamatrixcode hinterlegt werden. Sie haben jedoch die Möglichkeit, gemeinsam mit der Empfängeranschrift eine Referenznummer in Klarschrift aufzubringen. Diese Nummer wird von der Deutschen Post erfasst und an Sie übermittelt.

Der Aufbau der Kundennummern wurde normiert, um die Erfassungsqualität zu sichern.



Beispielhafte Abb. Anschriftenzone einer Sendung mit PREMIUMADDRESS Label und Empfänger-Kundennummer

#### Aufbau Kundennummernaufdruck

- Für Kundennummern ist folgender Zeichensatz zulässig: Ziffern „0“ bis „9“, die Trennzeichen „.“, „-“, „/“, „-“ und die Großbuchstaben „A“ bis „Z“.
- Kundennummern haben eine Länge von 2 bis 16 Zeichen.
- Als Begrenzungszeichen für die Kundennummer wird die Zeichenfolge „##“ verwendet.
- Schriftart und Schriftgröße entsprechend der Anschrift.

#### Position Kundennummernaufdruck

Bei der Bestimmung der Kundennummer in Klarschrift gelten die folgenden Regeln:

- Die Kundennummer befindet sich in der ersten Anschriftenzeile.
- Die maximale Breite der Kundennummer wird links durch die Linksbündigkeit der Empfängeradresse begrenzt.
- Die maximale Breite der Kundennummer beträgt 120 mm.
- Bei Fensterbriefen ist die maximale Breite der Kundennummer rechts durch den rechten Rand des Adressfensters mit einem Abstand von 5 mm begrenzt.
- Unterhalb der Kundennummer dürfen nur Teile der Adresse stehen, ansonsten muss dieser Bereich leer sein.

# 5. Datenübertragung

## Aktuelle Adressdaten nutzen

Mit PREMIUMADRESS stehen Ihnen ständig aktualisierte digitale Adressdaten zur Verfügung. Sie können aus zwei Übertragungsverfahren wählen: Download oder SFTP.

Für jede unzustellbare oder fehlerhafte Sendung wird ein Datensatz erstellt, der sich aus verschiedenen Datenfeldern zusammensetzt. Detaillierte Informationen zu Datenfeldern sowie Codetabellen finden Sie im Kapitel 7.

Da die Originalanschrift auf der Sendung über eine maschinelle oder manuelle Erfassung auf Basis gescannter Bilder ermittelt wird, sind Abweichungen vom Original möglich. Zur sicheren Zuordnung der Adressinformationen empfiehlt sich daher immer die Abbildung empfängerindividueller Informationen im Datamatrixcode.



**Tip:** Wenn neue Adressdaten für Sie zur Abholung bereitstehen, informieren wir Sie per E-Mail. So bleiben Sie immer aktuell informiert. Diese Funktion können Sie im Online-Service im Bereich **> Einstellungen** unter **> Kontaktdaten ändern** aktivieren.

## 5.1 Übertragungsverfahren

### Download

Laden Sie Ihre Adressdaten im Online-Service auf [premiumadress.de](https://premiumadress.de) unter dem Menüpunkt **> Adressinformationen** herunter. Ihre Zugangsdaten haben Sie als Vertragspartner:in nach Vertragsschluss per E-Mail erhalten.

Die Daten stehen Ihnen drei Monate zum Download zur Verfügung. 14 Tage nach dem ersten Download werden die Daten gelöscht.

Detaillierte Informationen zum Online-Service finden Sie im Kapitel 6 Online-Service.

### SFTP-Verfahren

Die Daten werden von der Deutschen Post in einem Verzeichnis zur Verfügung gestellt und können per SFTP abgeholt werden. Beim SFTP-Verfahren stehen die Daten mindestens 7 Tage bereit und werden spätestens nach 14 Tagen gelöscht.

Legen Sie bei Vertragsschluss fest, ob Sie eine zusätzliche Verschlüsselung der Adressdaten wünschen (PGP).

In Ihrem Online-Service PREMIUMADRESS können Sie beim Menüpunkt **> Kunde:** unter **> Kundendaten in der Übersicht** jederzeit einsehen, ob Sie SFTP und darüber hinaus die zusätzliche Verschlüsselung PGP gewählt haben.

Bei zusätzlicher PGP-Verschlüsselung bitte Folgendes beachten:

- Installieren Sie eine geeignete PGP-Software mit dem Standard Open PGP auf Ihrem PC. Diese ist im Netz frei erhältlich, zum Beispiel unter: **gnupg.org**
- Erzeugen Sie mit der Software ein Schlüsselpaar und senden Sie den öffentlichen Schlüssel als Datei an folgende Adresse: **it-csp@deutschepost.de**

Nach der Einrichtung Ihres SFTP-Accounts erhalten Sie von uns Ihre Zugangsdaten zum SFTP-Server und einen Link zum Selfservice-Portal.

Dort können Sie

- das Passwort ändern,
- das Passwort zurücksetzen und einen gesperrten Account entsperren sowie
- den ssh-Key hochladen.

### Eigenschaften der SFTP-Schnittstelle

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Komprimierung:                    | Grundsätzlich komprimiert  |
| Dateikennung komprimiert:         | .zip   |
| Dateikennung und Format entpackt: | .xml / .csv / .txt / .xls / .xlsx / .pdf   |
| Verschlüsselung:                  | Wahlweise PGP anhand des vom Kunden bereitgestellten Schlüssels  |
| Dateinamenskennung:               | <u>Sender + Kundennummer + PREMIUMADDRESS ID + Fortlaufende Nummer + Übertragungskennzeichen + Verschlüsselungskennzeichen + Dateikennung</u>  |
|                                   | <p><u>Sender:</u> PreAdr<br/> <u>Kundennummer:</u> 10-stellig lt. Vertrag mit der Deutschen Post<br/> <u>PREMIUMADDRESS ID:</u> 3-stellige PREMIUMADDRESS ID mit führenden Nullen</p> <p><u>Fortlaufende Nummer:</u> lückenlos aufsteigende Nummer der Lieferung (8-stellig mit führenden Nullen)</p> <p><u>Übertragungskennzeichen (1 Zeichen):</u><br/> F: SFTP-Verfahren</p> <p><u>Verschlüsselungskennzeichen (1 Zeichen):</u><br/> P: PGP-Verschlüsselung<br/> U: unverschlüsselt</p> |
| Bsp. Dateiname verschlüsselt:     | PreAdr50123456780010000002FP.zip   |
| Bsp. Dateiname unverschlüsselt:   | PreAdr50123456780010000001FU.zip   |
| Zugangsdaten:                     | User und Passwort  |
| Zyklus:                           | Tägliches Bereitstellen (Mo. – So.) durch die Deutsche Post (wenn Adressdaten vorliegen)   |





**Format XML**

Zur Spezifikation werden XSD (Schemadefinitionen) verwendet. Diese beschreiben die Hierarchie der Elemente. Die XML-Dateien entsprechen der Empfehlung des W3C. Es wird der ISO-Zeichensatz für westeuropäische Sprachen verwendet (ISO-8859-1).

Gemäß XML-Spezifikation werden Elemente wie Markup-Zeichen (&, <, >, ,, ,, \), Umlaute und Sonderzeichen umgeschrieben (zum Beispiel wird „&“ zu „&amp“).

Die XSD-Schema-Datei finden Sie unter [premiudadress.de > Downloads > Datenübertragung](https://www.premiudadress.de/Downloads/Datenuebertragung)

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1"?>
<PreAdr-Kunde>
  <Envelope Sender="PreAdr" Receiver="Kunde" CreationDate="2005-08-30"
  CreationTime="12:12:44" Version="1.0"/>
  <Message>
    <Pos>
      <UebgID>20041206121234162</UebgID>
      <Fehlercodes>21</Fehlercodes>
      <PreAdrID>1</PreAdrID>
      <ProdVar>1</ProdVar>
      <VersProd>14</VersProd>
      <ProdID>9201</ProdID>
      <FrkArt>8</FrkArt>
      <FrkDat>2004-11-02</FrkDat>
      <EinlAbrNr>1</EinlAbrNr>
      <SdgNr>4615</SdgNr>
      <SdgS>30</SdgS>
      <AdrMerk>31</AdrMerk>
      <AbrProdNrAdress>1413</AbrProdNrAdress>
      <AbrKontrakt>5099999992802</AbrKontrakt>
      <Kd_Na1>Stefan</Kd_Na1>
      <Kd_Na2>Toll</Kd_Na2>
      <Kd_Str>Am Otenberg</Kd_Str>
      <Kd_HNr>219</Kd_HNr>
      <Kd_PLZ>53757</Kd_PLZ>
      <Kd_Ort>St Augustin</Kd_Ort>
      <E_Na1>Sigrid</E_Na1>
      <E_Ort>Sankt Augustin</E_Ort>
    </Pos>
  </Message>
</PreAdr-Kunde>
```

**Beispiel:**

Die XML-Datei enthält nur Datenfelder (Tags), die nicht leer sind. Darum finden sich in diesem Beispiel nicht alle Tags, die im XML-Schema definiert sind.

**Format XLS und XLSX**

Mit den Formaten XLS und XLSX können Sie Ihre Adressdaten direkt in MS Excel öffnen und verwenden. Alle Excel-Spalten werden als Text formatiert, um

mögliche Fehler bei Postleitzahlen und/oder Hausnummern zu vermeiden.

**Format TXT**

Im Format TXT sind die Feldlängen fest definiert, Felder werden bis zur erforderlichen Länge mit Leerzeichen aufgefüllt. Jeder Satz wird durch die Bytes Hex 0A0D (CRLF) abgeschlossen. Es werden keine Feldzeichen (Header) ausgegeben. Ebenso sind keine unterschiedlichen Satzarten und keine Kopf- und Fußzeilen definiert.

**Wichtig**

Das Format TXT ist starr und weist die längsten Satzlängen auf. Verwenden Sie es daher nur, wenn sich die Formate CSV, XLS, XLSX oder XML nicht in Ihr System einbinden lassen.

Ein Datensatz besteht aus 1.587 Zeichen. Eine beispielhafte Darstellung ist daher hier nicht möglich.

**Format PDF**

Das Format PDF (Portable Document Format) erlaubt einen übersichtlichen Ausdruck der Adressinformationen.

Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

# 6. Online-Service

Als Vertragspartner:in nutzen Sie unseren Online-Service über **premiumadress.de**. Damit haben Sie die Möglichkeit, Ihr PREMIUMADRESS Konto einfach und bequem zu steuern und vielfältige Informationen zu Ihren Sendungen abzurufen. Eine bedürfnisoptimierte Benutzerführung und umfangreiche Hilfsfunktionen unterstützen Sie bei jedem Schritt. Je nachdem, ob Sie als Vertragspartner:in, ID-Beauftragte:r oder Rechnungskontrolleur:in eingeloggt sind, stehen Ihnen verschiedene Funktionen zur Verfügung.

Der Online-Service von PREMIUMADRESS wird von allen gängigen Internet-Browsern unterstützt. Die beste Darstellung erhalten Sie im Firefox – für diesen Browser wurde die Anwendung PREMIUMADRESS optimiert.

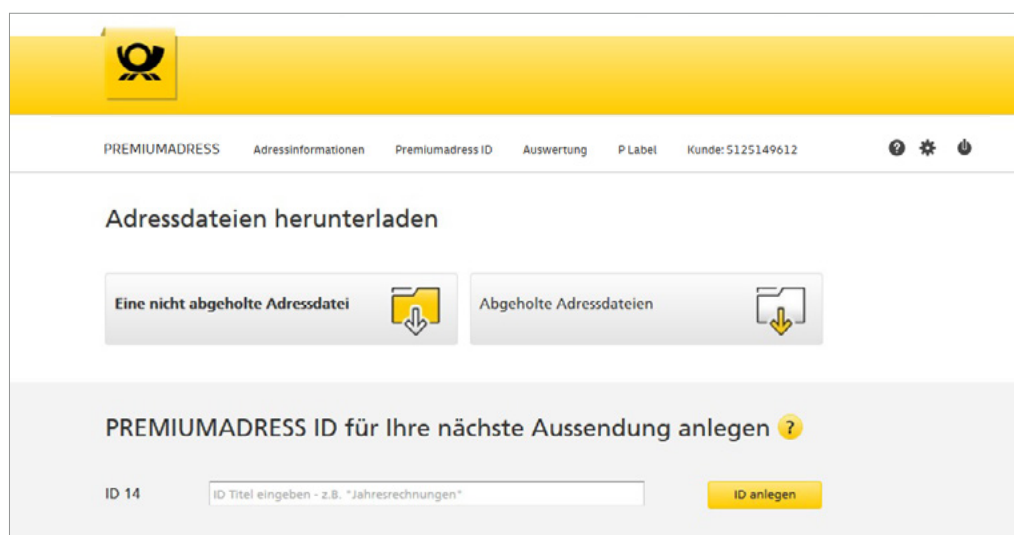
Grundsätzlich wird insbesondere aus Sicherheits-, aber auch aus Performancegründen empfohlen, stets die aktuelle Browserversion zu verwenden.

### Wie nutze ich den Online-Service?

Im Log-in-Bereich auf **premiumadress.de** geben Sie Ihre Benutzerkennung und Ihr Passwort ein. Beides wurde Ihnen als Vertragspartner:in bei Vertragsabschluss übermittelt oder Sie haben beides als weitere:r Benutzer:in nach dem Anlegen Ihres Benutzerprofils erhalten.

Mehr zum Anlegen von neuen Benutzer:innen erfahren Sie unter [6.5 Einstellungen](#).

Nach der Anmeldung gelangen Sie auf die Startseite des Online-Service:



Startseite

Hier haben Sie direkten Zugang zu den drei Hauptfunktionen > **Adressdateien herunterladen**, > **PREMIUMADRESS ID für Ihre nächste Aussendung anlegen** und > **P Label für die Erstellung des Datamatrixcodes**.



**Tipp:** Der Online-Service verfügt an mehreren Stellen über Such- und Filterfunktionen. Begriffe, die unterschiedlich geschrieben wurden oder unvollständig vorliegen, können Sie suchen, indem Sie den Suchbegriff mit Sternen versehen, z. B.: \*Katalog\*. Nutzen Sie die Filterfunktion der Tabellenspalten, um Daten schnell und einfach auszuwählen.

## 6.1 Adressinformationen

### Adressinformationen herunterladen

Adressdateien können Sie entweder direkt über die Startseite oder über den Menüpunkt > **Adressinformationen** in der Navigationsleiste herunterladen.

PREMIUMADRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

### Adressdateien zum Download

Suche

Bereitstellungszeitraum Letzten 3 Monate

Adressdateien Nicht abgeholte

Datensatz 1 bis 3 von 3 Ergebnissen

| <input type="checkbox"/> | Premiumadress ID | Titel                | Datensätze | Datei    | Bereitgestellt | Erster Download |
|--------------------------|------------------|----------------------|------------|----------|----------------|-----------------|
| <input type="checkbox"/> | ID1              | Weihnachtsaussendung | 2          | 00000129 | 19.05.2015     |                 |
| <input type="checkbox"/> | ID2              | Händlermailing       | 1          | 00000005 | 19.05.2015     |                 |
| <input type="checkbox"/> | ID3              | Frühlingsmailing     | 1          | 00000001 | 12.05.2015     |                 |

[> Übersicht als csv-Datei](#)

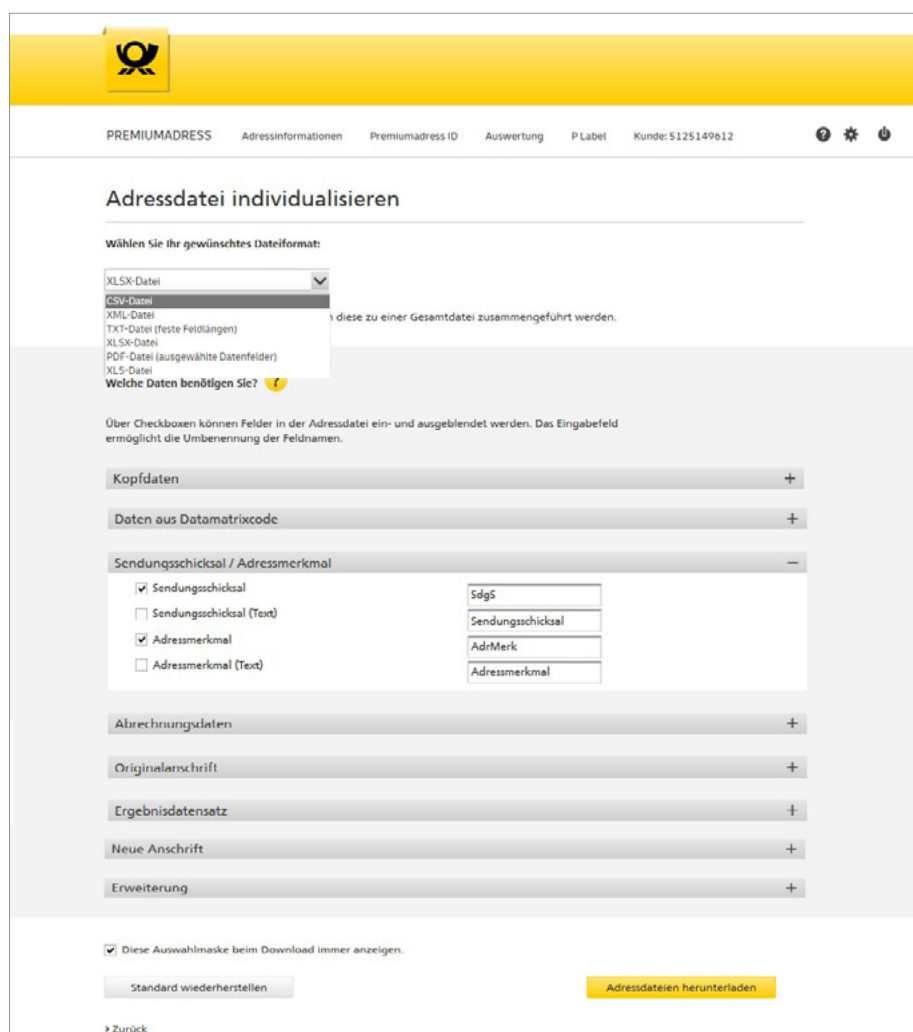
[Adressdateien herunterladen](#)

#### Adressdateien herunterladen

Wählen Sie die PREMIUMADRESS ID aus, deren Adressdatei Sie herunterladen möchten. Als Vertragspartner:in haben Sie Zugriff auf alle IDs, als Teilbeauftragte:r auf jene, die Ihnen zugewiesen wurden.

Mit der Filterfunktion der Tabellenspalten können Sie ganz einfach einzelne der angezeigten Dateien auswählen, mit denen Sie arbeiten möchten.

**Anschließend können Sie die Adressdatei individualisieren:**



Adressdatei individualisieren

Wählen Sie über das Dropdown-Menü zunächst das Dateiformat, das Sie für Ihre Daten wünschen (XLS, XLSX, CSV, XML, TXT oder PDF). Wählen Sie anschließend über die Checkboxes die für Sie relevanten Felder, die dann später in der Datei angezeigt werden sollen. Ebenfalls können Sie die vorausge-

füllten Feldbezeichnungen individuell überschreiben. Diese Auswahl wird für alle folgenden Datei-Downloads übernommen, kann aber jeweils individuell neu angepasst oder über **> Einstellungen für alle Downloads** einheitlich festgelegt werden.



**Tipp:** Legen Sie in **> Einstellungen** unter **> Kontaktdaten ändern** (vgl. Kapitel 6.5) fest, dass Sie via E-Mail informiert werden möchten, sobald neue Datenpakete für Sie zum Download bereitstehen.

### Adressinformationen einsehen

Über den Menüpunkt **> Adressinformationen** in der Navigationsleiste können Sie zudem auch gezielt nach Adressen suchen und Adressdetails mit Informationen zu Person, Sendungsschicksal etc. einsehen.

Über **> Bild anzeigen** können Sie hier außerdem das Sendungsbild zu der entsprechenden Sendung aufrufen.

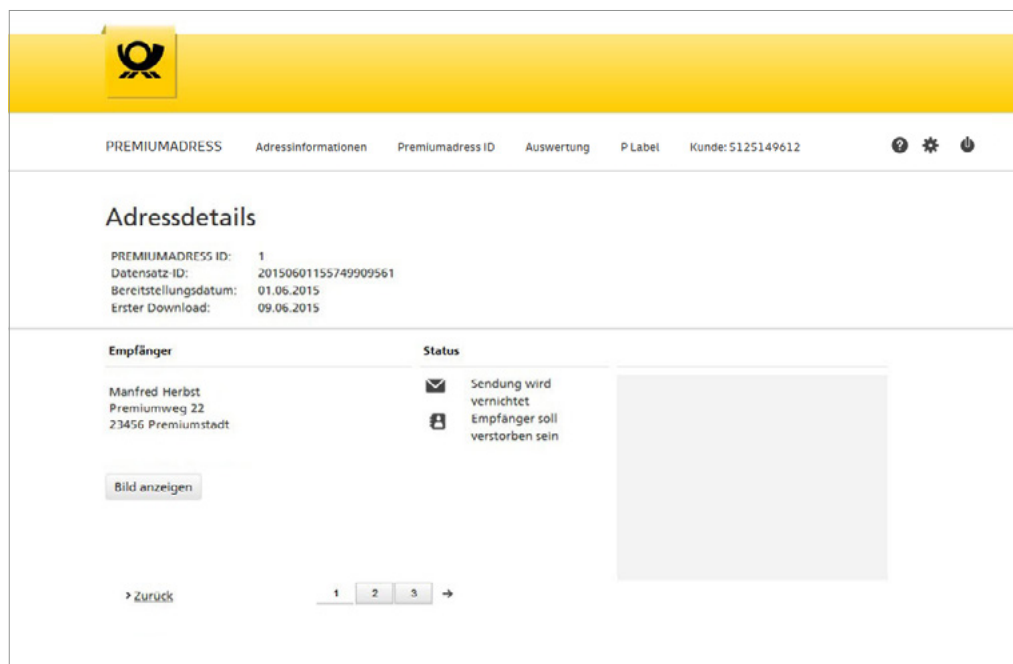
The screenshot shows a web interface for viewing addresses. At the top, there is a navigation bar with the following items: PREMIUMADRESS, Adressinformationen, Premiumadress ID, Auswertung, P Label, and Kunde: 5125149612. Below the navigation bar, the main heading is 'Adressen zur Ansicht'. There is a search bar with the text 'Suche' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar is a filter for 'Bereitstellungszeitraum' with a calendar icon and a dropdown menu showing 'Letzten 3 Monate'. Below the search and filter, it says 'Datensatz 1 bis 3 von 3 Ergebnissen'. The main content is a table with the following columns: PREMIUMADRESS ID, Empfänger, Kundeninfo, Adressmerkmal, and Bild. The table contains three rows of data:

| PREMIUMADRESS ID | Empfänger  | Kundeninfo | Adressmerkmal  | Bild   |
|------------------|--|------------|--|--------|
| ID1              | Manfred Herbst<br>Premiumweg 22<br>23456 Premiumstadt    | 1122       | Empfänger soll verstorben sein                                       | > Bild |
| ID2              | Ursula Winter<br>Sonnenacker<br>53250 Bonn               | 3344       | Mängel im Namen (Namensfehler, -Änderung)                            | > Bild |
| ID3              | Berta Beispiel<br>Beispielgasse 4<br>45678 Beispielstedt | 5566       | Empfänger / Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln | > Bild |

At the bottom right of the table, there is a link: '> Übersicht als csv-Datei'.

Adressdatei suchen und Adressliste





Adressdetails

In die Suche können ein oder mehrere Suchbegriffe (getrennt durch Leerzeichen) eingegeben werden. Während der Suchbegriff-Eingabe werden bis zu zehn mögliche Suchergebnisse in einer Liste angezeigt und zur direkten Auswahl angeboten.

Der längstmögliche Selektionszeitraum umfasst die letzten drei Monate. Nach dem erstmaligen Download sind diese Daten noch 14 Tage im System für Sie verfügbar.

## 6.2 PREMIUMADDRESS ID

### PREMIUMADDRESS ID anlegen

Mit PREMIUMADDRESS IDs ordnen Sie jeder Ihrer Sendungen bestimmte Eigenschaften zu. Diese werden bei der Sendungsvorbereitung in den Data-matrixcode geschrieben:

- Rücksendeadresse: Wohin sollen nicht zustellbare Sendungen geschickt werden?\*
- Datenempfänger: Wer soll die Adressdaten erhalten?
- Rechnungsempfänger: An wen soll die Rechnung gesendet werden?
- Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung: Wünschen Sie einen Abgleich der Unzustellbarkeitsinformationen mit unserer Datenbank?
- Anschriftenrecherche: Möchten Sie weitere Umzugsadressen recherchieren lassen?

Als Vertragspartner sind Sie berechtigt, bis zu 999 neue PREMIUMADDRESS IDs anzulegen. Die PREMIUMADDRESS ID 1 wird automatisch bei Vertragsabschluss erzeugt, die weiteren werden fortlaufend vergeben. Beim Neuanlegen von PREMIUMADDRESS IDs werden bestimmte Angaben aus der ID 1 automatisch als Voreinstellung übernommen und können direkt geändert werden. Nachträgliche Änderungen sind unter **> PREMIUMADDRESS ID bearbeiten** möglich.

#### **Wichtig**

Bitte halten Sie Ihre Rücksendeadresse immer aktuell, um Fehlern bei der Verarbeitung Ihrer Sendungsrückläufer vorzubeugen.

PREMIUMADDRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

### PREMIUMADDRESS IDs im Überblick

PREMIUMADDRESS ID für Ihre nächste Aussendung anlegen ?

ID 15

Suche

Datensatz 1 bis 10 von 14 Ergebnissen

| PreAdr-ID | ID Titel             | Gültig ab  | Rücksendeadresse  | Zusätzliche Services                  | Abrechnungsnr. |
|-----------|----------------------|------------|---|---------------------------------------|----------------|
| ID1       | Weihnachtsaussendung | 08.10.2019 | Praktikus, Lehrmittelverlag GmbH, Hilpertstr. 31, 64295 Darmstadt |                                       | 51251496129999 |
| ID2       | Frühjahrsmailing     | 07.02.2019 | Praktikus Kundenservice, Kreisstr. 14, 64331 Weiterstadt          |                                       | 51251496129999 |
| ID3       | Händlermailing       | 16.02.2019 | Praktikus Vertrieb, Im Carree 2, 64285 Darmstadt                  |                                       | 51251496129999 |
| ID4       | Neue Anschrift       | 10.11.2019 | Praktikus, Lehrmittelverlag GmbH, Hilpertstr. 31, 64295 Darmstadt | Unzustellbar mit Datenbankbestätigung | 51251496129999 |

**PREMIUMADDRESS ID-Titel vergeben**

Geben Sie entweder direkt auf der Startseite oder unter dem Menüpunkt **> PREMIUMADDRESS ID** einen Namen für Ihre nächste Aussendung ein, um diese einfach zuordnen zu können.

\*Die Rücksendeadresse muss zwingend eine deutsche postalisch korrekte Adresse sein. Dies gilt auch für Absender:innen im Ausland.

Mit einem Klick auf **> ID anlegen** öffnet sich automatisch die Eingabeseite zur Festlegung der Rechnungs- und Rücksendedaten Ihrer ID:

PREMIUMADRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

1 ID-Titel 2 Rechnungs- und Rücksendedaten 3 Zusätzliche Services 4 Zugriffsberechtigung 5 Abschluss

### Rechnungs- und Rücksendedaten für ID 14 Frühjahrskatalog festlegen

**Rechnungsdaten**

Abrechnungsnummer: 51251496122801

Rechnungsempfänger: Anna Müller  
Praktikus Lehrmittelverlag  
Hilpertstr. 31  
64295 Darmstadt  
66874

Rechnungstext: PREMIUMADRESS 2801  
Standard-Abrechnung

Zahlweg: Lastschrift  
IBAN: 9551  
BIC: SOFGT2R5KN2

Ändern

**Rücksendeanschrift für Sendungsretouren**

Praktikus Lehrmittelverlag  
Hilpertstr. 31  
64295 Darmstadt

Ändern

› Zurück Weiter

Rechnungs- und Rücksendedaten Ihrer ID festlegen

Wählen Sie hier, wie abgerechnet wird und wer Rechnungsempfänger:in sein soll. Die erste Abrechnungsnummer wird bei Vertragsschluss automatisch erzeugt, die weiteren werden fortlaufend vergeben.

Unter **> Rücksendeanschrift** tragen Sie die gewünschte Adresse für Sendungsretouren innerhalb Deutschlands ein.

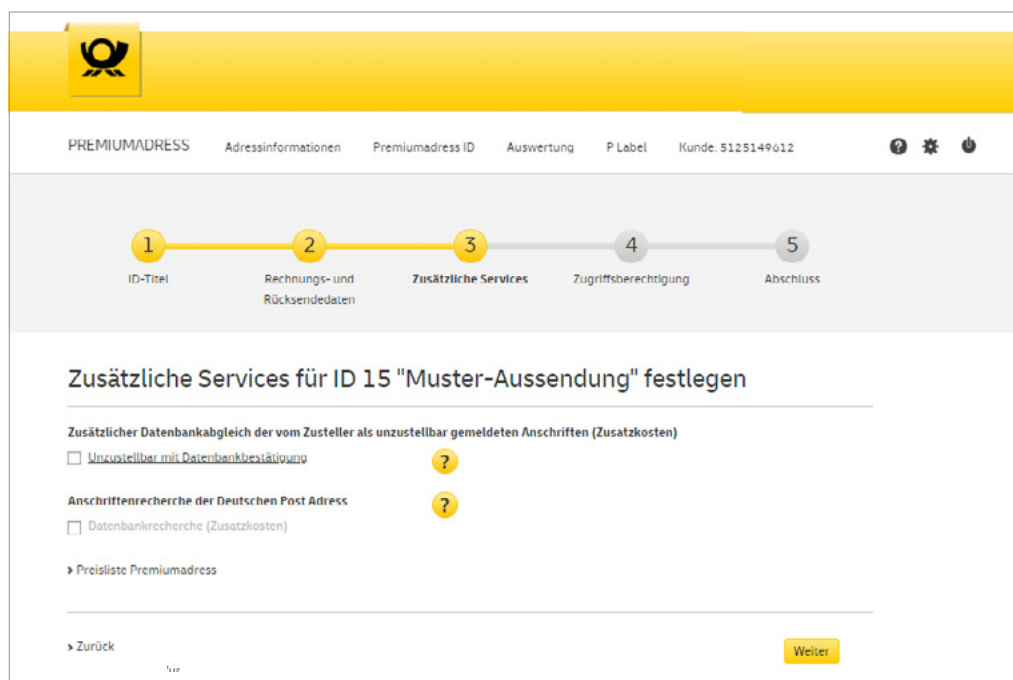
Bitte halten Sie diese immer aktuell, um Fehlern in der Verarbeitung Ihrer Sendungsrückläufer vorzubeugen.

Kundschaft mit Sitz im Ausland können über ihren Sales Kontakt in ihrem Land mit dem po-box-adress-service eine zustellfähige Anschrift in Deutschland und die Zuführung der Sendungen in das Ausland kostenpflichtig buchen.

#### Hinweis

Fragen Sie bei Bedarf Ihre Kundenberatung in nach weiteren Abrechnungsmöglichkeiten.

Mit einem Klick auf **> Weiter** gelangen Sie auf die nächste Seite, wo Sie zusätzliche Services für Ihre ID festlegen können:



**Zusätzliche Services für Ihre ID festlegen**

Falls unzustellbare Sendungen zu Ihrer PREMIUM-ADRESS ID automatisch mit Datenbanksubstanzen, die die Unzustellbarkeit bestätigen können, abgeglichen werden sollen, aktivieren Sie diese Option.

Aktivieren Sie die Adressrecherche, wenn Sie zusätzliche neue Adressen erhalten möchten. Eine Aktivierung setzt den Abschluss einer Zusatzvereinbarung voraus. Nehmen Sie mit uns Kontakt auf. Kontaktinformationen finden Sie auf Seite 3.

Mit einem Klick auf **> Weiter** gelangen Sie zum nächsten Schritt:

PREMIUMADRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

1 2 3 4 5  
ID-Titel Rechnungs- und Zusätzliche Services Zugriffsberechtigung Abschluss

PREMIUMADRESS Start Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung Kunde: 5125149612

### Zugriffsberechtigung für ID 14 Frühjahrs katalog erteilen

Wählen Sie aus, wer Zugriff auf diese PREMIUMADRESS-ID haben soll. Vertragspartner haben Zugriff auf alle PREMIUMADRESS-IDs. ?

Suche

Datensatz 1 bis 4 von 4 Ergebnissen

| <input type="checkbox"/>            | Benutzerkennung * | E-Mailadresse *        |
|-------------------------------------|-------------------|------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | anna müller       | a.mueller@praktikus.de |
| <input checked="" type="checkbox"/> | praktikus gmbh    | info@praktikus.de      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | thomas hofmann    | t.hofmann@praktikus.de |
| <input type="checkbox"/>            | wolfgang körner   | w.koerner@praktikus.de |

[> zurück](#)

Zugriffsberechtigung für Ihre ID erteilen

Als Vertragspartner:in haben Sie selbst Zugriff auf alle PREMIUMADRESS IDs. Über die angezeigte Liste können Sie zusätzlich diejenigen Benutzer:innen festlegen, die ebenfalls Zugriff

auf die ID haben sollen. Neue Benutzer:innen legen Sie über **> Einstellungen** an. Genauer dazu erfahren Sie im Kapitel 6.5 Einstellungen.

Abschließend werden Ihnen noch einmal alle Daten zur angelegten PREMIUMADDRESS ID übersichtlich zusammengestellt. Prüfen und speichern Sie die neue PREMIUMADDRESS ID mit einem Klick.

PREMIUMADDRESS Adressinformationen Premiumadress ID Auswertung P Label Kunde: 5125149612

1 ID-Titel 2 Rechnungs- und Rücksendedaten 3 Zusätzliche Services 4 Zugriffsberechtigung 5 Abschluss

### ID-Anlage für ID 14 überprüfen

ID-Titel

---

|   |  |
|---|--|
| <b>Rechnungsdaten</b>   | <b>Rücksendeanschrift für Sendungsretouren</b> |
| Abrechnungsnummer: 51251496122801   | Praktikus Lehrmittelverlag                     |
| Rechnungsempfänger: Anna Müller<br>Praktikus Lehrmittelverlag<br>Hilpertstr.<br>64295 | Hilpertstr. 31<br>64295 Darmsladt              |
| Rechnungstext: Premiumadress 2801   |  |
| Zahlweg: Lastschrift<br>IBAN: 9995<br>BIC: KXDEAASTFOG                                |  |
| <input type="button" value="Ändern"/>   | <input type="button" value="Ändern"/>          |

---

**Zusätzliche Services**

Zusätzlicher Datenbankabgleich der vom Zusteller als unzustellbar gemeldeten Anschriften (Zusatzkosten)

Unzustellbar mit Datenbankbestätigung ?

**Anschriftenrecherche der Deutschen Post Adress** ?

Datenbankrecherche (Zusatzkosten)

[> Preisliste Premiumadress](#)

---

**Zugriffsberechtigung**

|                          |                        |
|--------------------------|------------------------|
| <b>Benutzerkennung *</b> | <b>E-Mailadresse *</b> |
| anna müller              | a.mueller@praktikus.de |
| astvp                    | jkl@box.de             |

[> Zurück](#)

ID-Anlage überprüfen

## PREMIUMADDRESS ID bearbeiten

Die gleiche Eingabemaske wird Ihnen als Vertragspartner:in übrigens auch angezeigt, wenn Sie bereits bestehende PREMIUMADDRESS IDs ändern möchten. Einfach auf den Menüpunkt

> **PREMIUMADDRESS ID** in der Navigationsleiste gehen, aus der Übersicht die gewünschte PREMIUMADDRESS ID auswählen und bearbeiten.

## 6.3 Auswertung

Über den Menüpunkt > **Auswertung** in der Navigationsleiste erhalten Sie eine statistische Auswertung Ihrer Sendungen nach Adressmerkmalen oder

können sich eine Übersicht über Ihre Rechnungen und Rechnungsbeträge anzeigen lassen.

| Bereitstellungsmonat | Premiumadress ID | ZKZ   | HeftNr | Adressmerkmal | Adressmerkmal Klartext   | Anzahl   |
|----------------------|------------------|-------|--------|---------------|--|----------|
| 09.2016              | ID1              |       |        | AdrM20        | Empfänger verzogen   | 2        |
| 09.2016              | ID4              |       |        | AdrM20        | Empfänger verzogen   | 3        |
| 09.2016              | ID94             | 99999 | 17     | AdrM10        | Empfänger / Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln | 1        |
| <b>Gesamt</b>        |                  |       |        |               |  | <b>6</b> |

> Übersicht als csv-Datei

Auswertung nach Adressmerkmalen

Geben Sie im Suchfeld einen Suchbegriff ein oder bestimmen Sie den Zeitraum für die gewünschte Auswertung. Wenn Sie keinen Suchbegriff eingeben, erhalten Sie eine Übersicht über alle Vorgänge

im gesuchten Zeitraum. Bitte beachten Sie bei der Suche, dass der Suchbegriff exakt dem Eintrag in der Tabelle entsprechen muss (z. B. ID1 oder AdrM12).



The screenshot shows a web interface with a yellow header bar containing a logo. Below the header, there is a navigation bar with the text 'PREMIUMADRESS' and several menu items: 'Adressinformationen', 'Premiumadress ID', 'Auswertung', 'P Label', and 'Kunde: 5125149612'. On the right side of the navigation bar are three icons: a question mark, a gear, and a power button.

### Rechnungsdaten in der Übersicht

Suche  Letzten 12 Monate

Datensatz 1 bis 2 von 2 Ergebnissen

| Rechnungsnummer | Abrechnungsnummer | Abrechnungsdatum | Netto-Rechnungsbetrag in € |
|-----------------|-------------------|------------------|----------------------------|
| 6417256872      | 51251496122801    | 31.12.2014       | 0,25                       |
| 6416621273      | 51251496122801    | 30.11.2014       | 1,43                       |
| <b>Gesamt</b>   |                   |                  | <b>1,68</b>                |

[> Übersicht als csv-Datei](#)

Rechnungsdaten in der Übersicht

Über das Suchfeld können Sie gezielt nach Abrechnungen suchen. Wenn Sie keinen Suchbegriff eingeben, erhalten Sie eine Übersicht über alle Vorgänge im gesuchten Zeitraum. Um Abrechnungsdetails einzusehen, wählen Sie die entsprechende Rechnung mit einem Klick auf die Zeile aus.

Über die Pfeile in der Kopfzeile der Tabelle können Sie die Daten auf- oder absteigend sortieren. Die angezeigten Daten können Sie anschließend bei Bedarf mit einem Klick herunterladen.

## 6.4 PREMIUMADDRESS Label Beschreibung

### PREMIUMADDRESS Label erstellen und herunterladen

Im Rahmen der Versandvorbereitung erstellen Sie Ihr PREMIUMADDRESS Label bestehend aus einem „P“ für PREMIUMADDRESS und einem Datamatrixcode und integrieren es in Ihr Drucklayout.

### Sie erstellen Ihr PREMIUMADDRESS Label in nur fünf Schritten:

---

**1. Kundennummer / ID**

Hier geben Sie zunächst Ihre individuelle 10-stellige Kundennummer und danach die jeweilige ID Ihrer geplanten Aussendung oder Mailingaktion ein, für die Sie ohne Nutzung einer weiteren Software ein PREMIUMADDRESS Label mit Datamatrixcode erstellen möchten.

---

**2. Produkt wählen**

In diesem Schritt wählen Sie aus, welches Sendungsprodukt Sie für Ihre PREMIUMADDRESS Sendung verwenden möchten.

---

**3. Variante wählen**

In diesem Schritt wählen Sie aus insgesamt sieben Varianten aus, welche Sie für Ihre PREMIUMADDRESS Sendung und Ihr Adressmanagement verwenden möchten.

---

**4. Überprüfung**

Bevor Sie nun den Download des Labels durchführen, haben Sie hier die Möglichkeit, Ihre Angaben und Auswahl noch einmal zu überprüfen und bei Bedarf anzupassen.

---

**5. Download**

Im letzten Schritt können Sie den Download Ihres Adresslabels anstoßen.

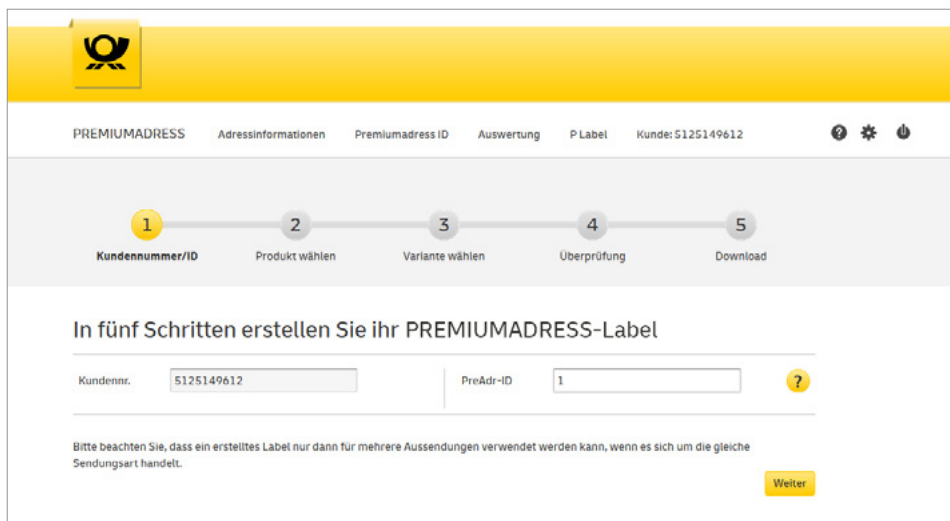
---



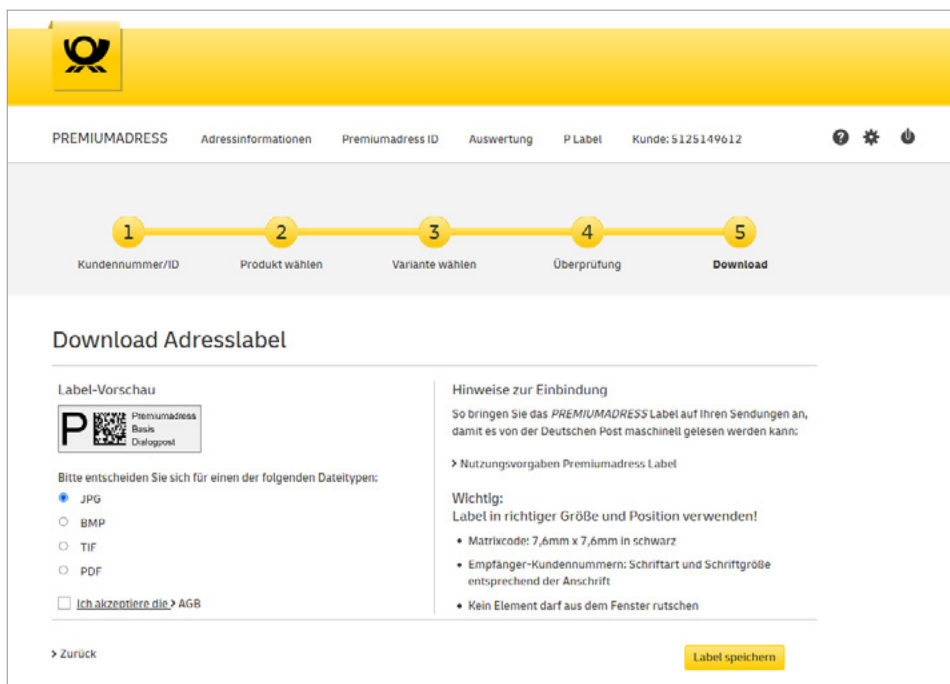
**Tip:** Sie erhalten außerdem nützliche Hinweise zum richtigen Aufbringen des Labels auf der Sendung (z. B. Position und Größe), damit es von der Deutschen Post auch maschinell gelesen und verarbeitet werden kann.

**Wichtig**

Schließen Sie den Vorgang mit dem Speichern ab.



Kundennummer eingeben



Download starten

## 6.5 Einstellungen

Über das Symbol **> Einstellungen** können Sie Ihre Profileinstellungen bearbeiten und z. B. Ihr Passwort oder Ihre Kontaktdaten ändern. Außerdem finden Sie hier alle Einstellungsmöglichkeiten für Ihren individuellen PREMIUMADRESS Bereich. Je nach Berechtigung werden alle Funktionen oder nur eine Auswahl angezeigt.

So können z. B. Zugriffsberechtigungen angelegt und bearbeitet, grundsätzliche Downloadkonfigurationen festgelegt oder Abrechnungseinstellungen geändert werden. Unter **>Kundendaten** können Sie erkennen, ob Ihre Daten zusätzlich per SFTP-Verfahren bereit gestellt werden (siehe dazu auch Kapitel 5.1 Übertragungsverfahren)

The screenshot displays the PREMIUMADRESS user interface. At the top, there is a yellow header with the logo and a navigation bar containing the text: PREMIUMADRESS, Adressinformationen, Premiumadress ID, Auswertung, P.Label, and Kunde: 5125149612. On the right side of the navigation bar are icons for help, settings, and a power button. Below the navigation bar, there are three main menu sections: 'Login Informationen' with a sub-item '> Login Informationen'; 'Profileinstellungen' with sub-items '> Passwort ändern' and '> Kontaktdaten ändern'; and 'Mein Premiumadress' with sub-items '> Kundendaten', '> Zugriffsberechtigte', '> Abrechnungseinstellungen', '> Downloadeinstellungen', and '> Übersicht Zeitungstitel'. Below these sections is a section titled 'Adressdateien herunterladen' with two buttons: 'Eine nicht abgeholte Adressdatei' and 'Abgeholte Adressdateien', both with download icons. At the bottom, there is a section titled 'PREMIUMADRESS ID für Ihre nächste Aussendung anlegen' with a question mark icon. It includes a text input field with the placeholder 'ID-Titel eingeben - z.B. "Jahresrechnungen"', a yellow 'ID anlegen' button, and the text 'ID 14' on the left.

Einstellungen

### Hinweis

Um Ihren Account vor unberechtigten Zugriffen zu schützen, müssen Sie Ihr Passwort mindestens alle 365 Tage ändern. 14 Tage vor Ablauf Ihres Passwortes erinnern wir Sie per E-Mail. Ihr gewähltes Passwort muss mindestens 15 Zeichen lang sein.

In den Einstellungen finden Sie beim Menüpunkt **> Zugriffsberechtigte** eine Übersicht über alle Benutzer:innen und ihre Rollen. Hier können Sie

auch neue Benutzer:innen anlegen oder bestehende Profile bearbeiten.

The screenshot shows the 'Zugriffsberechtigte im Überblick' (Access Authorized Overview) page. At the top, there is a navigation bar with the PREMIUMADRESS logo and menu items: Adressinformationen, Premiumadress ID, Auswertung, P Label, and Kunde: 5125149612. Below the navigation bar, the page title 'Zugriffsberechtigte im Überblick' is displayed. A search bar is present, followed by the text 'Datensatz 1 bis 4 von 4 Ergebnissen'. The main content is a table with the following data:

| Benutzerkennung | E-Mailadresse          | Berechtigung    | Premiumadress ID |
|-----------------|------------------------|-----------------|------------------|
| anna müller     | a.mueller@praktikus.de | Vertragspartner |                  |
| astvp           | jkl@xx.de              | Vertragspartner |                  |
| praktikus gmbh  | infp@praktikus.de      | ID-Beauftragter | 1, 2, 3 ...      |
| thomas hofmann  | praktikus@mail.xx      | ID-Beauftragter | 14               |

Below the table, there is a link '> Übersicht als csv-Datei' and a button 'Neuer Benutzer'.

Zugriffsberechtigung



**Tipp:** Legen Sie mindestens zwei Benutzer:innen an. So stellen Sie sicher, dass der Zugriff auf den PREMIUMADRESS Online-Service auch bei Abwesenheiten einzelner Benutzer:innen gewährleistet ist.

Als **Vertragspartner:in** sind Sie automatisch immer die:der erste Benutzer:in und haben alle Zugriffsrechte. Sie können neue Benutzer:innen anlegen,

bearbeiten und ihnen wiederum Zugriffsrechte zuweisen. Dazu tragen Sie bitte einen Benutzernamen und entsprechende Kontaktdaten ein.

PREMIUMADRESS    Adressinformationen    Premiumadress ID    Auswertung    P Label    Kunde: 5125149612    ?    ⚙️    ⏴

### Neuen Zugriffsberechtigten anlegen

Benutzer     Name 1

Bitte beachten Sie die Kriterien für die Benutzerkennung. ?    Name 2

E-Mail     Name 3

E-Mail wiederholen     Name 4

Telefon     Straße, Hausnr.

PLZ, Ort

Land

---

Berechtigungen ?

Vertragspartner

Rechnungskontrollleur

ID-Beauftragter

---

Benachrichtigungen

Ja, der Zugriffsberechtigte soll über neu bereitgestellte Adressdateien per Mail informiert werden.

Ja, bitte senden Sie dem Zugriffsberechtigten den PREMIUMADRESS-Newsletter mit aktuellen Informationen zum Produkt.

[Zurück](#)    [Speichern](#)

#### Neue Benutzer anlegen

Anschließend wählen Sie über eine Checkbox aus, über welche Zugriffsrechte verfügt werden soll.

Sollten Sie eine:n Benutzer:in als ID-Beauftragte:n anlegen, legen Sie bitte im nächsten Schritt die IDs fest, auf die Zugriff gegeben werden soll.

**ID-Beauftragte** können innerhalb der zugewiesenen PREMIUMADRESS IDs Auswertungen abrufen und Datenpakete herunterladen. Außerdem darf man entsprechende Daten wie die Rücksendeadresse ändern.

Benutzer:innen mit der Rolle **Rechnungskontrollleur:in** haben Einblick in alle rechnungsrelevanten Daten, nicht jedoch in Adressinformationen. Auch ein Download von Adressdaten ist Rechnungskontrollleur:innen nicht möglich.

Legen Sie anschließend fest, ob die Benutzer:innen via E-Mail informiert werden sollen, sobald neue Datenpakete zum Download bereitstehen, und ob die Zusendung eines Newsletters mit aktuellen Informationen zum Produkt gewünscht ist.

Neue Benutzer:innen erhalten vom System automatisch eine E-Mail mit ihren Zugangsdaten für den Online-Service.

Beim Menüpunkt **> Abrechnungseinstellungen** erhalten Sie eine Übersicht über Ihre Abrechnungen und können bestimmte Abrechnungen suchen.

Per Klick auf eine Abrechnung werden Details zu diesem Kontrakt angezeigt und es kann ein zusätzlicher Rechnungstext 2 eingegeben werden.

The screenshot shows a web interface with a yellow header bar containing a logo. Below the header, there is a navigation bar with the following items: PREMIUMADRESS, Adressinformationen, Premiumadress ID, Auswertung, P Label, and Kunde: 5125149612. On the right side of the navigation bar are three icons: a question mark, a gear, and a download arrow.

The main content area is titled "Abrechnungsdaten im Überblick" and features a search bar with the placeholder text "Suche" and a magnifying glass icon. Below the search bar, it indicates "Datensatz 1 bis 2 von 2 Ergebnissen".

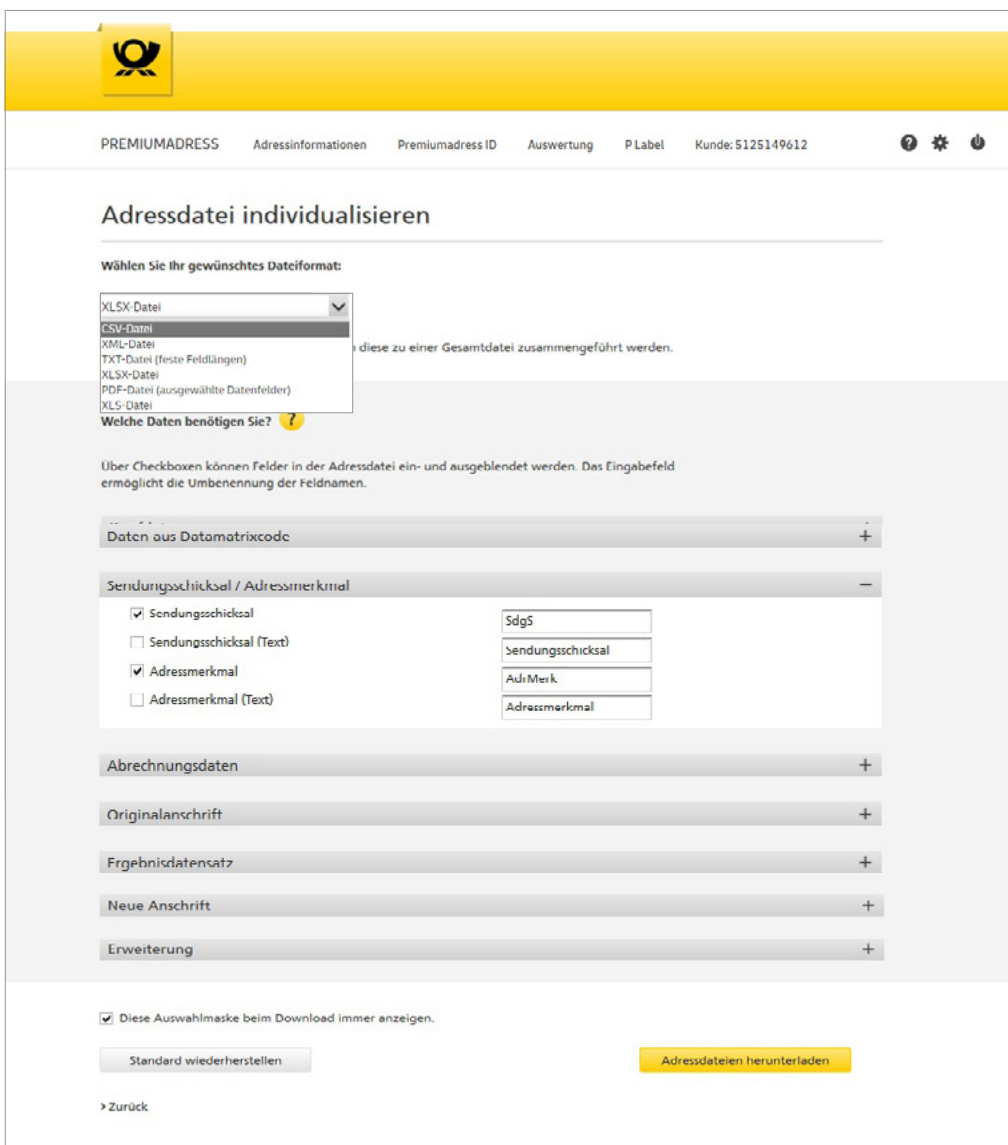
| Abrechnungsnummer | Rechnungstext 1              | Rechnungstext 2        | Rechnungsempfänger  | IBAN                  | gültig von | gültig bis |
|-------------------|------------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------|------------|------------|
| 50010712902801    | PREMIUMADRESS                |                        | Beethoven Gymnasium | IBAN: ***1601<br>BIC: | 30.10.2020 | 31.12.2099 |
| 500107129028D1    | PREADR Re.-TextACM<br>GK-PLZ | individueller Re.-text | Testperson4Muster   | IBAN: ***5333<br>BIC: | 10.11.2022 | 31.12.2099 |

At the bottom right of the table area, there is a link: [Übersicht als csv-Datei](#)

Abrechnungseinstellungen

Unter dem Menüpunkt **> Downloadeinstellungen** können Sie über die gleiche Eingabemaske wie beim Herunterladen einzelner Adressdateien die grund-

sätzlichen Einstellungen für Ihre Downloads festlegen.



Downloadeinstellungen

Diese sind dann für jeden Datei-Download voreingestellt, können aber natürlich jederzeit geändert werden. Außerdem kann beim einzelnen Datei-

Download die jeweilige Einstellung erneut individuell angepasst werden.



## 6.6 Hilfe

Per Klick auf das Fragezeichen können Sie sich schnell und direkt informieren. Unter **> Hilfe-Themen** finden Sie bei den FAQ häufig gestellte Fragen sowie den Link zum Download des Handbuchs. Außerdem können Sie schnell in die Adressenrecherche eintauchen.

Bei **> Kontakt** wird die Telefonhotline genannt. Außerdem führt sie ein Link direkt auf das Kontaktformular für eine schriftliche Anfrage.



The screenshot shows the top navigation bar of the online service. On the left is the logo. On the right, the current date is 14.11.2022, the user is logged in as 'sbvp', and the password expires in 352 days. Below the navigation bar, the user's name 'PREMIUMADRESS' and various account details are displayed. A dropdown menu is open, showing 'Kontakt' and 'Hilfethemen'. Under 'Kontakt', there is a link to 'Kontakt'. Under 'Hilfethemen', there are links to 'FAQs', 'Handbuch', and 'Adressenrecherche'.

Hilfe

# 7. Datenfelder und Codetabellen

## 7.1 Datenfelder

### Kopfdaten

| Position | muss / kann | Feldname    | Beschreibung   | Format* | Anmerkung   | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|-------------|--|---------|---|--|
| 1        | muss        | UebgID      | Datensatz-Referenz (Übergabe-ID)                             | Str(20) | Eindeutige Referenznummer pro Datensatz   | ✓  |
| 2        | kann        | Fehlercodes | Fehlernummern getrennt durch Komma gemäß Tabelle Fehlercodes | Str(20) | Es können ggf. mehrere Fehlercodes pro Datensatz vorkommen; siehe Codetabelle Fehlercodes |  |

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Daten aus Datamatrixcode

| Position | muss / kann | Feldname   | Beschreibung   | Format* | Anmerkung                          | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|------------|--|---------|------------------------------------|--|
| 3        | muss        | PreAdrlD   | Numerisch eindeutige PREMIUM-ADRESS ID   | Int(5)  |                                    |  |
| 4        | muss        | ProdVar    | Nr. PREMIUM-ADRESS Produktvariante (1 – 7)   | Int(1)  | Siehe Codetabelle Produktvarianten | ✓  |
| 5        | muss        | VersProd   | Versionsnummer der Produktliste  | Int(3)  |                                    |  |
| 6        | muss        | ProdID     | Produktschlüssel der Deutschen Post  | Int(5)  |                                    | ✓  |
| 7        | muss        | FrkArt     | Kennziffer Frankierart   | Int(3)  | Siehe Codetabelle Frankierarten    |  |
| 8        | muss        | FrkDat     | Frankierdatum aus Datamatrixcode bzw. Datum der erstmaligen Erfassung bei PREMIUMADDRESS Label | Str(10) | Datum in JJJJ-MM-TT                |  |
| 9        | kann        | EinlA-brNr | Nummer der zugehörigen Abrechnung bei DV-Freimachung   | Str(5)  |                                    |  |
| 10       | kann        | SerienNr   | Seriennummer der Frankiereinrichtung z. B.: 3D04000005   | Str(10) | Hexadezimale Darstellung           |  |
| 11       | kann        | AutrNr     | Auftragsnummer z. B.: 56789432101274   | Str(14) |                                    |  |
| 12       | kann        | ZKZ        | Zeitungskennziffer (ZKZ) bei Pressepost  | Str(6)  |                                    | ✓  |
| 13       | kann        | HeftNr     | Heft-Nr. bei Pressepost  | Str(5)  |                                    | ✓  |

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Daten aus Datamatrixcode

| Position | muss / kann | Feldname   | Beschreibung  | Format* | Anmerkung   | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|------------|---|---------|---|--|
| 14       | kann        | AboNr      | Abonnement-Nummer bei Pressepost  | Str(24) |   | ✓  |
| 15       | kann        | SdgNr      | Sendungsnummer  | Int(8)  |   |  |
| 16       | kann        | Teiln      | Teilname DV-Freimachung aus Datamatrixcode  | Str(3)  |   |  |
| 17       | kann        | Kdin-foDMC | Kundenindividuelle Informationen aus dem Datamatrixcode (empfohlen wird die Kundennummer der Empfängerkundin/des Empfängerkunden) | Str(50) | Durch die hohe Lesesicherheit des Datamatrixcode eignet sich dieses Feld bestens, um im Kundenadressbestand auf den zugehörigen Datensatz zu referenzieren. Die Daten werden in hexadezimaler Darstellung übergeben. Bei Pos. 55 und 56 wird der gleiche Wert noch als Dezimalzahl und ASCII-Zeichenkette zur Verfügung gestellt. Bei den Produktvarianten Retoure erfolgt keine Übergabe der Inhalte zum kundenindividuellen Teil. Die tatsächliche Länge des Feldes ist vom eingesetzten Matrixcode / von der Frankierart abhängig. |  |

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Sendungsschicksal / Adressmerkmal

| Position | muss / kann | Feldname | Beschreibung                  | Format* | Anmerkung                            | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|----------|-------------------------------|---------|--------------------------------------|--|
| 18       | muss        | SdgS     | Nummer des Sendungsschicksals | Int(2)  | Siehe Codetabelle Sendungsschicksale | ✓  |
| 19       | muss        | AdrMerk  | Nummer des Adressmerkmals     | Int(2)  | Siehe Codetabelle Adressmerkmale     | ✓  |

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Abrechnungsdaten

| Position | muss / kann | Feldname             | Beschreibung   | Format* | Anmerkung   | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|----------------------|--|---------|---|--|
| 20       | kann        | AbrProd-Nr<br>Adress | Nummer des Abrechnungsproduktes der Adressinformation                    | Str(9)  | Siehe Codetabelle Abrechnungsprodukte                                 | ✓  |
| 21       | kann        | AbrProd<br>Retoure   | Nummer des Abrechnungsproduktes der Retoure                              | Str(9)  | Siehe Codetabelle Abrechnungsprodukte                                 | ✓  |
| 22       | muss        | AbrKontrakt          | Abrechnungsnummer, unter der das PREMIUMADRESS Produkt abgerechnet wurde | Str(14) | Ausnahme Abrechnungsnummern mit vorläufiger Ziffernfolge 0000 am Ende |  |

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Originalanschrift\*\*

| Position | muss / kann | Feldname | Beschreibung  | Format* | Anmerkung   | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|----------|---|---------|---|--|
| 23       | kann        | Kd_Na1   | Vorname oder erste Zeile des Firmennamens auf der Originalsendung   | Str(50) | <p>Akademische Titel werden, abgekürzt mit Komma und Leerzeichen, hinter dem Vornamen erfasst. Evtl. vorhandene Erweiterungen wie „med.“ oder „jur.“ werden vollständig übernommen. (Beispiel: „Günter, Dr. med.“, ...)</p> <p>Ist der Titel ohne Vorname angedruckt, entfallen Komma und Leerzeichen. (Beispiel: „Prof. Dr.“, ...)</p> <p>Die Zusätze Junior und Senior werden abgekürzt mit Komma und Leerzeichen hinter dem Vornamen erfasst. (Beispiel: „Günter, Sen., Dr.“, ...)</p> | ✓  |
| 24       | kann        | Kd_Na2   | Nachname oder zweite Zeile des Firmennamens auf der Originalsendung | Str(50) | <p>Adelstitel bzw. Zusätze wie „von“ werden vor dem Nachnamen erfasst. (Beispiel: „Baron von Recklinghausen“, „Freiherr von Stein“, ...)</p>  | ✓  |

\* Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode.

Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

\*\* Als Originalanschrift wird bezeichnet, was als Text im Anschriftenfeld aufgebracht wurde. **Da diese Texte über eine maschinelle oder manuelle Erfassung auf Basis gescannter Bilder ermittelt werden, sind Abweichungen vom Original und den nachfolgenden Definitionen möglich.** Diese Felder können auch leer sein, wenn gleichzeitig Nachsendeinformationen geliefert werden.

Bei Pressepost werden die Adressangaben aus dem Datamatrixcode übernommen.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Originalanschrift

| Position | muss / kann | Feldname | Beschreibung  | Format* | Anmerkung   | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|----------|---|---------|---|--|
| 25       | kann        | Kd_Na3   | Adresszusatz oder dritte Zeile des Firmennamens auf der Originalsendung | Str(50) | Mögliche Zusätze bei Consumeradressen sind:<br>- Namenszusätze wie z. B. „c / o Max Müller“, „bei Meier“, ...<br>- Sonstige Zusätze wie z. B. „Fachärztin für Chirurgie“<br>Mögliche Zusätze bei Businessadressen sind:<br>- Ansprechpartner wie z. B. „Herrn Thomas Müller“, ...<br>- Funktionen wie z. B. „Abteilungsleiter“, „Leiter Rechnungswesen“, ...<br>- Sonstige Zusätze wie z. B. „Abt. Rechnungswesen“, „Zimmer 253“, ...<br>Steht der Ortsteil auf dem Image vor Straße, HNR, PLZ und Ort, wird dieser als Adresszusatz übergeben. | ✓  |
| 26       | kann        | Kd_Na4   | Adresszusatz oder vierte Zeile des Firmennamens auf der Originalsendung | Str(50) | Siehe Anmerkungen Pos. Nr. 25   | ✓  |
| 27       | kann        | Kd_Str   | Original Anschrift Straße   | Str(50) |   | ✓  |
| 28       | kann        | Kd_HNr   | Original Anschrift Hausnummer   | Str(20) |   | ✓  |
| 29       | kann        | Kd_PLZ   | Original Anschrift PLZ  | Str(5)  |   | ✓  |
| 30       | kann        | Kd_Ort   | Original Anschrift Ort  | Str(50) |   | ✓  |
| 31       | kann        | Kd_Postf | Original Anschrift Postfach   | Str(12) |   | ✓  |

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Originalanschrift

| Position | muss / kann | Feldname | Beschreibung  | Format* | Anmerkung  | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|----------|---|---------|--|--|
| 32       | kann        | Kd_Info  | Kundenindividuelle Informationen aus dem Anschriftenbereich von Sendungen mit FRANKIT oder PREMIUMADDRESS Label (häufig die Kundennummer der Empfängerin/des Empfängerkunden) | Str(35) | Siehe Kapitel 4.3. Kundennummern bei PREMIUM-ADDRESS LABEL und FRANKIT Sendungen | ✓  |

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.

## Ergebnisdatensatz\*\*

| Position | muss / kann | Feldname | Beschreibung                    | Format* | Anmerkung | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|----------|---------------------------------|---------|-----------|--|
| 33       | kann        | E_Na1    | Vorname oder Firma Zeile 1      | Str(50) |           | ✓  |
| 34       | kann        | E_Na2    | Nachname oder Firma Zeile 2     | Str(50) |           | ✓  |
| 35       | kann        | E_Na3    | Namenszusatz oder Firma Zeile 3 | Str(50) |           | ✓  |
| 36       | kann        | E_Na4    | Namenszusatz oder Firma Zeile 4 | Str(50) |           | ✓  |
| 37       | kann        | E_Str    | Straße                          | Str(50) |           | ✓  |
| 38       | kann        | E_HNr    | Hausnummer                      | Str(20) |           | ✓  |
| 39       | kann        | E_PLZ    | PLZ                             | Str(5)  |           | ✓  |
| 40       | kann        | E_Ort    | Ort                             | Str(50) |           | ✓  |
| 41       | kann        | E_Postf  | Postfach                        | Str(12) |           | ✓  |

\* Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

\*\* Alte Anschrift laut Nachsendeauftrag (bei Adressmerkmal 20 oder 21) oder vom Zusteller korrigierte Angaben (bei Adressmerkmal 30 oder 31) oder durch einen Datenabgleich (bei Adressmerkmal 14 oder ggf. 12) ermittelte Angaben.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.



## Neue Anschrift laut Nachsendeauftrag (bei Adressmerkmal 20) und neue Anschrift aus der Adressrecherche (Adressmerkmal 51)

| Position | muss / kann | Feldname          | Beschreibung                    | Format* | Anmerkung   | enthalten bei Dateiformat PDF <sup>1</sup> |
|----------|-------------|-------------------|---------------------------------|---------|---|--|
| 42       | kann        | NSA_Na1           | Vorname oder Firma Zeile 1      | Str(50) |   | ✓  |
| 43       | kann        | NSA_Na2           | Vorname oder Firma Zeile 2      | Str(50) |   | ✓  |
| 44       | kann        | NSA_Na3           | Namenszusatz oder Firma Zeile 3 | Str(50) |   | ✓  |
| 45       | kann        | NSA_Na4           | Namenszusatz oder Firma Zeile 4 | Str(50) |   | ✓  |
| 46       | kann        | NSA_Str           | Straße                          | Str(50) |   | ✓  |
| 47       | kann        | NSA_HNr           | Hausnummer                      | Str(20) |   | ✓  |
| 48       | kann        | NSA_PLZ           | PLZ                             | Str(12) |   | ✓  |
| 49       | kann        | NSA_Ort           | Ort                             | Str(50) |   | ✓  |
| 50       | kann        | NSA_Land          | Land                            | Str(50) | Deutsche Schreibweise ausgeschrieben, z. B. „Österreich“. Handelt es sich um eine Inlandsadresse, bleibt das Feld leer. | ✓  |
| 51       | kann        | NSA_Postf         | Postfach                        | Str(12) |   | ✓  |
| 52       | kann        | NSA_PLZ-Postf     | PLZ zum Postfach                | Str(12) |   | ✓  |
| 53       | kann        | NSA_Ort Postfach  | Ort zum Postfach                | Str(50) |   | ✓  |
| 54       | kann        | NSA_Land Postfach | Land zum Postfach               | Str(50) |   | ✓  |

\*Die hier angegebenen Datenformate je Datenfeld beziehen sich ausschließlich auf die Adressdatensätze und nicht auf die Feldlänge im Datamatrixcode. Hier gelten die Angaben der jeweiligen Spezifikation.

<sup>1</sup> Bei diesem Format werden zwecks besserer Lesbarkeit nur die wesentlichen Datenfelder dargestellt.



## 7.2 Codetabellen

In den folgenden Tabellen sind die zulässigen Produktvarianten, Frankierarten, Fehlercodes,

Sendungsschicksale, Adressmerkmale und Abrechnungsprodukte übersichtlich dargestellt.

### Produktvarianten

| Nr. | Beschreibung                 |
|-----|------------------------------|
| 1   | PREMIUMADDRESS Basis         |
| 2   | PREMIUMADDRESS Plus          |
| 3   | PREMIUMADDRESS Fokus         |
| 4   | PREMIUMADDRESS Retoure       |
| 5   | PREMIUMADDRESS Report        |
| 6   | PREMIUMADDRESS Hybrid        |
| 7   | PREMIUMADDRESS Retoure Extra |

### Frankierarten

| Nr. | Verwendete Spezifikation laut Kapitel 3.2 |
|-----|---|
| 3   | FRANKIT                                   |
| 8   | Vermerk PREMIUMADDRESS                    |
| 18  | DV-Freimachung                            |
| 25  | Pressepost Etikett                        |
| 28  | PREMIUMADDRESS Label                      |
| 48  | Pressepost Etikett Track & Match          |

### Fehlercodes

| Nr. | Beschreibung  |
|-----|---|
| 21  | PREMIUMADDRESS ID im Online-Service nicht definiert; Sendung wurde PREMIUMADDRESS ID 1 zugeordnet   |
| 34  | Feldanzahl nicht ausreichend (z. B. mehrere Personen im Anschriftenfeld der Sendung)                |
| 71  | Individuelle Informationen bei PREMIUMADDRESS Label oder FRANKIT Sendungen nicht vollständig lesbar |
| 88  | Sendung / Datamatrixcode hat mehrere Ereignisse   |
| 95  | Datensatz ohne Anschrift (FC 46) wird auf Basis kundenindividueller Informationen ausgeliefert      |

### Sendungsschicksale

| Nr. | Beschreibung                |
|-----|-----------------------------|
| 10  | Sendung wird vernichtet     |
| 20  | Sendung wird nachgesendet   |
| 30  | Sendung wird zugestellt     |
| 40  | Sendung wird zurückgesendet |

## Adressmerkmale

| Nr. | Beschreibung  |
|-----|---|
| 10  | Empfänger:in/Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln (u.a. Empfänger steht nicht auf Briefkasten, Straße unbekannt, Gebäude/Hausnummer unbekannt, unbekannt verzogen, Empfänger unbekannt)                             |
| 11  | Annahme verweigert  |
| 12  | Empfänger:in soll verstorben sein   |
| 13  | Nicht abgeholt  |
| 14  | Empfänger:in/Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln; qualifiziert durch Datenbank (Unzustellbarkeitsinformation mit Datenbankbestätigung)   |
| 18  | Sonstige Unzustellbarkeit (u.a. mehrere Personen desselben Namens unter einer Anschrift, Briefkasten nicht zugänglich, vorübergehend keine Zustellmöglichkeit, keine zustellfähige Anschrift, Sendung für Packstation nicht zugelassen) |
| 19  | Sendung wurde erfolgreich zugestellt. Rückgabe über Briefkasten.  |
| 20  | Empfänger:in verzogen   |
| 21  | Empfänger:in verzogen; Einwilligung zur Weitergabe der neuen Anschrift liegt nicht vor  |
| 22  | Empfänger:in verzogen; Einwilligung zur Weitergabe der neuen Anschrift liegt nicht vor, doppelt widersprochen   |
| 25  | Empfänger:in verzogen; neue Anschrift nicht bestellt  |
| 30  | Mängel im Namen (Namensfehler, -änderung)   |
| 31  | Mängel in Adresse (PLZ, Ort, Straße, Hausnummer, Postfach)  |
| 50  | Empfänger:in/Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln; Anschriftenrecherche beauftragt  |
| 51  | Neue Adresse aus Datenbankrecherchen  |
| 53  | Empfänger / Firma unter der angegebenen Anschrift nicht zu ermitteln, qualifiziert durch Datenbank; Anschriftenrecherche beauftragt   |
| 55  | Keine neue Adresse aus Recherche  |
| 81  | Pressepost – Adresstikett ohne Zeitschrift  |

## Abrechnungsprodukte

| Nr.  | Beschreibung  |
|------|---|
| 1411 | Rücksendung von DIALOGPOST mit Umhüllung oder in Kartenform |
| 1412 | Unzustellbarkeitsinformation                                |
| 1413 | Anschriftenkorrektur  |
| 1414 | Unzustellbarkeitsinformation qualifiziert                   |
| 1415 | Verstorbeneninformation                                     |
| 1416 | Umzugsadresse bzw. -information                             |
| 1417 | Einrichtung und Betrieb SFTP-Zugang                         |
| 1591 | Unzustellbarkeitsinformation (entgeltfrei)                  |
| 1592 | Anschriftenkorrektur (entgeltfrei)                          |
| 1593 | Verstorbeneninformation (entgeltfrei)                       |
| 1625 | Presse-Pauschalpreis  |
| 1707 | Rücksendung von BRIEF (entgeltfrei)                         |
| 2219 | Unzustellbarkeitsinfo (Recherche)                           |
| 2222 | Unzustellbarinfo qual. (Recherche)                          |
| 2223 | Neue Adresse aus Recherche                                  |
| 2225 | Recherche ohne Ergebnis (entgeltfrei)                       |
| 2231 | Unzustellbarinfo Rech. entgeltfrei                          |

### Wichtig: Merkmal 10 und 18

Bei den Merkmalen 10 und 18 wird unterschieden, ob die Zustellung die Adresse bzw. den Empfänger nicht findet (Merkmal 10) oder ob trotz Auffinden von Empfänger bzw. Adresse aus verschiedenen Gründen trotzdem nicht zugestellt werden kann (Merkmal 18) - genau am Tag und zum Zeitpunkt des Versuchs der Zustellung!

# 8. Glossar

Im Folgenden werden Abkürzungen und Fachbegriffe erläutert, die bei den technischen Aus-

prägungen der Datenfelder sowie im sonstigen Text des Handbuchs verwendet werden:

## Abkürzungen und Fachbegriffe

| Abkürzung          | Beschreibung   |
|--------------------|--|
| ASCII              | American Standard Code for Information Interchange   |
| CSV                | Comma Separated Values   |
| IT-CSP             | EDI-Competence Center: Dienstleistungszentrum der Deutschen Post für elektronische Datenkommunikation; die Abteilung berät und integriert Kundensysteme in die Systemlandschaft Post und steht anschließend für IT-Anliegen unserer Geschäftskunden zur Verfügung  |
| SFTP               | SSH File Transfer Protocol   |
| FRANKIT            | Digitale Absenderfreistempelung  |
| ISO                | International Organisation for Standardization   |
| NSA                | Nachsendeauftrag   |
| PDF                | Portable Document Format: Plattformunabhängiges Dateiformat für Dokumente  |
| PGP                | Pretty Good Privacy: PGP ist ein Verschlüsselungsprogramm für elektronische Post und Dateien aller Art   |
| Port 443           | Adresskomponente, die im Netzwerk genutzt wird, um Datenpakete dem richtigen Dienst / Protokoll (hier HTTPS = Webserver mit SSL-Verschlüsselung) zuzuordnen  |
| PREMIUM-ADDRESS ID | PREMIUMADDRESS bietet mit Hilfe der PREMIUMADDRESS ID die Möglichkeit, zwischen verschiedenen Abrechnungsnummern, Rücksendeanschriften und Adressempfänger:innen auszuwählen. PREMIUMADDRESS IDs können von der Kundin/dem Kunden im Online-Service von PREMIUMADDRESS angelegt und je nach Bedarf geändert werden (Siehe Kapitel 3) |
| Sendungsschicksal  | Sendungsstatus nach Erfassung des Adressmangels  |
| TXT                | Microsoft Text Datei   |
| W3C                | World Wide Web Consortium  |
| XLS                | Microsoft Excel Datei  |
| XML                | eXtensible Markup Language: Metasprache für das Definieren von Dokumenttypen   |
| ZKZ                | Zeitungskennzahl   |

**Deutsche Post AG**

Zentrale

Produktmanagement

Empfänger & Services Brief

53250 Bonn

**premiumadress.de**

Servicenummer

0228-4333 112\*

\*Mo - Fr von 8 - 18 Uhr, Sa von 8 - 14 Uhr,  
außer an bundesweiten Feiertagen.

Post® ist eine eingetragene Marke  
der Deutschen Post

Stand: 01.01.2023