



Leitfaden TRACK&MATCH

Inhaltsverzeichnis

	Seite
Hinweise und Anmerkungen zur Nutzung	2
1. Grundlegendes	
1.1. Mindestmengen	
1.2. Kosten	
1.3. Vertrag und AVV	
1.4. Voraussetzungen zum Tracking von Sendungen	3
• Sendungsnummernbasierte Versandpläne	
• Datamatrixcode	
• Automationsfähigkeit	
2. Registrierung	
2.1. Registrierung als Absender	
2.2. Registrierung als Systempartner	4
2.3. Einladung neuer Nutzer	
3. Login	
4. Wie werden Aufträge in TRACK&MATCH angelegt	
4.1. Berücksichtigung TRACK&MATCH mit Versandsoftware	
4.2. PREMIUMADRESS keine Pflicht	5
4.3. Generierung des Datamatrixcodes	
4.4. Datamatrix-Code-Varianten	6
5. Auftragsübersicht	7
5.1. Menüleiste (linke Spalte)	
5.2. Auftragsübersicht	
5.3. Auftragsstatus (Filterkriterium)	8
6. Auswertung	9
• Gescannte Sendungen	
• Sendungen in Zustellung (Indikation)	
• Gebinde	10
• Andrucke	11
• Adressaufkleber	
• Leitregionen	
• Download	12
7. Auswertung über mehrere Aufträge	
7.1. Print-Mailing Aufträge	
7.2. Presse Aufträge	13
8. Sendungsandrucke hochladen	14
8.1. Anforderungen an den Upload von Sendungsandrucken	
8.2. Andrucke dem richtigen Auftrag zuordnen	
9. FAQ und häufige Fehlerursachen	15
10. Kontakt	
11. Hinweise für Softwareentwickler	16
11.1. Allgemeines	
11.2. Print-Mailing	
11.3. Presse	
Anlagen	17
• Vertragsvorlage TRACK&MATCH DIALOGPOST	
• Berechtigung von Dienstleistern und Partnern für TRACK&MATCH	
• Vertragsvorlage TRACK&MATCH Pressedistribution	

Tip: Die Überschriften enthalten Hyperlinks. So gelangen Sie mit einem Mausklick direkt zum gewünschten Kapitel. Von dort kommen Sie durch Mausklick auf die Überschrift zurück in das Inhaltsverzeichnis



Leitfaden TRACK&MATCH

Hinweise und Anmerkungen zur Nutzung

Wir begrüßen Sie als Anwender von TRACK&MATCH, dem Verfahren zur Darstellung des Verarbeitungsstands von DIALOGPOST, POSTWURFSPEZIAL und PRESSEPOST. Folgende Hinweise möchten wir Ihnen für die Nutzung des Service an die Hand geben. Grundlegende Informationen finden Sie auch unter www.deutschepost.de/trackmatch.

1. Grundlegendes

1.1. Mindestmengen

Mit folgenden Mengen und Versänden pro Jahr pro Jahr und Absender ist es möglich, den Zusatzservice TRACK&MATCH zu nutzen:

Produkt	Initialmenge	Versände p.a.	E+1	E+2	E+4
DIALOGPOST, POSTWURFSPEZIAL	30.000	6	ja	ja	ja
PRESSEPOST	1.000	4	ja	ja	ja

Nach dem Initialversand muss die genannte Mindestmenge nicht mehr eingehalten werden.

1.2. Kosten

Für die Nutzung von TRACK&MATCH wird kein separates Entgelt erhoben.

1.3. Vertrag und AVV

Um sich für TRACK&MATCH zu registrieren, nutzen Sie bitte die für Ihre Produkte passende schriftliche Vertragsvorlage (siehe Anlagen). Dort bieten wir Ihnen auch die Möglichkeit, die für Sie arbeitenden externen Dienstleister für das Auftragsmanagement in TRACK&MATCH in Ihrem Namen zu autorisieren. Bitte senden Sie die vervollständigte(n) und unterschriebene(n) Anlage per E-Mail an it-csp@deutschepost.de. Mit Unterzeichnung des Vertrages stimmen Sie darüber hinaus den AGB und den AVV zur Nutzung von TRACK&MATCH zu. Die aktuellen Dokumente finden Sie unter www.deutschepost.de/trackmatch:



AGB & AVV: Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB), Vertrag für die Datenverarbeitung (AVV)

Zu den Downloads →

Nach Eingang des Vertrages eröffnen wir Ihnen einen Account im System TRACK&MATCH und Sie können die Online-Registrierung im Detail durchführen. Nähere Informationen dazu finden Sie im Kapitel 2.



Leitfaden TRACK&MATCH

1.4. Voraussetzungen zum Tracking von Sendungen

• Sendungsnummernbasierte Versandpläne

Grundlage für tagesabhängige Zustellquoten ist der sendungsnummernbasierte Versandplan (Adressdaten). In diesem werden die Sendungsnummern den Zielgebieten (Postleitzahlen) zugeordnet. Der Versandplan liefert uns zielgebietsabhängige Sollmengen, aus denen wir dann Zustellquoten für Sie ableiten können. Wenn eine Sendung in unserer Sortierung gescannt wird, erkennen wir, zu welchem Auftrag sie gehört und in welche Region sie versendet wurde. Versandpläne werden von Ihrer Versandsoftware erstellt und dem Auftragsmanagement der Deutschen Post (AM) über das Nachrichtenformat AM.exchange übergeben.

HINWEIS: Bei Versandplänen werden keine datenschutzrechtlich relevanten Daten ausgetauscht, lediglich die PLZ einer Sendung wird übergeben und verarbeitet.

• Datamatrixcode

Zur „Erkennung“ einer Sendung muss diese mit einem sogenannten Datamatrixcode versehen sein, der die Sendung eindeutig identifizierbar macht. Dieser Code wird von unseren Sortiermaschinen erkannt und an TRACK&MATCH gemeldet. Mehr dazu siehe Kapitel 4.2 und 4.3.

• Automationsfähigkeit

Achten Sie beim Layout Ihrer Sendungen und bei der Steuerung Ihrer Dienstleister unbedingt auf die Einhaltung der Vorgaben zur Automationsfähigkeit. Nur mit vollständig automationsfähigen Sendungen erreichen Sie in TRACK&MATCH maximale Trackergebnisse. Im Leitfaden "Automationsfähige Briefsendungen", den Sie unter www.deutschepost.de downloaden können, finden Sie alle notwendigen Hinweise.

2. Registrierung

2.1. Registrierung als Absender

Nach Vertragseingang bei der Deutschen Post erhalten Sie von uns einen Einladungslink zur Registrierung im System TRACK&MATCH. Dieser Link ist nur 7 Tage gültig und nur zur einmaligen Registrierung des in der E-Mail-Adresse genannten Ansprechpartners vorgesehen. Eine Weitergabe ermöglicht keine weitere Registrierung. Über den Link werden Sie zum Shop der Deutschen POST weitergeleitet, dessen Nutzerverwaltung auch für TRACK&MATCH genutzt wird.

Nach der Registrierung als Geschäftskunde werden Sie automatisch zu TRACK&MATCH weitergeleitet. Den Service finden Sie unter der URL: <https://print-mailing.deutschepost.de/verfolgen> (siehe auch Punkt 3)

HINWEIS: Wenn Sie bereits einen Geschäftskunden-Account im Shop der Deutschen Post angelegt haben, können Sie auch diesen für die Anmeldung zu TRACK&MATCH nutzen. Bitte verwenden Sie auch in diesem Fall unbedingt den Ihnen zugesendeten Einladungslink für Ihren ersten Login. Wichtige Angaben im Shop sind die postalische Kundennummer (EKP) und die Rechtsform ihres Unternehmens. Bitte ergänzen Sie diese Angaben, falls sie noch fehlen sollten.

Der erste Nutzer, den wir für ein Unternehmen anlegen, wird in der Regel als Administrator eingerichtet. In dieser Rolle können Sie weitere Nutzer für Ihr Unternehmen (EKP) einladen oder Dienstleister für einzelne Aufträge freischalten.



Leitfaden TRACK&MATCH

2.2. Registrierung als Systempartner

Bitte wenden Sie sich für die erstmalige Registrierung an Ihren Auftraggeber, der Sie zu TRACK&MATCH einlädt und für einzelne Aufträge berechtigen kann. Wie im Absatz zuvor beschrieben, erhalten Sie einen Einladungslink mit der Bitte zur Registrierung im Shop der Deutschen Post.

Sind Sie als „Einlieferer“ für Aufträge eingetragen, sind diese nach der erstmaligen Registrierung automatisch für Sie freigeschaltet. Voraussetzung dafür ist, dass Sie bei der Anmeldung im Shop der Deutschen Post Ihre Postkundennummer (EKP), mit der Sie als Einlieferer im Auftrag aufgeführt sind, angeben haben.

2.3. Einladung neuer Nutzer

Unter „User verwalten“ haben Administratoren die Möglichkeit, Nutzern die Sicht auf alle Aufträge eines Unternehmens freizuschalten. Zudem können Sie bestimmen, ob die Person die Rolle des Users oder des Administrators einnimmt. Einen Einladungslink für neue Nutzer können Sie über den Button „User hinzufügen“ und die Angabe der E-Mail- Adresse des Nutzers versenden.

The screenshot shows the 'User verwalten' interface. At the top right, there is a red arrow pointing to a button labeled 'neue User einladen' with a plus icon. Below this, there is a search bar containing 'theodor' and a dropdown menu for 'Unternehmens-Filter'. A table lists users with columns for 'User Name', 'User', and 'Unternehmen'. The 'User' column has dropdown menus with options like 'User', 'Admin', and 'User'. The 'Unternehmen' column has a dropdown menu with 'User' selected. A red box highlights the search bar and the 'Unternehmens-Filter' section.

Bsp.: User-Verwaltung

3. Login

Nachdem der erste Login über den Einladungslink erfolgt ist, wird jeder weitere Login auf TRACK&MATCH über <https://print-mailing.deutschepost.de> durchgeführt. An dieser Stelle werden sie dann automatisch auf die Login-Seite des Shops der Deutschen Post (<https://shop.deutschepost.de>) weitergeleitet und zur Eingabe Ihres Benutzernamens und Ihres Passworts aufgefordert.

The screenshot shows the login page for TRACK&MATCH. At the top, there is a yellow header with the TRACK&MATCH logo and an 'Anmelden' dropdown menu. Below this, there is a section titled 'Anmeldung' with the text 'Weiter zu Track&Match' and a yellow 'Zum Login' button. At the bottom, there is a link 'Kein Konto für www.deutschepost.de? Jetzt registrieren'.

Startseite <https://print-mailing.deutschepost.de/verfolgen>

Falls Sie Ihr Passwort nicht kennen, verwenden Sie bitte die Funktion „Passwort vergessen“.

4. Wie werden Aufträge in TRACK&MATCH angelegt

4.1. Berücksichtigung TRACK&MATCH mit Versandsoftware

Die meistverwendeten Versandoptimierungs-Programme unterstützen die Buchung von TRACK&MATCH für DIALOGPOST, POSTWURFSPEZIAL und PRESSEPOST. Die Programme übermitteln bei Ankündigung eines Auftrages alle relevanten Informationen an das Auftragsmanagement der Deutschen Post (AM).

DIALOGPOST / POSTWURFSPEZIAL	PRESSEPOST
DPAG (DIALOGPOSTMANAGER / MAILOPTIMIZER)	DPAG (MANAGER PRESSE DISTRIBUTION)
ABIS	ABIS
ICOM	MailManager
SET (POSY)	SPARTA

Softwareunterstützung für TRACK&MATCH



Leitfaden TRACK&MATCH

HINWEIS: Aufträge werden frühestens 40 Tage vor geplantem Postauflieferungstermin (PAL) in TRACK&MATCH angelegt. Die „Adressdaten“ (Versandplan) selbst werden rechtzeitig vor geplanter Postauflieferung in TRACK&MATCH importiert, frühestens jedoch 22 Tage vor PAL. Die Aufträge werden automatisch aus AM nach TRACK&MATCH übernommen und 3x täglich aktualisiert in der Auftragsübersicht dargestellt.

Bsp. Aktivierung Zusatzleistung TRACK&MATCH im DIALOGPOST MANAGER

4.2. PREMIUMADRESS keine Pflicht

TRACK&MATCH erfordert nicht die gleichzeitige Schaltung von PREMIUMADRESS.



Bsp. Adress-Etiketten DIALOGPOST/PRESSEPOST inkl. TRACK&MATCH, 1. MIT, 2. OHNE kostenpflichtigen Service PREMIUMADRESS

4.3. Generierung des Datamatrixcode

Der für TRACK&MATCH notwendige individuelle Datamatrixcode wird meist über eine Versandsoftware generiert und basiert auf dem Freimachungsvermerk DV- Freimachung oder dem Zusatzservice PREMIUMADRESS. TRACK&MATCH stellt folgende Anforderungen an den Datamatrixcode, die in der Regel von der eingesetzten Software berücksichtigt werden.:

Entscheidend für die Erkennung des Datamatrixcodes bei der Bearbeitung im Briefzentrum sind:

- Bestmöglicher Kontrast des Druckbildes
- SICHTBARE Platzierung im Anschriftenfenster:
- Korrekter Produktschlüssel (Versandart mit der Zusatzleistung TRACK&MATCH) gemäß aktueller Produkt-/Preisliste der Deutschen Post
 - z.B. 1611 DIALOGPOST Standard bis 50g mit T&M
 - z.B. 1950 POSTWURFSPEZIAL Standard bis 20g mit T&M
 - z.B. 1966 POSTVERTRIEBSSTÜCK E+2 mit T&M
 - z.B. 1971 POSTVERTRIEBSSTÜCK E+4 mit PREMIUMADRESS BASIS und T&M
 - z.B. 1979 POSTVERTRIEBSSTÜCK E+1 mit PREMIUMADRESS BASIS und T&M
- Korrekte Absender EKP, AM-Nummer und eindeutige Sendungsnummer



Leitfaden TRACK&MATCH

4.4. Datamatrixcode-Varianten

Post-Unternehmen: Deutsche Post AG
 Frankierart und Version: PREMIUMADRESS, Version 1.0
 Version Produkte/Preise: 38
 Kundennummer: 5017000336
 Entgelt oder Frankierwert: 0,28 Euro
 Einlieferungsdatum bzw. DV-Bearbeitungsdatum: 29. Januar 2018
 Produktschlüssel: 1602
 Basisprodukt: DIALOGPOST Standard bis 20g PREMIUMADRESS
 Zusatzleistung: TRACK&MATCH + BASIS
 Produkt-EKP: 250200001
 Laufende Sendungsnummer: 3
 EDS-Nummer: 635800052
 PREMIUMADRESS Anündigung: ja
 PREMIUMADRESS-ID: 1
 Kundenindividuelle Informationen: Text: 9072100061939108
 Hex: 39 30 37 32 31 30 30 30 36 31 39 33 39 31 30 38
 Dezimal: 057 048 055 050 049 048 048 048 054 049 057 051 057 049 048 056



Post-Unternehmen: Deutsche Post AG
 Frankierart und Version: DV Freimachung, Version 1.3
 Version Produkte/Preise: 37
 Kundennummer: 5053000024
 Entgelt oder Frankierwert: 0,72 Euro
 Einlieferungsdatum bzw. DV-Bearbeitungsdatum: 29. Januar 2018
 Produktschlüssel: 1628
 Basisprodukt: DIALOGPOST Groß bis 250g
 Zusatzleistung: TRACK&MATCH
 Produkt-EKP: 250300001
 Laufende Sendungsnummer: 66
 Teilnahmenummer: 16
 Entgeltabrechnungsnummer: 21
 PREMIUMADRESS Anündigung: nein
 Kundenindividuelle Informationen: Text: Hex: 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
 Dezimal: 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032



In Kombination mit PREMIUMADRESS

In Kombination mit DV-Freimachung

Post-Unternehmen: Deutsche Post AG
 Frankierart und Version: PREMIUMADRESS, Version 1.0
 Version Produkte/Preise: 38
 Kundennummer: 5022009272
 Entgelt oder Frankierwert: 0,13 Euro
 Einlieferungsdatum bzw. DV-Bearbeitungsdatum: 29. Januar 2018
 Produktschlüssel: 1950
 Basisprodukt: POSTWURFSPEZIAL Standard bis 20g
 Zusatzleistung: TRACK&MATCH
 Produkt-EKP: 254400001
 Laufende Sendungsnummer: 2883
 EDS-Nummer: 602002593
 PREMIUMADRESS Anündigung: nein
 Kundenindividuelle Informationen: Text: Hex: 00 00 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20
 Dezimal: 000 000 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032 032



Postunternehmen: DEA
 Frankierart: 48 - Pressepost Track und Match 3-MXC (202 Byte)
 Version Produkte/Preise: 51
 Zeitungskennzeichen: 10001
 Heftnummer: 221
 Frankierwert: ,€
 Einlieferungsdatum: 29.07.2022
 Produkt: POSTVERTRIEBSSTÜCK E+4 PREMIUMADRESS
 Zusatzleistung/Variante: TRACK&MATCH + BASIS
 Produktschlüssel: 1971
 PREMIUMADRESS-ID: 1
 Abonnenntennummer: 399673536
 PLZ: 99999
 Ort: Musterhausen
 Strasse: Musterstr.
 Hausnummer: 99
 Name1: Emil
 Name2: Mustermann
 Name3:
 laufende Sendungsnummer: 4582
 AM-Auftragsnummer: 32525190
 Kundenindividuelle Informationen: [20, 20, 20, 20, 20, 20, 20, 20, 20, 20, 20, 20]
 Kundenindividuelle Informationen in ASCII:



Bei POSTWURFSPEZIAL werden IMMER Datamatrixcodes des Service PREMIUMADRESS verwendet

Bei PRESSEPOST verwenden Sie bitte ausschließlich die Frankierart 48 für das PRESSEPOST ETIKETT

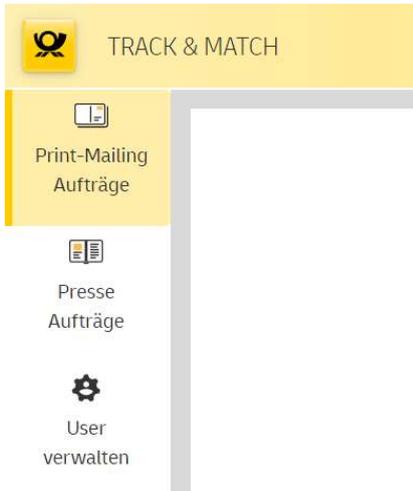
Informationen zu den Freimachungsarten finden Sie auch hier: www.deutschepost.de/premiumadress und www.deutschepost.de/dvfreimachung.



Leitfaden TRACK&MATCH

5. Auftragsübersicht

5.1. Menüleiste (linke Spalte)



Wählen Sie in der Menüleiste auf der linken Seite aus, ob Sie in der Auftragsübersicht

- Print-Mailing Aufträge (DIALOGPOST oder POSTWURFSPEZIAL) oder
- Presse Aufträge (POSTVERTRIEBSSTÜCK oder PRESSESENDUNG)

betrachten wollen. Darüber hinaus können Sie mit entsprechender Admin-Berechtigung die User für Ihren Verantwortungsbereich editieren über

- User verwalten

5.2. Auftragsübersicht

Ihre Aufträge werden in der Auftragsübersicht angezeigt. Dabei unterscheiden sich die Spaltenanordnungen zwischen Print-Mailing und Presse.



Spaltenkopf für Print-Mailing Aufträge

Hier werden Ihnen der Name (Aktionsbezeichnung Ihres Auftrags), das Unternehmen, der Status Ihres Auftrags, das Format (Standard oder Groß), Ihre Sendungsmenge („Anzahl“) sowie das Postauflieferungsdatum („PAL“) angezeigt. Das Suchfeld in jeder Spalte ermöglicht eine gezielte Auftragsuche (in der Spalte „Name“ kann sowohl nach der Aktionsbezeichnung als auch nach der AM-Nummer gesucht werden). Zudem können Sie Ihre Aufträge mittels der Filterfunktion in jeder Spalte beliebig sortieren.



Spaltenkopf für Presse Aufträge (zusätzlich enthalten „Titel/ZKZ“, Heft-Nr./Jahrgang und „Laufzeit“, es fehlt „Format“)

Die periodisch erscheinenden Presseerzeugnisse sind zusätzlich ausgewiesen mit Titel inkl. 4- oder 5-stelliger Zeitungskennzahl (ZKZ), mit der Angabe der betreffenden Heftnummer / Jahrgang und der Laufzeit. Das Format ist nicht enthalten, weil Presseaufträge de facto nur im Format „Groß“ produziert werden.

Über das Suchkriterium „Status“ können Sie Aufträge nach verschiedenen Kriterien filtern:

Bsp. Filtereinstellung im Status zur Anzeige in Zustellung befindlicher und abgeschlossener Aufträge





Leitfaden TRACK&MATCH

5.3. Auftragsstatus (Filterkriterium)

- Storniert** Der Auftrag wurde nachträglich storniert.
- Umgehängt** Der Auftrag wurde unter einem anderen Auftrag zusammengefasst, die Auswertung findet jedoch weiterhin getrennt statt.
- In Planung** Der Auftrag ist angekündigt, aber noch nicht eingeliefert
- Eingeliefert** Die Sendungen wurden der Deutschen Post übergeben.
- Freigegeben** Die Entgeltsicherung hat den Auftrag geprüft und für die Sortierung freigegeben.
- In Zustellung** Sobald das erste Scanevent für einen Auftrag empfangen wird.
- Abgeschlossen** 14 Tage nach PAL, wenn mindestens 25% gescannt wurden oder früher, wenn mindestens 99.8% gescannt wurden.
- Fehlerhaft** Es ist ein Fehler aufgetreten, bitte wenden Sie sich an den Support/ Ihren Kundenbetreuer.

Auftragsübersicht für Print-Mailing Aufträge

TRACK & MATCH
Norbert Marthen ▾

Print-Mailing Aufträge
 Presse Aufträge
 User verwalten

Auswertung

User einladen

Andruck ändern

X Selektion aufheben

1 bis 3 von 3 Aufträgen

Selektierte Aufträge: keine

Name / AM-Nr. ↑↓	Unternehmen ↑↓	Status ↑↓	Format ↑↓	Anzahl ↑↓ PAL (Zeitraum) ...
<input type="checkbox"/> <input type="text" value="Suchen..."/>	<input type="text" value="Schnell"/>	<input type="checkbox"/> <input type="text" value=""/>	<input type="text" value="Wählen..."/>	<input type="text" value="Von"/> <input type="text" value="Bis"/>
<input type="checkbox"/> korrigierter Masterauftrag neu AM-Nr. 19679495	Schnelltransport GmbH <small>Admin</small>	<input checked="" type="checkbox"/>	Groß	53.975 26.03.2019
<input type="checkbox"/> Fakeauftrag zum FIN-Test AM-Nr. 19308134	Schnelltransport GmbH <small>Admin</small>	<input checked="" type="checkbox"/>	Groß	1.637.142 13.03.2019
<input type="checkbox"/> Masterauftrag PULL Testprojekt 1 AM-Nr. 19451228	Schnelltransport GmbH <small>Admin</small>	<input checked="" type="checkbox"/>	Groß	16.316 11.03.2019

1 bis 3 von 3 Aufträgen

⏪ ⏩ 1 20

© 2022 Deutsche Post AG
Über die Deutsche Post | Impressum | Datenschutz & Cookies | Rechtliche Hinweise

Deutsche Post DHL Group
Konzern | Karriere | Presse | Investoren



Leitfaden TRACK&MATCH

Die eingeblendeten Aufträge können nun in Einzel- oder Mehrfach-Selektion ausgewählt werden. Durch die Aktivierung des Auswahlkästchen vor den Aufträgen, die sie näher betrachten wollen, aktivieren Sie diese vier Auswahlmöglichkeiten.



6. Auswertung

In Form eines Dashboards werden Informationen und Kennzahlen zu Ihrem Auftrag anschaulich dargestellt. Durch Klick auf „gescannt“ bzw. „in Zustellung“ blicken Sie auf den tatsächlichen Scan-Durchlauf der Sendungen im Briefzentrum oder auf die (geplanten) Zustelltage.



- Gescannte Sendungen:** Vom Tag der geplanten Postauflieferung (PAL) an werden tageweise die im Briefzentrum gescannten Sendungen im Säulendiagramm abgebildet. Daraus können Sie ableiten, welche Sendungen in der Regel am nächsten Zustelltag (Di-Sa bei E+4, Mo-Sa bei E+1/E+2) die Zustellung erreichen und Ihre Folgemaßnahmen planen.

HINWEIS: Sendungen können auf Grund Ihrer Beschaffenheit oder der Maschinenauslastung manuell sortiert werden, eine vollständige Scanabdeckung ist dann nicht erreichbar.



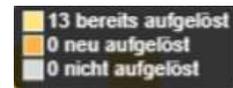
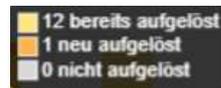
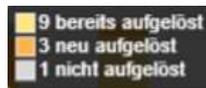
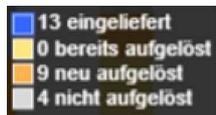
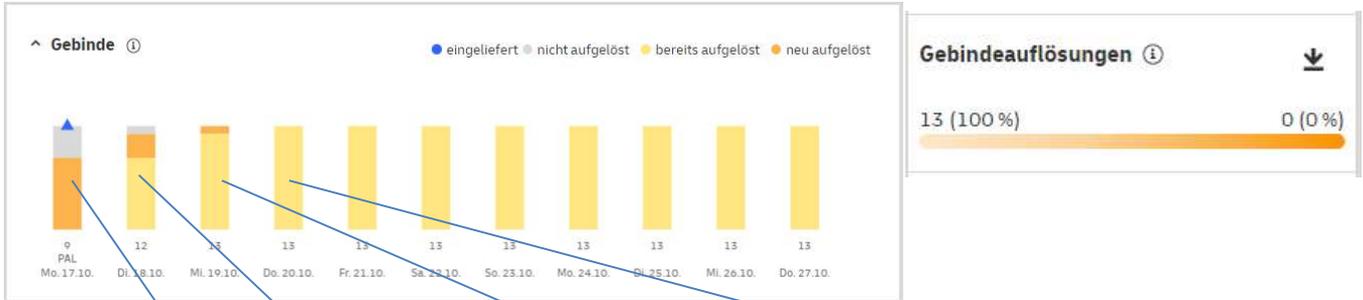
- Sendungen in Zustellung (Indikation):** Auf Basis des Scandatums berechnete Menge von Sendungen in Zustellung. Gescannte Sendungen werden in der Regel am nächsten Zustelltag (Di-Sa) zugestellt. Nationale und regionale Feiertage werden bei der Berechnung berücksichtigt.





Leitfaden TRACK&MATCH

- Gebinde:** Übersicht über den Eingang und den Bearbeitungsstand von Gebinden (Paletten). Die Auflösung eines Gebindes bedeutet, dass die Sendungen von der Palette in die weitere Sortierung gegeben wurden. Dieser Bearbeitungsschritt erfolgt vor dem Sendungsscan.



Einlieferungstag (E)
lt. AM-Anmeldung
Wie in der digitalen
Versandankündigung
angemeldet, wird der
Versand am Einlieferungstag
vollständig eingeliefert und
mit dem Eingangs-Scan
registriert, 9 Paletten werden
noch am gleichen Tag
aufgelöst und in die
Verteilung gegeben. 4
Paletten sind registriert, aber
noch nicht bearbeitet.

E+1
3 weitere Paletten sind
nun aufgelöst und werden
verteilt. 1 Palette ist noch
nicht verarbeitet.

E+2
Die letzte Palette ist
bearbeitet.

E+3
Alle Paletteninhalte befinden
sich in der Verteilung.

Dargestellt ist der Idealfall einer Laufzeit von E+4. Bitte berücksichtigen Sie Folgendes:

- bei großen Einlieferungen erfolgt die Einlieferung (entsprechend den Kapazitäten in Druck, Konfektionierung und Transport) oft über mehrere Tage, in der Folge verlängert sich die via Sendungs-Scan dokumentierte Laufzeit des Versandes, erkennbar an den blauen Dreiecken (über mehrere Tage) ▲
- erfasst werden manuelle Scans der NVE-Barcodes (NVE= Nummer der Versandeinheit). Im Bereich Pressepost sind die NVEs serieller Bestandteil der Palettenleitzettel, im Bereich DIALOGPOST/POSTWURFSPEZIAL werden die NVEs von der Entgeltsicherung angebracht. In einigen Fällen weist das Diagramm auch am Ende der Zeitreihe noch eine kleine Anzahl von Paletten als „nicht aufgelöst“ aus. Mögliche Ursachen für nicht erfolgte Scans: Fehler des Personals, nicht lesbare Barcodes, etc.



Beispiel für einen Palettenleitzettel
Pressepost mit integriertem NVE-Barcode



Beispiel für ein NVE-Label, das im
Rahmen der Entgeltsicherung für die
DIALOGPOST aufgeklebt wird und bei
Paletteneingang und -auflösung
gescannt wird



Leitfaden TRACK&MATCH

- Andrucke:** Ihr Mailing oder Ihre Zeitschrift wird hier in einer Vorschau gezeigt. Ein Mausklick auf dieses Element zeigt das Mailing bildschirmfüllend in einer sog. Lightbox. Zoom-In, Zoom-Out, Drehen, Verschieben und Download sind möglich.
 Dies dient der Orientierung und der Qualitätssicherung.



DV 12 0,32 Deutsche Post
 DIALOGPOST
 *0RE*1000*BD*V01* 1006/PAL 02.06.
 Herrn
 Max Mustermann
 Musterstraße 1
 12345 Musterort



Bsp. Als PDF hinterlegtes Image eines Print-Mailings

- Adressaufkleber:** Das Adressticket wird an dieser Stelle ebenfalls im Preview gezeigt. Ein Mausklick auf dieses Element zeigt das Etikett bildschirmfüllend in der Lightbox. Weitere Funktionen wie vor.



Wichtiger Hinweis: Die Auswertung ist NUR einsehbar, wenn zuvor ein Andruck des Mailings (und bei Presse Aufträgen des Adressaufklebers) im Portal TRACK&MATCH hochgeladen worden ist!

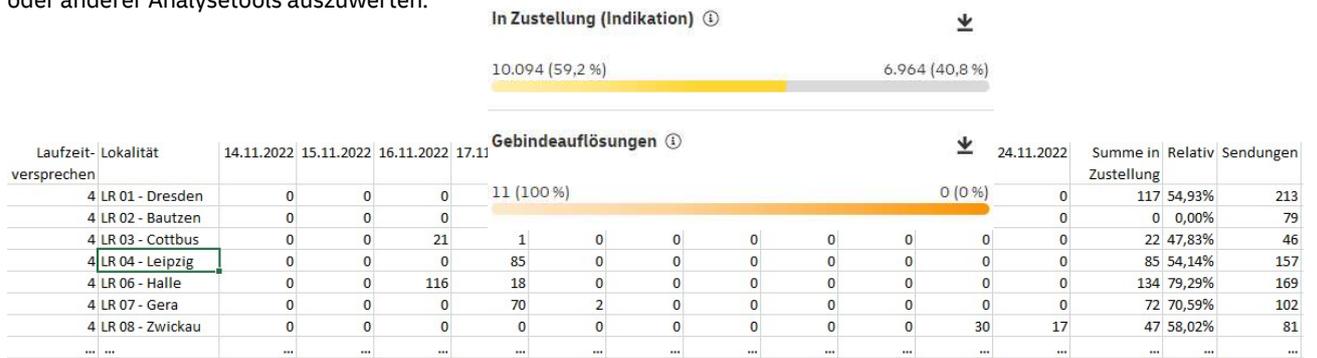
- Leitregionen:** Dieses interaktive Element zeigt Ihnen bei Mouseover die Trackquote und damit den Bearbeitungsstand für die jeweilige Leitregion. Ein Mouseover blendet die jeweiligen Bearbeitungsstände in einem Infofenster ein. Am Fortschritt der Gelbfärbung erkennen Sie direkt die Scanquote der einzelnen Leitregionen

Leitregionen						
	01	02	03	04		06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	32	33	34
35	36	37	38	LR 32 - Herford 1.387 von 1.399 Sendungen (99,1%) gescannt		
42		44	45			
49	50	51	52	53	54	55
56	57	58	59	60	61	
63	64	65	66	67	68	69
70	71	72	73	74	75	76
77	78	79	80	81	82	83
84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97
98	99					



Leitfaden TRACK&MATCH

- Download:** Sie können den Status für die Trackingergebnisse, die Gebinde-Auflösungen sowie für die Zustellindikation auf Ebene der Leitregion als CSV downloaden, um diese zum Beispiel mittels Excel oder anderer Analysetools auszuwerten.



Bsp. Downloadmöglichkeiten

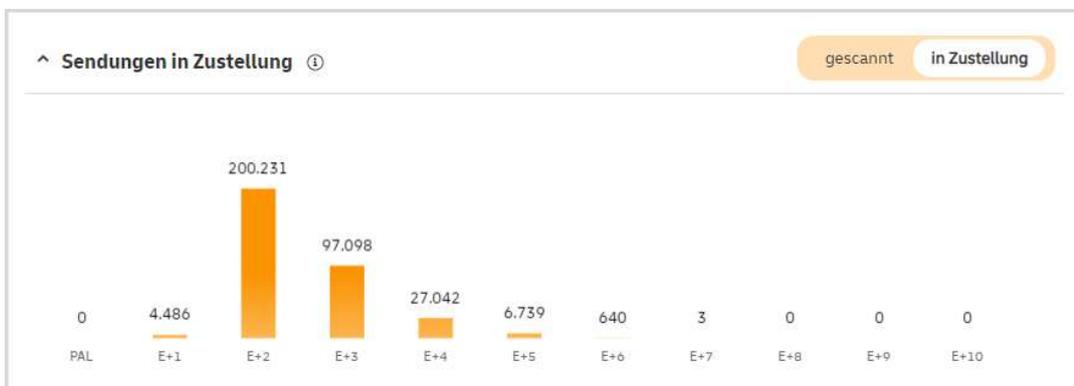
7. Auswertung über mehrere Aufträge

7.1. Print-Mailing Aufträge

Eine Auswertung über mehrere Aufträge ist ebenfalls möglich. Dazu gehen Sie zunächst auf die Auftragsübersicht, wo Sie nun diejenigen Aufträge auswählen können, welche Sie zusammen auswerten möchten. Haben Sie alle gewünschten Aufträge ausgewählt, klicken Sie auf „Auswertung“.

<input type="checkbox"/>	Zustellavise 3 abw. PAL AM-Nr. 13902608179	EST Energetics GmbH Admin		0	104.519	04.09.2020
<input checked="" type="checkbox"/>	Zustellavise 1 mit Gebinde AM-Nr. 13922390862	EST Energetics GmbH Admin		Groß	121.892	01.09.2020
<input checked="" type="checkbox"/>	Zustellavise 2 gleicher PAL AM-Nr. 13922390975	EST Energetics GmbH Admin		Groß	169.160	01.09.2020
<input checked="" type="checkbox"/>	Zustellavise 4, keine Gebinde AM-Nr. 13896743532	EST Energetics GmbH Admin		Groß	57.757	28.08.2020

In der Auswertung wird Ihnen die übergreifende Trackquote (Anzahl scanbarer Sendungen) angezeigt. Im Gegensatz zu einer einzelnen Auftragsauswertung entfällt bei der Auswertung über mehrere Aufträge mit unterschiedlichen Einlieferungstagen das Datum. Bei gleichem Einlieferungstag wird das Datum entsprechend mit angezeigt.

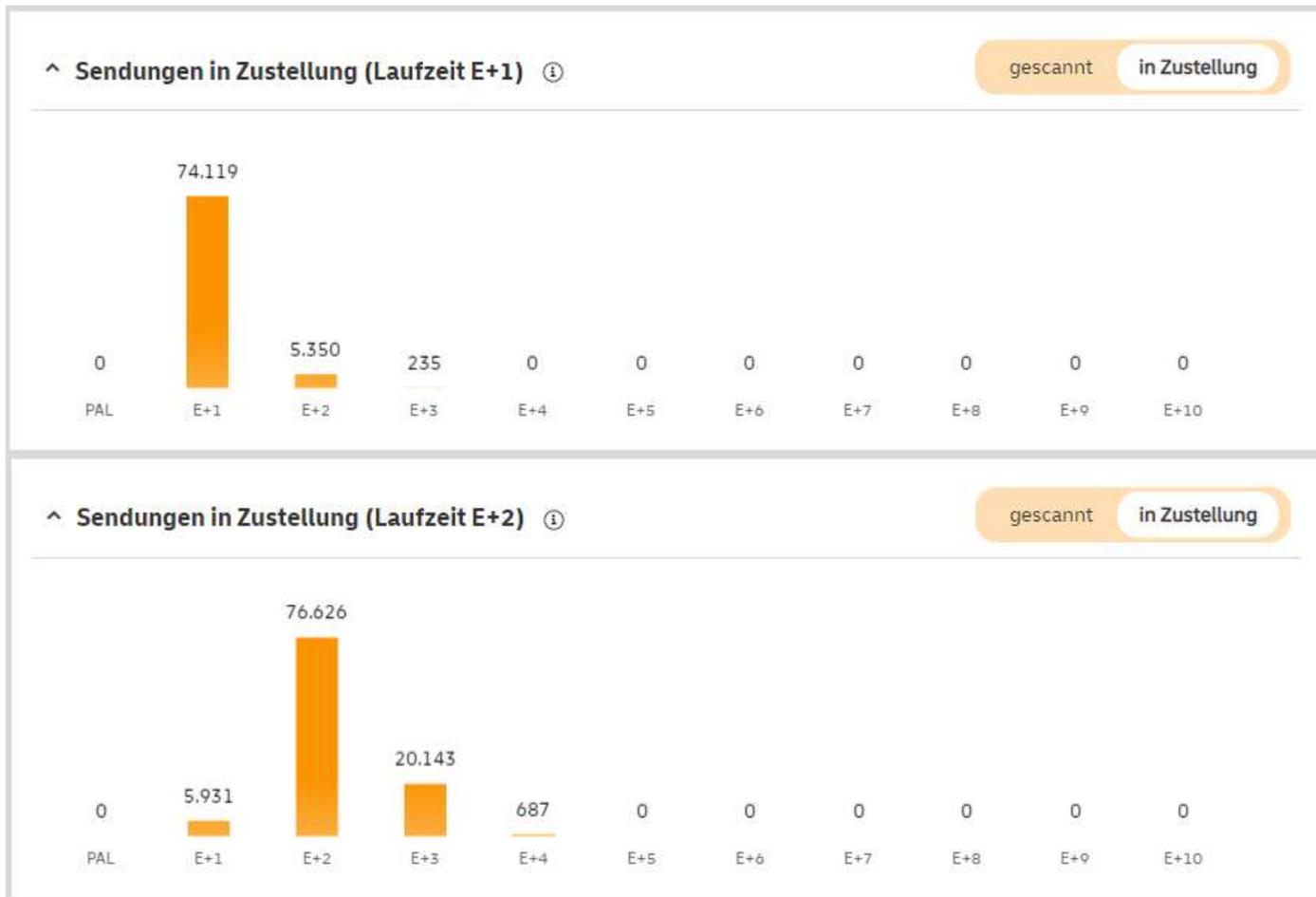




Leitfaden TRACK&MATCH

7.2. Presse Aufträge

Eine Besonderheit ergibt sich bei der Gruppierung von Presseaufträgen mit unterschiedlichen Laufzeiten (Versandservices). Um hier nicht zu falschen qualitativen Schlussfolgerungen zu kommen, werden die Aufträge laufzeitspezifisch gruppiert.



Eine weitere Besonderheit bei Presseaufträgen ist der Umstand, dass oft auch Auslandssendungen in der Versandplan-Ankündigung enthalten sind. Da diese Sendungen jedoch nicht gescannt werden, sind diese auch nicht verfolgbar. Von daher wird die Ausweisung wie folgt umgesetzt: (Sendungen gesamt – Auslandssendungen) = Verfolgbare Sendungen

Verfolgbare Sendungen ⓘ	263.673 (100%)
In Zustellung (Indikation) ⓘ	183.091 (69,4%) ↓
Gebindeauflösungen ⓘ	82 (94,3%) ↓
	5 (5,7%)



Leitfaden TRACK&MATCH

8. Sendungsdrucke hochladen

8.1. Anforderungen an den Upload von Sendungsdrucken

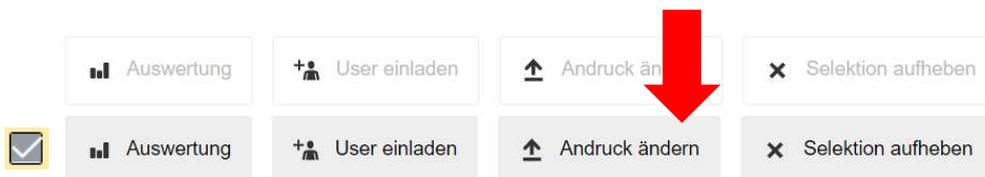
Zur Qualitätssicherung mit Hilfe von TRACK&MATCH benötigen wir Andrucke des Mailings (bei Presseaufträgen auch des Adressaufklebers im Format PDF (ohne Passwortschutz und ohne Skriptelemente), PNG oder JPG. Nach erfolgreichem Upload können Sie die Andrucke in der Galerie betrachten. Die Sendungsdrucke sollten den Originalen entsprechen und darin enthaltene Datamatrixcodes müssen auslesbar sein. Die Angabe einer Empfängeradresse ist nicht erforderlich. Bitte beachten Sie die maximale Dateigröße von 20 MB. Die Andrucke dienen uns zur Prüfung bei Problemen im Tracking bzw. zur Unterstützung der betrieblichen Prozesse.

Wichtiger Hinweis: Die Auswertung ist NUR möglich, wenn zuvor ein Andruck des Mailings im Portal TRACK&MATCH hochgeladen worden ist! Bitte verwenden Sie für die hinterlegten Andrucke bzw. Adressaufkleber aus Datenschutzgründen bitte Musteradressen oder z.B. die postalische Abrechnungsadresse bei der Pressepost.



8.2. Andrucke dem richtigen Auftrag zuordnen

Sie finden alle Aufträge in Ihrer Auftragsübersicht in TRACK&MATCH. Um einen Andruck hochzuladen, markieren sie bitte das Kästchen in dem jeweiligen Projekt und nutzen Sie die Funktion über der Auftragsübersicht (roter Pfeil) „Andruck ändern“.



Im Bereich Print-Mailing steht die serielle Adressierung meist beim Einlieferer im Rahmen der Druckvorstufe als PDF in bester Qualität zur Verfügung und kann als Einzel-Image hochgeladen werden. Bei Presseaufträgen wird meist mit Etiketten gearbeitet, so dass der Titel des Hefts vom Absender (Verlag) upgeloadet werden sollte, der seriell beanschriftete Adressaufkleber kommt in diesem Fall vom Einlieferer als Produzent.



Bsp. Hochladen von Andrucken bei Print-Mailing und bei Presse Aufträgen



Leitfaden TRACK&MATCH

Wie in der Illustration beschrieben, können Sie über Drag & Drop Ihren Andruck (und bei Presseaufträgen Ihren Adressaufkleber hochladen.

9. FAQ und häufige Fehlerursachen

- Verwendung des falschen Datamatrixcode-Formates
- Datamatrixcode nur unvollständig im Anschriftenfenster sichtbar
- Unzureichende Druckqualität des Datamatrixcodes (z.B. verzerrt oder verwischt)
- Versandsoftware nicht auf dem neuesten Stand (beinhaltet veraltete Produkt- und Preisliste (PPL) der Deutschen Post)
- Sendungen sind nicht maschinen- bzw. automationsfähig

Wichtiger Hinweis: Fehler im Tracking bzw. eine hohe Anzahl nicht gescannter Sendungen bedeuten nicht, dass Ihre Sendungen nicht bearbeitet worden sind. Aufgrund betrieblicher Prozesse kann es sein, dass die Sendungen bspw. in die manuelle Sortierung gegeben wurden.

10. Kontakt

Gerne beantworten wir Ihre Fragen oder Verbesserungsvorschläge zu TRACK&MATCH. So erreichen Sie unseren Support:

Hotline für alle Dialogmarketing-Applikationen und das Auftragsmanagement (AM):

Telefon: +49 228 182-23500 (Mo-Fr 8-16 Uhr)

Email: it-csp@deutschepost.de



Leitfaden TRACK&MATCH

11. Hinweise für Softwareentwickler

11.1. Allgemeines

In Versandsoftware-Programmen können die Einstellungen für die Buchung der Zusatzleistung TRACK&MATCH in Bezug auf

- die korrekte Ankündigung im Auftragsmanagement (AM) der Deutschen Post
- die korrekte Beanschriftung inklusive Datamatrixcode

so programmiert werden, dass die Anwender TRACK&MATCH als Ergänzung zu Ihrem Versand einfach mit Mausclick buchen können. Für die Programmierung berücksichtigen Sie bitte folgende technischen Spezifikationen:

- Detaillierter PLZ-bezogener und Sendungsnummern-basierter Versandplan (XML-Datei) für die AM-Ankündigung, "from-to" statt "qty", Beispiel

```
<Destination prec="5">
  <Dst zip="40080" precP="0" precT="2" from="11" to="11"/>
  <Dst zip="40082" precP="0" precT="2" from="12" to="13"/>
  ...
```

- Siehe Entwicklerhandbuch AMexchange
 - <https://developer.dhl.com/post-und-dhl-deutschland>
 - https://developer.dhl.com/api-reference/auftragsmanagement-am?language_content_entity=de
- Aktuelle Produkt- und Preisliste der Deutschen Post (ändert sich halbjährlich, z.B. ab 01.01.24 gilt die PPL54, darin sind alle möglichen Produktkombinationen für TRACK&MATCH ausgewiesen)

11.2. Print-Mailing

- Maschinenlesbare Freimachungsvermerke Teil 8: PREMIUMADRESS inkl. TRACK&MATCH Gestaltung, Varianten und Inhalte (MLFVM_8_PREMIUMADRESS_1.1.5.doc) oder
- Spezifikation Matrixcode (MXC) DVF DV-Freimachung DokFVM_002_DV-Freimachung_3-MXC_v1.0.0
- AM-Ankündigung in bi-direktionaler Kommunikation (Webservice) so dass die in der AM-Bestätigung online zugewiesene AM-Nummer im Datamatrixcode ausgewiesen wird

11.3. Presse

- Spezifikation Matrixcode (MXC) Pressepost Etikett PREMIUMADRESS inkl. TRACK&MATCH mit 52x52 Datamatrixcode (DMC) Frankierart (FA) 048 mit den zusätzlichen Feldern AM-Nummer und Sendungsnummer
- AM-Ankündigung in bi-direktionaler Kommunikation (Webservice) so dass die in der AM-Bestätigung online zugewiesene AM-Nummer im Datamatrixcode ausgewiesen wird



für Kunde (Absender)

Post-Kundennummer (EKP): []

Firma: []

Kontakt: []

Straße: []

PLZ Ort: [] []

Telefon: []

E-Mail: []

für die Deutsche Post

Organisationseinheit: []

Ansprechpartner: []

Telefon: []

E-Mail: []

Vertrag/Anmeldung zum Service TRACK&MATCH für automationsfähige, adressierte oder teiladressierte Werbesendungen (DIALOGPOST oder POSTWURFSPEZIAL)

Leistungen: Bereitstellung eines Verfahrens zur taggenauen Prognose des Zustellzeitpunkts für automationsfähige, adressierte DIALOGPOST oder teiladressierte POSTWURFSPEZIAL in einer Webanwendung (<https://print-mailing.deutschepost.de/verfolgen/>). Buchung der kostenlosen Zusatzleistung „TRACK&MATCH“ ist über die meisten Versandoptimierungssoftwares möglich.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Deutschen Post AG für den Service TRACK&MATCH und der Auftragsverarbeitungs-Vertrag (AVV) gemäß Art. 28 ff EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU- DSGVO) nebst Anlagen, beides abrufbar unter www.deutschepost.de/trackmatch.

Bitte bestätigen Sie diese Vereinbarung durch Ankreuzen und mit Ihrer Unterschrift:

- Ja, wir möchten TRACK&MATCH zukünftig nutzen und akzeptieren die AGB und AVV in der zum Vertragsschluss vorliegenden Fassung. Der Vertrag kommt mit Bestätigung durch die Deutsche Post AG zustande (Die Bestätigung erhalten Sie per **E-Mail**).
- Zusätzlich berechtigen wir den von uns auf einer Folgeseite zu diesem Rahmenvertrags benannten Dienstleister zur Einsicht meiner Aufträge in TRACK&MATCH.

.....
Datum

.....
Unterschrift, Firmenstempel

Gewünschter Beginn: []

Bitte eingescannt per Mail an **it-csp@deutschepost.de**

Berechtigung von Dienstleistern und Partnern für TRACK&MATCH:

Post-Kundennummer (EKP):

Firma:

Kontakt:

Straße:

PLZ Ort:

Telefon:

E-Mail:

wird berechtigt alle Einlieferungen mit der Zusatzleistung TRACK&MATCH unseres Unternehmens einzusehen (z.B. zum Upload des Andrucks).

.....
Datum

.....
Unterschrift, Firmenstempel

Bitte eingescannt per Mail an
it-csp@deutschepost.de



für Kunde (Absender)

Post-Kundennummer (EKP):

Firma:

Kontakt:

Straße:

PLZ Ort:

Telefon:

E-Mail:

für die Deutsche Post

Organisationseinheit:

Ansprechpartner:

E-Mail:

Vertrag/Anmeldung zum Service TRACK&MATCH für automationsfähige, adressierte PRESSEPOST

Leistungen: Bereitstellung eines Verfahrens zur taggenauen Prognose des Zustellzeitpunkts für automationsfähige, adressierte Pressepost in einer Webanwendung (<https://print-mailing.deutschepost.de/verfolgen/>). Die Buchung der kostenlosen Zusatzleistung „TRACK&MATCH“ ist über die Versandoptimierungssoftware Manager Presse Distribution (MPD) bzw. MPD-XML oder andere geeignete Programme für die Versandservices E+1/E+2/E+4 möglich.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Deutschen Post AG für den Service TRACK&MATCH und der Auftragsverarbeitungs-Vertrag (AVV) gemäß Art. 28 ff EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) nebst Anlagen, beides abrufbar unter www.deutschepost.de/trackmatch.

Bitte bestätigen Sie diese Vereinbarung durch Ankreuzen und mit Ihrer Unterschrift:

Ja, wir möchten TRACK&MATCH für die auf folgender Seite genannten Titel zukünftig nutzen und akzeptieren die AGB und AVV in der zum Vertragsschluss vorliegenden Fassung. Der Vertrag kommt mit Bestätigung durch die Deutsche Post AG zustande (Die Bestätigung erhalten Sie per **E-Mail**).

Zusätzlich berechtigen wir den von uns auf einer Folgeseite zu diesem Rahmenvertrags benannten Dienstleister zur Einsicht meiner Aufträge in TRACK&MATCH.

.....
Datum

.....
Unterschrift, Firmenstempel

Gewünschter Beginn:

Bitte eingescannt per Mail an **it-csp@deutschepost.de**

