



# Leitfaden TRACK&MATCH

*Stand 06.03.2025*

*TRACK&MATCH bietet Ihnen die Möglichkeit, den Bearbeitungsstand Ihrer DIALOGPOST, POSTWURFSPEZIAL und PRESSEPOST Sendungen tagesaktuell zu verfolgen. Dieser Leitfaden erläutert alle wichtigen Informationen zur Nutzung des kostenlosen Services – von der Registrierung über die notwendigen technischen Voraussetzungen bis hin zur Auswertung Ihrer Sendungsdaten.*



# Leitfaden TRACK&MATCH

## Inhaltsverzeichnis

### Hinweise und Anmerkungen zur Nutzung

#### 1. Grundlegendes

- 1.1. Mindestmengen
- 1.2. Kosten
- 1.3. Vertrag und AVV
- 1.4. Voraussetzungen zum Tracking von Sendungen
  - Sendungsnummernbasierte Versandpläne
  - Datamatrixcode
  - Automationsfähigkeit

#### 2. Registrierung

- 2.1. Registrierung als Absender
- 2.2. Registrierung als Systempartner
- 2.3. Einladung neuer Nutzer

#### 3. Login

#### 4. Wie werden Aufträge in TRACK&MATCH angelegt

- 4.1. Berücksichtigung TRACK&MATCH mit Versandsoftware
- 4.2. PREMIUMADRESS keine Pflicht
- 4.3. Generierung des Datamatrixcodes
- 4.4. Datamatrix-Code-Varianten

#### 5. Auftragsübersicht

- 5.1. Menüleiste (linke Spalte)
- 5.2. Auftragsübersicht
- 5.3. Auftragsstatus (Filterkriterium)

#### 6. Auswertung

- Gescannte Sendungen
- Sendungen in Zustellung (Indikation)
- Gebinde
- Adressaufkleber
- Leitregionen
- Download

#### 7. Auswertung über mehrere Aufträge

- 7.1. Print-Mailing Aufträge
- 7.2. Presse Aufträge

#### 8. FAQ und häufige Fehlerursachen

#### 9. Kontakt

#### 10. Hinweise für Softwareentwickler

- 10.1. Allgemeines
- 10.2. Print-Mailing
- 10.3. Presse

#### Anlagen

- Vertragsvorlage TRACK&MATCH DIALOGPOST
- Berechtigung von Dienstleistern und Partnern für TRACK&MATCH
- Vertragsvorlage TRACK&MATCH Pressedistribution

Seite

2

3

4

5

6

7

8

9

10

12

13

15

16

17

**Tipp:** Die Überschriften enthalten Hyperlinks. So gelangen Sie mit einem Mausklick direkt zum gewünschten Kapitel. Von dort kommen Sie durch Mausklick auf die Überschrift zurück in das Inhaltsverzeichnis



# Leitfaden TRACK&MATCH

## Hinweise und Anmerkungen zur Nutzung

Wir begrüßen Sie als Anwender von TRACK&MATCH, dem Verfahren zur Darstellung des Verarbeitungsstands von DIALOGPOST, POSTWURFSPEZIAL und PRESSEPOST. Folgende Hinweise möchten wir Ihnen für die Nutzung des Service an die Hand geben. Grundlegende Informationen finden Sie auch unter [www.deutschepost.de/trackmatch](http://www.deutschepost.de/trackmatch).

### 1. Grundlegendes

#### 1.1. Mindestmengen

Mit folgenden Mengen und Versanden pro Jahr und Absender ist es möglich, den Zusatzservice TRACK&MATCH zu nutzen:

Produkt	Initialmenge	Versande p.a.	E+1	E+2	E+4
DIALOGPOST, POSTWURFSPEZIAL	30.000	6			ja

Nach dem Initialversand muss die genannte Mindestmenge nicht mehr eingehalten werden.

#### 1.2. Kosten

Für die Nutzung von TRACK&MATCH wird kein separates Entgelt erhoben.

#### 1.3. Vertrag und AVV

Um sich für TRACK&MATCH zu registrieren, nutzen Sie bitte die für Ihre Produkte passende schriftliche Vertragsvorlage (siehe Anlagen). Dort bieten wir Ihnen auch die Möglichkeit, die für Sie arbeitenden externen Dienstleister für das Auftragsmanagement in TRACK&MATCH in Ihrem Namen zu autorisieren. Bitte senden Sie die vervollständigte(n) und unterschriebene(n) Anlage per E-Mail an [it-csp@deutschepost.de](mailto:it-csp@deutschepost.de). Mit Unterzeichnung des Vertrages stimmen Sie darüber hinaus den AGB und den AVV zur Nutzung von TRACK&MATCH zu. Die aktuellen Dokumente finden Sie unter [www.deutschepost.de/trackmatch](http://www.deutschepost.de/trackmatch)



**AGB & AVV:** Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB), Vertrag für die Datenverarbeitung (AVV)

**Zu den Downloads →**

Nach Eingang des Vertrages eröffnen wir Ihnen einen Account im System TRACK&MATCH und Sie können die Online-Registrierung im Detail durchführen. Nähere Informationen dazu finden Sie im Kapitel 2.



# Leitfaden TRACK&MATCH

## 1.4. Voraussetzungen zum Tracking von Sendungen

### • Sendungsnummernbasierte Versandpläne

Grundlage für tagesabhängige Zustellquoten ist der sendungsnummernbasierte Versandplan (Adressdaten). In diesem werden die Sendungsnummern den Zielgebieten (Postleitzahlen) zugeordnet. Der Versandplan liefert uns zielgebietsabhängige Sollmengen, aus denen wir dann Zustellquoten für Sie ableiten können. Wenn eine Sendung in unserer Sortierung gescannt wird, erkennen wir, zu welchem Auftrag sie gehört und in welche Region sie versendet wurde. Versandpläne werden von Ihrer Versandsoftware erstellt und dem Auftragsmanagement der Deutschen Post (AM) über das Nachrichtenformat AM.exchange übergeben.

**HINWEIS:** Bei Versandplänen werden keine datenschutzrechtlich relevanten Daten ausgetauscht, lediglich die PLZ einer Sendung wird übergeben und verarbeitet.

### • Datamatrixcode

Zur „Erkennung“ einer Sendung muss diese mit einem sogenannten Datamatrixcode versehen sein, der die Sendung eindeutig identifizierbar macht. Dieser Code wird von unseren Sortiermaschinen erkannt und an TRACK&MATCH gemeldet. Mehr dazu siehe Kapitel 4.2 und 4.3.

### • Automationsfähigkeit

Achten Sie beim Layout Ihrer Sendungen und bei der Steuerung Ihrer Dienstleister unbedingt auf die Einhaltung der Vorgaben zur Automationsfähigkeit. Nur mit vollständig automationsfähigen Sendungen erreichen Sie in TRACK&MATCH maximale Trackergebnisse. Im Leitfaden "Automationsfähige Briefsendungen", den Sie unter [www.deutschepost.de](http://www.deutschepost.de) downloaden können, finden Sie alle notwendigen Hinweise.

## 2. Registrierung

### 2.1. Registrierung als Absender

Nach Vertragseingang bei der Deutschen Post erhalten Sie von uns einen Einladungslink zur Registrierung im System TRACK&MATCH. Dieser Link ist nur 7 Tage gültig und nur zur einmaligen Registrierung des in der E-Mail-Adresse genannten Ansprechpartners vorgesehen. Eine Weitergabe ermöglicht keine weitere Registrierung. Über den Link werden Sie zum Shop der Deutschen POST weitergeleitet, dessen Nutzerverwaltung auch für TRACK&MATCH genutzt wird.

Nach der Registrierung als Geschäftskunde werden Sie automatisch zu TRACK&MATCH weitergeleitet. Den Service finden Sie unter der URL: <https://print-mailing.deutschepost.de/verfolgen> (siehe auch Punkt 3)

**HINWEIS:** Wenn Sie bereits einen Geschäftskunden-Account im Shop der Deutschen Post angelegt haben, können Sie auch diesen für die Anmeldung zu TRACK&MATCH nutzen. Bitte verwenden Sie auch in diesem Fall unbedingt den Ihnen zugesendeten Einladungslink für Ihren ersten Login. Wichtige Angaben im Shop sind die postalische Kundennummer (EKP) und die Rechtsform ihres Unternehmens. Bitte ergänzen Sie diese Angaben, falls sie noch fehlen sollten.

Der erste Nutzer, den wir für ein Unternehmen anlegen, wird in der Regel als Administrator eingerichtet. In dieser Rolle können Sie weitere Nutzer für Ihr Unternehmen (EKP) einladen oder Dienstleister für einzelne Aufträge freischalten.

#### TRACK&MATCH

Authentifizieren Sie sich hier im Shop der Deutschen Post als Geschäftskunde, um den Service TRACK&MATCH zu nutzen. Nach der Anmeldung werden Sie automatisch zum Service weitergeleitet.

> Datenschutzhinweise der Deutschen Post

#### Anmeldung

Benutzername oder POSTCARD-Nummer

Passwort oder POSTCARD-PIN



jetzt anmelden

> Passwort vergessen?

#### Registrierung für Neukunden

Ihre Vorteile als registrierter Kunde:

- ✓ Kundenkonto mit Auftragsverwaltung
- ✓ Zahlungsmethode einmal hinterlegt - immer präsent
- ✓ Speicherung der Lieferadressen - sogar an DHL-Packstationen

jetzt registrieren





# Leitfaden TRACK&MATCH

## 2.2. Registrierung als Systempartner

Bitte wenden Sie sich für die erstmalige Registrierung an Ihren Auftraggeber, der Sie zu TRACK&MATCH einlädt und für einzelne Aufträge berechtigen kann. Wie im Absatz zuvor beschrieben, erhalten Sie einen Einladungslink mit der Bitte zur Registrierung im Shop der Deutschen Post.

Sind Sie als „Einlieferer“ für Aufträge eingetragen, sind diese nach der erstmaligen Registrierung automatisch für Sie freigeschaltet. Voraussetzung dafür ist, dass Sie bei der Anmeldung im Shop der Deutschen Post Ihre Postkundennummer (EKP), mit der Sie als Einlieferer im Auftrag aufgeführt sind, angeben haben.

## 2.3. Einladung neuer Nutzer

Unter „User verwalten“ haben Administratoren die Möglichkeit, Nutzern die Sicht auf alle Aufträge eines Unternehmens freizuschalten. Zudem können Sie bestimmen, ob die Person die Rolle des Users oder des Administrators einnimmt. Einen Einladungslink für neue Nutzer können Sie über den Button „User hinzufügen“ und die Angabe der E-Mail- Adresse des Nutzers versenden.

The screenshot shows the 'User verwalten' interface. At the top right, there is a red arrow pointing to a button labeled 'neue User einladen' and 'User hinzufügen'. Below this, the 'User verwalten' section is visible. It includes a search bar with 'theodor' and a 'bestehende User suchen' button. A table lists users with columns for 'User Name' and 'Unternehmen'. To the right, there is a table of companies with columns for 'Unternehmen' and 'User'. A red box highlights the 'User hinzufügen' button and the role dropdowns in the company table.

Bsp.: User-Verwaltung

## 3. Login

Nachdem der erste Login über den Einladungslink erfolgt ist, wird jeder weitere Login auf TRACK&MATCH über <https://print-mailing.deutschepost.de/verfolgen> durchgeführt.

The screenshot shows the TRACK & MATCH login page. At the top, there is a yellow header with the TRACK & MATCH logo and an 'Anmelden' button. Below this, the 'Anmeldung' section is visible. It includes a 'Weiter zu Track&Match' button and a 'Zum Login' button. At the bottom, there is a link to 'Jetzt registrieren'.

Startseite <https://print-mailing.deutschepost.de/verfolgen>

Falls Sie Ihr Passwort nicht kennen, verwenden Sie bitte die Funktion „Passwort vergessen“.

## 4. Wie werden Aufträge in TRACK&MATCH angelegt

### 4.1. Berücksichtigung TRACK&MATCH mit Versandsoftware

Die meistverwendeten Versandoptimierungs-Programme unterstützen die Buchung von TRACK&MATCH für DIALOGPOST, POSTWURFSPEZIAL und PRESSEPOST.

Die Programme übermitteln bei Ankündigung eines Auftrages alle relevanten Informationen an das Auftragsmanagement der Deutschen Post (AM).

DIALOGPOST / POSTWURFSPEZIAL	PRESSEPOST
DPAG (DIALOGPOSTMANAGER / MAILOPTIMIZER)	DPAG (MANAGER PRESSE DISTRIBUTION)
ICOM	MailManager
SET (POSY)	SPARTA

Softwareunterstützung für TRACK&MATCH



# Leitfaden TRACK&MATCH

**HINWEIS:** Aufträge werden frühestens 40 Tage vor geplantem Postauflieferungstermin (PAL) in TRACK&MATCH angelegt. Die „Adressdaten“ (Versandplan) selbst werden rechtzeitig vor geplanter Postauflieferung in TRACK&MATCH importiert, frühestens jedoch 22 Tage vor PAL. Die Aufträge werden automatisch aus AM nach TRACK&MATCH übernommen und 3x täglich aktualisiert in der Auftragsübersicht dargestellt.

Bsp. Aktivierung Zusatzleistung TRACK&MATCH im DIALOGPOST MANAGER

## 4.2. PREMIUMADRESS keine Pflicht

TRACK&MATCH erfordert nicht die gleichzeitige Schaltung von PREMIUMADRESS.



Bsp. Adress-Etiketten DIALOGPOST/PRESSEPOST inkl. TRACK&MATCH, 1. MIT, 2. OHNE kostenpflichtigen Service PREMIUMADRESS

## 4.3. Generierung des Datamatrixcode

Der für TRACK&MATCH notwendige individuelle Datamatrixcode wird meist über eine Versandsoftware generiert und basiert auf dem Freimachungsvermerk DV- Freimachung oder dem Zusatzservice PREMIUMADRESS. TRACK&MATCH stellt folgende Anforderungen an den Datamatrixcode, die in der Regel von der eingesetzten Software berücksichtigt werden.:

Entscheidend für die Erkennung des Datamatrixcodes bei der Bearbeitung im Briefzentrum sind:

- Bestmöglicher Kontrast des Druckbildes
- SICHTBARE Platzierung im Anschriftenfenster:
- Korrekter Produktschlüssel (Versandart mit der Zusatzleistung TRACK&MATCH) gemäß aktueller Produkt-/Preisliste der Deutschen Post
  - z.B. 1611 DIALOGPOST Standard bis 50g mit T&M
  - z.B. 1950 POSTWURFSPEZIAL Standard bis 20g mit T&M
  - z.B. 1966 POSTVERTRIEBSSTÜCK E+2 mit T&M
  - z.B. 1971 POSTVERTRIEBSSTÜCK E+4 mit PREMIUMADRESS BASIS und T&M
  - z.B. 1979 POSTVERTRIEBSSTÜCK E+1 mit PREMIUMADRESS BASIS und T&M
- Korrekte Absender EKP, AM-Nummer und eindeutige Sendungsnummer



# Leitfaden TRACK&MATCH

## 4.4. Datamatrixcode-Varianten

Post-Unternehmen: Deutsche Post AG  
 Frankierart und Version: PREMIUMADRESS,  
 Version 1.0 Version Produkte/Preise: 38  
 Kundennummer: 5017000336  
 Entgelt oder Frankierwert: 0,28 Euro  
 Einlieferungsdatum bzw. DVBearbeitungsdatum:  
 29. Januar 2018  
 Produktschlüssel: 1602  
 Basisprodukt: DIALOGPOST Standard bis  
 20g PREMIUMADRESS  
 Zusatzleistung: TRACK&MATCH + BASIS  
 Produkt-EKP: 250200001  
 Laufende Sendungsnummer: 3  
 EDS-Nummer: 635800052  
 PREMIUMADRESS Ankündigung: ja  
 PREMIUMADRESS-ID: 1  
 Kundenindividuelle Informationen: Text:  
 9072100061939108  
 Hex: 39 30 37 32 31 30 30 30 36 31 39 33 39  
 31 30 38  
 Dezimal: 057 048 055 050 049 048 048 048  
 054 049 057 051 057 049 048 056



Post-Unternehmen: Deutsche Post AG  
 Frankierart und Version: DV Freimachung,  
 Version 1.3 Version Produkte/Preise: 37  
 Kundennummer: 5053000024  
 Entgelt oder Frankierwert: 0,72 Euro  
 Einlieferungsdatum bzw. DVBearbeitungsdatum:  
 29. Januar 2018  
 Produktschlüssel: 1628  
 Basisprodukt: DIALOGPOST Groß bis  
 250g Zusatzleistung: TRACK&MATCH  
 Produkt-EKP: 250300001  
 Laufende Sendungsnummer: 66  
 Teilnahmenummer: 16  
 Entgeltabrechnungsnummer: 21  
 PREMIUMADRESS Ankündigung: nein  
 Kundenindividuelle Informationen: Text:  
 Hex: 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20  
 20 20 20 20 20  
 Dezimal: 032 032 032 032 032 032 032 032  
 032 032 032 032 032 032 032 032  
 032



### In Kombination mit PREMIUMADRESS

Post-Unternehmen: Deutsche Post AG  
 Frankierart und Version: PREMIUMADRESS,  
 Version 1.0 Version Produkte/Preise: 38  
 Kundennummer: 5022009272  
 Entgelt oder Frankierwert: 0,13 Euro  
 Einlieferungsdatum bzw. DVBearbeitungsdatum:  
 29. Januar 2018  
 Produktschlüssel: 1950  
 Basisprodukt: POSTWURFSPEZIAL Standard bis  
 20g Zusatzleistung: TRACK&MATCH  
 Produkt-EKP: 254400001  
 Laufende Sendungsnummer: 2883  
 EDS-Nummer: 602002593  
 PREMIUMADRESS Ankündigung: nein  
 Kundenindividuelle Informationen: Text:  
 Hex: 00 00 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20  
 20 20 20 20  
 Dezimal: 000 000 032 032 032 032 032 032  
 032 032 032 032 032 032 032 032



Bei POSTWURFSPEZIAL werden IMMER  
 Datamatrixcodes des Service  
 PREMIUMADRESS verwendet

### In Kombination mit DV-Freimachung

Postunternehmen: DEA  
 Frankierart: 48 - Pressepost Track und Match  
 3-MXC (202 Byte)  
 Version Produkte/Preise: 51  
 Zeitungskennzeichen: 10001  
 Heftnummer: 221  
 Frankierwert: ,€  
 Einlieferungsdatum: 29.07.2022  
 Produkt: POSTVERTRIEBSSTÜCK E+4 PREMIUMADRESS  
 Zusatzleistung/Variante: TRACK&MATCH + BASIS  
 Produktschlüssel: 1971  
 PREMIUMADRESS-ID: 1  
 Abonnenntennummer: 399673536  
 PLZ: 99999  
 Ort: Musterhausen  
 Strasse: Musterstr.  
 Hausnummer: 99  
 Name1: Emil  
 Name2: Mustermann  
 Name3:  
 laufende Sendungsnummer: 4582  
 AM-Auftragsnummer: 32525190  
 Kundenindividuelle Informationen: [20, 20, 20, 20, 20, 20,  
 20, 20, 20, 20, 20]  
 Kundenindividuelle Informationen in ASCII:



Bei PRESSEPOST verwenden Sie bitte ausschließlich  
 die Frankierart 48 für das PRESSEPOST ETIKETT

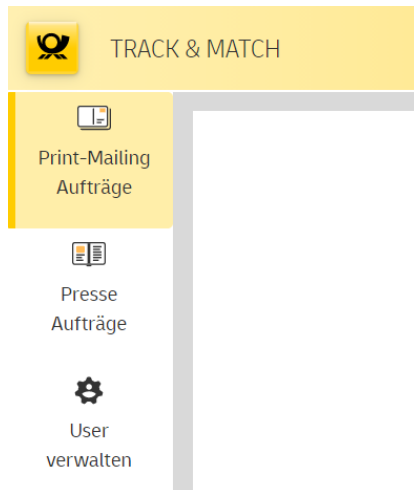
Informationen zu den Freimachungsarten finden Sie auch hier: [www.deutschepost.de/premiumadress](http://www.deutschepost.de/premiumadress) und  
[www.deutschepost.de/dvfreimachung](http://www.deutschepost.de/dvfreimachung).



# Leitfaden TRACK&MATCH

## 5. Auftragsübersicht

### 5.1. Menüleiste (linke Spalte)



Wählen Sie in der Menüleiste auf der linken Seite aus, ob Sie in der Auftragsübersicht

- Print-Mailing Aufträge (DIALOGPOST oder POSTWURFSPEZIAL) oder
- Presse Aufträge (POSTVERTRIEBSSTÜCK oder PRESSESENDUNG)

betrachten wollen. Darüber hinaus können Sie mit entsprechender Admin-Berechtigung die User für Ihren Verantwortungsbereich editieren über

- User verwalten

### 5.2. Auftragsübersicht

Ihre Aufträge werden in der Auftragsübersicht angezeigt. Dabei unterscheiden sich die Spaltenanordnungen zwischen Print-Mailing und Presse.

<input type="checkbox"/> Name / AM-Nr. ↑↓	Unternehmen ↑↓	Status ↑↓	Format ↑↓	Anzahl ↑↓	PAL (Zeitraum) ↑↓
<input type="text" value="Suchen..."/>	<input type="text" value="Suchen..."/>	<input type="button" value="✕"/> <input type="button" value="✉"/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="Wählen..."/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="Von"/> <input type="text" value="Bis"/>	<input type="button" value="📅"/>

Spaltenkopf für Print-Mailing Aufträge

Hier werden Ihnen der Name (Aktionsbezeichnung Ihres Auftrags), das Unternehmen, der Status Ihres Auftrags, das Format (Standard oder Groß), Ihre Sendungsmenge („Anzahl“) sowie das Postauflieferungsdatum („PAL“) angezeigt. Das Suchfeld in jeder Spalte ermöglicht eine gezielte Auftragssuche (in der Spalte „Name“ kann sowohl nach der Aktionsbezeichnung als auch nach der AM-Nummer gesucht werden). Zudem können Sie Ihre Aufträge mittels der Filterfunktion in jeder Spalte beliebig sortieren.

<input type="checkbox"/> Name / AM-Nr. ↑↓	Unternehmen ↑↓	Titel / ZKZ ↑↓	Heft Nr. / Jahrgang ↑↓	Status ↑↓	Anzahl ↑↓	Laufzeit ↑↓	PAL (Zeitraum) ↑↓
<input type="text" value="Suchen..."/>	<input type="text" value="Suchen..."/>	<input type="text" value="Suchen..."/>	<input type="text" value="/"/>	<input type="button" value="Wählen..."/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="text" value="Von"/> <input type="text" value="Bis"/>	<input type="button" value="Wählen..."/> <input type="button" value="▼"/>	<input type="button" value="📅"/>

Spaltenkopf für Presse Aufträge (zusätzlich enthalten „Titel/ZKZ“, „Heft-Nr./Jahrgang“ und „Laufzeit“, es fehlt „Format“)

Die periodisch erscheinenden Presseerzeugnisse sind zusätzlich ausgewiesen mit Titel inkl. 4- oder 5-stelliger Zeitungskennzahl (ZKZ), mit der Angabe der betreffenden Heftnummer / Jahrgang und der Laufzeit. Das Format ist nicht enthalten, weil Presseaufträge de facto nur im Format „Groß“ produziert werden.

Über das Suchkriterium „Status“ können Sie Aufträge nach verschiedenen Kriterien filtern:

Bsp. Filtereinstellung im Status zur Anzeige in Zustellung befindlicher und abgeschlossener Aufträge

<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Suchen..."/>	<input type="button" value="✕"/>
<input type="checkbox"/>	!	Storniert
<input type="checkbox"/>	!	Umgehängt
<input type="checkbox"/>	📅	Gruppe in Planung
<input type="checkbox"/>	📅	In Planung
<input type="checkbox"/>	!	Eingeliefert
<input type="checkbox"/>	🏭	Freigegeben
<input checked="" type="checkbox"/>	✉	In Zustellung
<input checked="" type="checkbox"/>	✉	Abgeschlossen
<input type="checkbox"/>	!	Fehlerhaft





# Leitfaden TRACK&MATCH

## 5.3. Auftragsstatus (Filterkriterium)

<input type="checkbox"/> !	Storniert	Der Auftrag wurde nachträglich storniert.
<input type="checkbox"/> !	Umgehängt	Der Auftrag wurde unter einem anderen Auftrag zusammengefasst, die Auswertung findet jedoch weiterhin getrennt statt.
<input type="checkbox"/> 📅	In Planung	Der Auftrag ist angekündigt, aber noch nicht eingeliefert
<input type="checkbox"/> ⓘ	Eingeliefert	Die Sendungen wurden der Deutschen Post übergeben.
<input type="checkbox"/> 🏭	Freigegeben	Die Entgeltsicherung hat den Auftrag geprüft und für die Sortierung freigegeben.
<input type="checkbox"/> ✉️	In Zustellung	Sobald das erste Scanevent für einen Auftrag empfangen wird.
<input type="checkbox"/> ✉️	Abgeschlossen	14 Tage nach PAL, wenn mindestens 25% gescannt wurden oder früher, wenn mindestens 99.8% gescannt wurden.
<input type="checkbox"/> !	Fehlerhaft	Es ist ein Fehler aufgetreten, bitte wenden Sie sich an den Support/ Ihren Kundenbetreuer.

## Auftragsübersicht für Print-Mailing Aufträge

Print-Mailings und Pressepost online verfolgen (Track&Match)
Valentin Steber

Print-Mailing Aufträge

Presse Aufträge

User verwalten

Bitte beachten Sie, dass das Hochladen von Andruckern und Adressetiketten nicht mehr erforderlich ist und künftig nicht mehr möglich sein wird.

Auswertung
Auftragsexport (CSV)
User einladen
Selektion aufheben
1 bis 20 von 55902 Aufträgen

Selektierte Aufträge: keine

<input type="checkbox"/>	Name / AM-Nr. ↑↓	Unternehmen ↑↓	Status ↑↓	Format ↑↓	Anzahl ↑↓	PAL (Zeitraum) ↑↓
<input type="checkbox"/>	ov8943WBKZ:33894 AM-Nr. 17247671353	Otto (GmbH & Co KG) Admin	Abgeschlossen	Groß	110.051	21.01.2025
<input type="checkbox"/>	0125_GS_Reminder AM-Nr. 17296817878	Berge & Meer Touristik GmbH Admin	Abgeschlossen	Postkarte	5.019	21.01.2025
<input type="checkbox"/>	VKStellenMailingValentin2025 AM-Nr. 17299845817	VMG Vertriebs- Marketing-Gesellschaft mbH Admin	Abgeschlossen	Groß	3.064	21.01.2025
<input type="checkbox"/>	4510592481 R1 AM-Nr. 17306712259	Sky Deutschland Fernsehen GmbH & Co. KG Admin	Abgeschlossen	Standard	1.064	21.01.2025
<input type="checkbox"/>	P202412021 Hagebau Geburtstage KW04-A-... AM-Nr. 17297317595	hagebau Handelsgesellschaft für Baustoffe mb... Admin	Abgeschlossen	Postkarte	22.029	21.01.2025



# Leitfaden TRACK&MATCH

Die eingeblendeten Aufträge können nun in Einzel- oder Mehrfach-Selektion ausgewählt werden. Durch die Aktivierung des Auswahlkästchen vor den Aufträgen, die sie näher betrachten wollen, aktivieren Sie diese vier Auswahlmöglichkeiten.



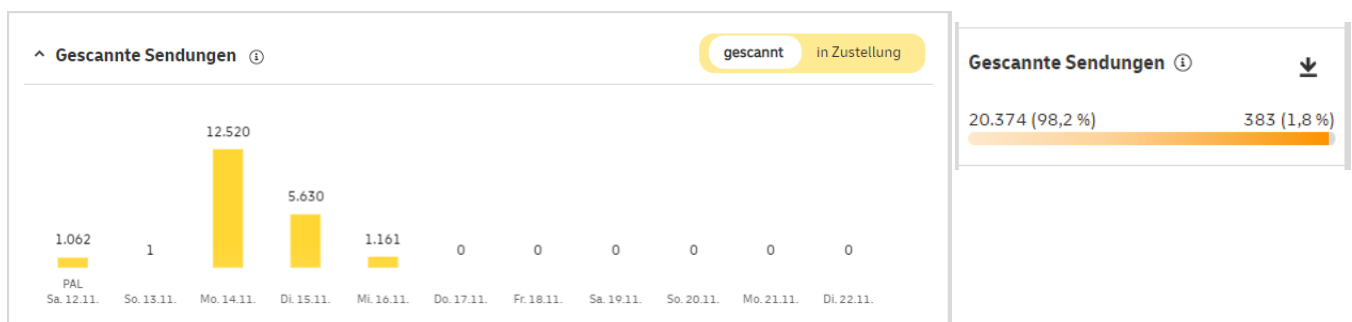
## 6. Auswertung

In Form eines Dashboards werden Informationen und Kennzahlen zu Ihrem Auftrag anschaulich dargestellt. Durch Klick auf „gescannt“ bzw. „in Zustellung“ blicken Sie auf den tatsächlichen Scan-Durchlauf der Sendungen im Briefzentrum oder auf die (geplanten) Zustelltage.



- **Gescannte Sendungen:** Vom Tag der geplanten Postauflieferung (PAL) an werden tageweise die im Briefzentrum gescannten Sendungen im Säulendiagramm abgebildet. Daraus können Sie ableiten, welche Sendungen in der Regel am nächsten Zustelltag (Di-Sa bei E+4, Mo-Sa bei E+1/E+2) die Zustellung erreichen und Ihre Folgemaßnahmen planen.

**HINWEIS:** Sendungen können auf Grund Ihrer Beschaffenheit oder der Maschinenauslastung manuell sortiert werden, eine vollständige Scanabdeckung ist dann nicht erreichbar.



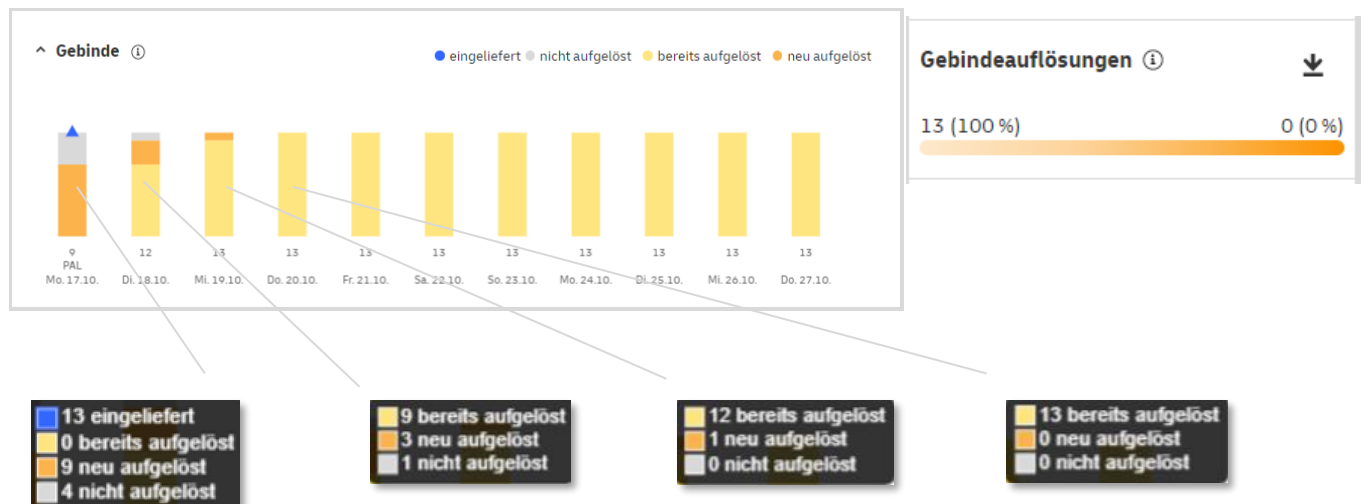
- **Sendungen in Zustellung (Indikation):** Auf Basis des Scandatums berechnete Menge von Sendungen in Zustellung. Gescannte Sendungen werden in der Regel am nächsten Zustelltag (Di-Sa) zugestellt. Nationale und regionale Feiertage werden bei der Berechnung berücksichtigt.





# Leitfaden TRACK&MATCH

- **Gebinde:** Übersicht über den Eingang und den Bearbeitungsstand von Gebinden (Paletten). Die Auflösung eines Gebindes bedeutet, dass die Sendungen von der Palette in die weitere Sortierung gegeben wurden. Dieser Bearbeitungsschritt erfolgt vor dem Sendungsscan.



**Einlieferungstag (E)**  
lt. AM-Anmeldung  
Wie in der digitalen  
Versandankündigung  
angemeldet, wird der  
Versand am Einlieferungstag  
vollständig eingeleistet und  
mit dem Eingangs-Scan  
registriert, 9 Paletten werden  
noch am gleichen Tag  
aufgelöst und in die  
Verteilung gegeben. 4  
Paletten sind registriert, aber  
noch nicht bearbeitet.

**E+1**  
3 weitere Paletten sind  
nun aufgelöst und werden  
verteilt. 1 Palette ist noch  
nicht verarbeitet.

**E+2**  
Die letzte Palette ist  
bearbeitet.

**E+3**  
Alle Paletteninhalte befinden  
sich in der Verteilung.

Dargestellt ist der Idealfall einer Laufzeit von E+4. Bitte berücksichtigen Sie Folgendes:

- bei großen Einlieferungen erfolgt die Einlieferung (entsprechend den Kapazitäten in Druck, Konfektionierung und Transport) oft über mehrere Tage, in der Folge verlängert sich die via Sendungs-Scan dokumentierte Laufzeit des Versandes, erkennbar an den blauen Dreiecken (über mehrere Tage)
- erfasst werden manuelle Scans der NVE-Barcodes (NVE= Nummer der Versandeinheit). Im Bereich Pressepost sind die NVEs serieller Bestandteil der Palettenleitzettel, im Bereich DIALOGPOST/POSTWURFSPEZIAL werden die NVEs von der Entgeltsicherung angebracht. In einigen Fällen weist das Diagramm auch am Ende der Zeitreihe noch eine kleine Anzahl von Paletten als „nicht aufgelöst“ aus. Mögliche Ursachen für nicht erfolgte Scans: Fehler des Personals, nicht lesbare Barcodes, etc.



Beispiel für einen Palettenleitzettel  
Pressepost mit integriertem NVE-  
Barcode

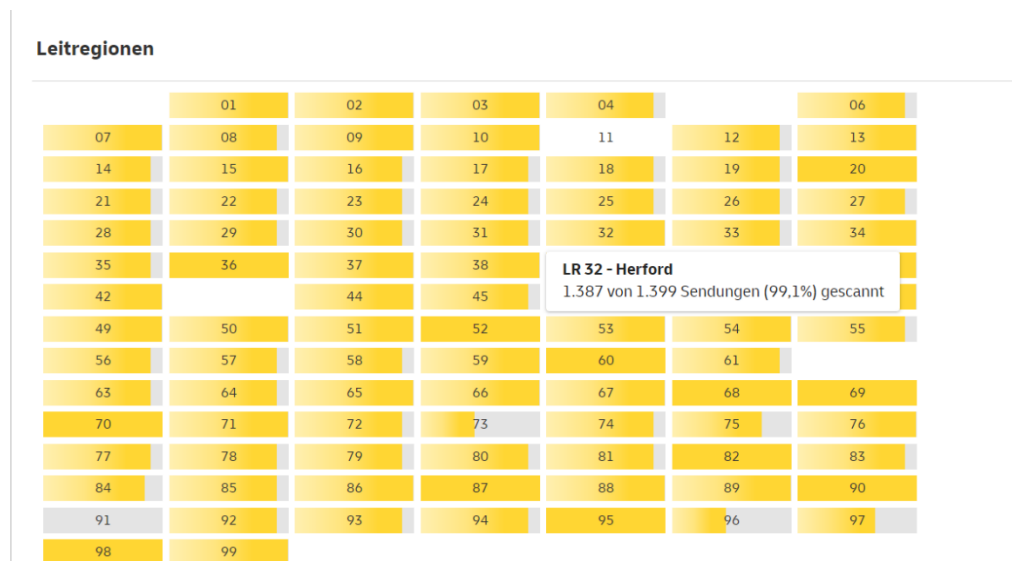


Beispiel für ein NVE-Label, das im  
Rahmen der Entgeltsicherung für die  
DIALOGPOST aufgebracht wird und bei  
Paletteneingang und -auflösung  
gescannt wird



# Leitfaden TRACK&MATCH

- Leitregionen:** Dieses interaktive Element zeigt Ihnen bei Mouseover die Trackquote und damit den Bearbeitungsstand für die jeweilige Leitregion. Ein Mouseover blendet die jeweiligen Bearbeitungsstände in einem Infofenster ein. Am Fortschritt der Gelbfärbung erkennen Sie direkt die Scanquote der einzelnen Leitregionen



- Download:** Sie können den Status für die Trackingergebnisse, die Gebinde-Auflösungen sowie für die Zustellindikation auf Ebene der Leitregion als CSV downloaden, um diese zum Beispiel mittels Excel oder anderer Analysetools auszuwerten.

In Zustellung (Indikation) ⓘ



10.094 (59,2 %)

6.964 (40,8 %)



Gebindeauflösungen ⓘ



11 (100 %)

0 (0 %)

Laufzeit- versprechen	Lokalität	14.11.2022	15.11.2022	16.11.2022	17.11.2022	18.11.2022	19.11.2022	20.11.2022	21.11.2022	22.11.2022	23.11.2022	24.11.2022	Summe in Zustellung	Relativ	Sendungen
4	LR 01 - Dresden	0	0	0	117	0	0	0	0	0	0	0	117	54,93%	213
4	LR 02 - Bautzen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00%	79
4	LR 03 - Cottbus	0	0	21	1	0	0	0	0	0	0	0	22	47,83%	46
4	LR 04 - Leipzig	0	0	0	85	0	0	0	0	0	0	0	85	54,14%	157
4	LR 06 - Halle	0	0	116	18	0	0	0	0	0	0	0	134	79,29%	169
4	LR 07 - Gera	0	0	0	70	2	0	0	0	0	0	0	72	70,59%	102
4	LR 08 - Zwickau	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	17	47	58,02%	81
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Bsp. Downloadmöglichkeiten



# Leitfaden TRACK&MATCH

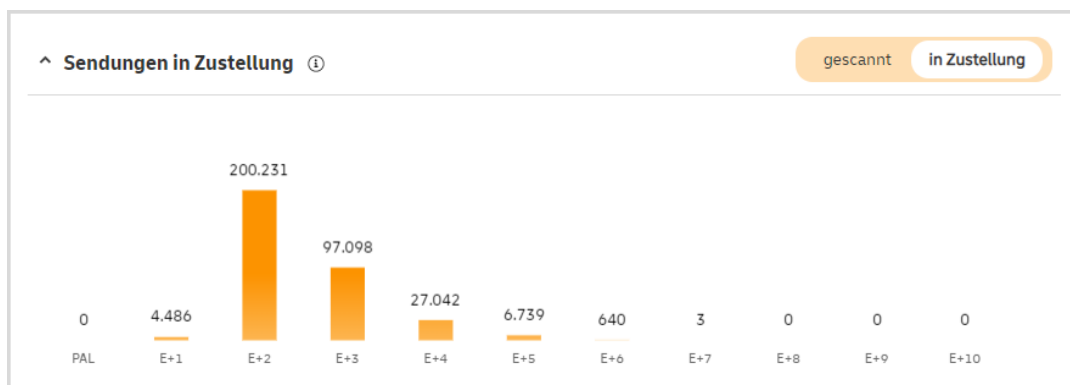
## 7. Auswertung über mehrere Aufträge

### 7.1. Print-Mailing Aufträge

Eine Auswertung über mehrere Aufträge ist ebenfalls möglich. Dazu gehen Sie zunächst auf die Auftragsübersicht, wo Sie nun diejenigen Aufträge auswählen können, welche Sie zusammen auswerten möchten. Haben Sie alle gewünschten Aufträge ausgewählt, klicken Sie auf „Auswertung“.

<input type="checkbox"/>	Zustellavise 3 abw. PAL AM-Nr. 13902608179	EST Energetics GmbH Admin		0	104.519	04.09.2020
<input checked="" type="checkbox"/>	Zustellavise 1 mit Gebinde AM-Nr. 13922390862	EST Energetics GmbH Admin		Groß	121.892	01.09.2020
<input checked="" type="checkbox"/>	Zustellavise 2 gleicher PAL AM-Nr. 13922390975	EST Energetics GmbH Admin		Groß	169.160	01.09.2020
<input checked="" type="checkbox"/>	Zustellavise 4, keine Gebinde AM-Nr. 13896743532	EST Energetics GmbH Admin		Groß	57.757	28.08.2020

In der Auswertung wird Ihnen die übergreifende Trackquote (Anzahl scanbarer Sendungen) angezeigt. Im Gegensatz zu einer einzelnen Auftragsauswertung entfällt bei der Auswertung über mehrere Aufträge mit unterschiedlichen Einlieferungstagen das Datum. Bei gleichem Einlieferungstag wird das Datum entsprechend mit angezeigt.

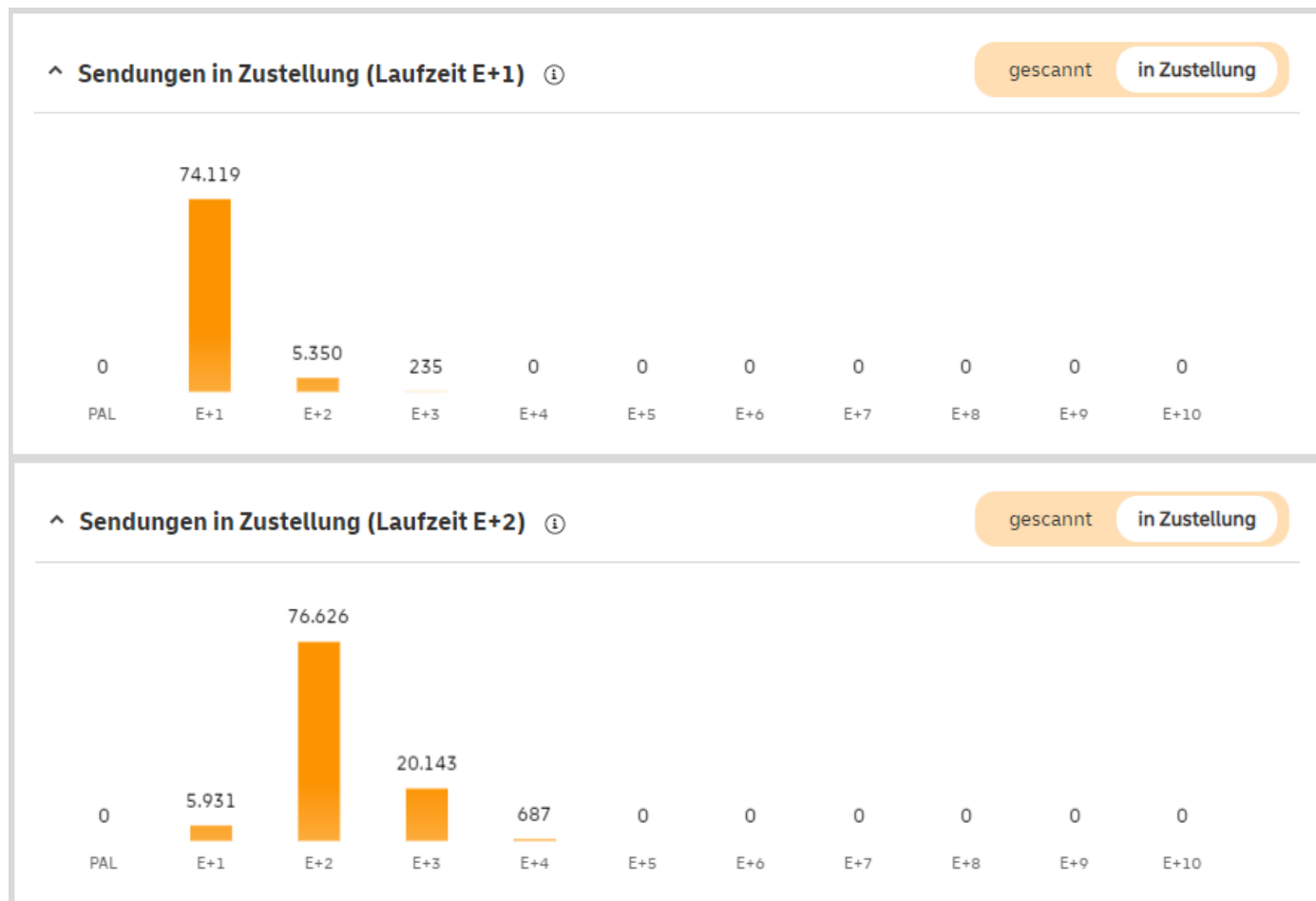




# Leitfaden TRACK&MATCH

## 7.2. Presse Aufträge

Eine Besonderheit ergibt sich bei der Gruppierung von Presseaufträgen mit unterschiedlichen Laufzeiten (Versandservices). Um hier nicht zu falschen qualitativen Schlussfolgerungen zu kommen, werden die Aufträge laufzeitspezifisch gruppiert.



Eine weitere Besonderheit bei Presseaufträgen ist der Umstand, dass oft auch Auslandssendungen in der Versandplan-Ankündigung enthalten sind. Da diese Sendungen jedoch nicht gescannt werden, sind diese auch nicht verfolgbar. Von daher wird die Ausweisung wie folgt umgesetzt: (Sendungen gesamt – Auslandssendungen) = Verfolgbare Sendungen

<b>Verfolgbare Sendungen</b> ⓘ	
263.673 (100%)	
<b>In Zustellung (Indikation)</b> ⓘ	⬇
183.091 (69,4%)	80.582 (30,6%)
<b>Gebindeauflösungen</b> ⓘ	⬇
82 (94,3%)	5 (5,7%)



# Leitfaden TRACK&MATCH

## 8. FAQ und häufige Fehlerursachen

### FAQ:

#### **Wird der Vertrag TRACK & MATCH künftig per DocuSign geschlossen werden können?**

Aktuell ist dies nicht möglich.

#### **Muss TRACK & MATCH abgeschlossen werden, um den SMART-Tarif nutzen zu können?**

Ja.

#### **Ist die TRACK & MATCH Quote der ausschließliche Indikator für die Erreichung des Smart Tarifs?**

Vollständig automationsfähig wird eine Sendungseinlieferung klassifiziert, wenn diese eine 100% TRACK & MATCH Quote besitzt. Eine TRACK & MATCH Quote unter 100% dokumentiert, dass nicht alle Sendungen der Einlieferung maschinell in unseren BZ bearbeitet worden sind.

Auf Kulanzbasis werden wir 2025 bei einer TRACK & MATCH Quote ab 75% vom Kunden angekündigte SMART-Sendungen auch grundsätzlich SMART abrechnen. Die Kulanz gewähren wir, weil wir zugunsten des Kunden davon ausgehen, dass eine fehlende Maschinenbearbeitung seitens der Deutschen Post verursacht sein könnte, bspw. wegen einer direkten ZSP-Zuführung von Bunden, die sich aus produktionsbedingten Gegebenheiten / Besonderheiten ergeben hat. Wir werden bei einer TRACK & MATCH Quote ab 75% nur dann abweichend den CLASSIC-Tarif ansetzen, wenn von der Abrechnungskraft (bei der Belegstückprüfung), oder von den Kräften in der Produktion (bei der Maschinenverarbeitung) ein Automationsmangel identifiziert/dokumentiert wird, der dem Kunden gegenüber nachweisbar und vermittelbar ist. Dieser Mangel kann dann sicher als ein vom Kunden verursachter Grund für eine nicht vollständig automatisierte Bearbeitung eingeordnet werden.

Bei einer TRACK & MATCH Quote unter 75% wird eine kundenseitig als SMART gemeldete Einlieferung grundsätzlich als CLASSIC abgerechnet. Dies erfolgt in der Regel durch eine Rechnerkorrektur Mitte des Folgemonats.

Wir werden jährlich fortlaufend prüfen, ob wir im Einklang der Interessen unserer Kunden und uns die Kulanzhürde von 75% erhöhen.

#### **Welche Ursachen führen unabhängig von einem maschinellen Tracking zur Einstufung in den CLASSIC Tarif?**

- Randbeanschriftung
- Fehlende zwingende Sendungsangaben in der Aufschrift oder falsche Ausrichtung dieser
- Aufschrift außerhalb der Lesezone
- Fehlen eines Matrixcodes
- Keine AM EXCHANGE Anmeldung im SMART Tarif
- Sendungsgewicht außerhalb des zulässigen Rahmens (50g - 1000g)
- Über- oder Unterschreitung des Sendungsformats
- Fehlender TRACK & MATCH Vertrag
- Nicht maschinenfähiges Sendungsformat (z.B. Zeitungsformat, offene Drahtösenheftung)
- Unzulässiger Teilumhefter
- Überstehende Beilagen oder Beihefter
- Sendungen mit einseitig stark aufragenden Inhalten
- 

#### **Wer schaltet den Dienstleister für TRACK & MATCH frei?**

Der Dienstleister wird nicht freigeschaltet und benötigt nur in Ausnahmefällen Einblick in TRACK&MATCH, z.B. wenn er für diese Einsicht vom Absender auch beauftragt und bezahlt wird. In diesen Fällen erbitten wir ein entsprechendes Formular (siehe Leitfaden TRACK&MATCH). Alle erforderlichen Arbeiten des Dienstleisters in Sachen TRACK&MATCH erfolgen in der jeweiligen Versandsoftware, z.B. Manager Pressedistribution (MPD).



# Leitfaden TRACK&MATCH

## Häufigste Fehlerursachen:

- Verwendung des falschen Data-matrixcode-Formates
- Data-matrixcode nur unvollständig im Anschriftenfenster sichtbar
- Unzureichende Druckqualität des Data-matrixcodes (z.B. verzerrt oder verwischt)
- Versandsoftware nicht auf dem neuesten Stand (beinhaltet veraltete Produkt- und Preisliste (PPL) der Deutschen Post)
- Sendungen sind nicht maschinen- bzw. automationsfähig
- Auftrag nicht als T&M in der Versandsoftware (bspw. Manager Presse Distribution) angekündigt

**Wichtiger Hinweis:** Fehler im Tracking bzw. eine hohe Anzahl nicht gescannter Sendungen bedeuten nicht, dass Ihre Sendungen nicht bearbeitet worden sind. Aufgrund betrieblicher Prozesse kann es sein, dass die Sendungen bspw. in die manuelle Sortierung gegeben wurden.

## 9. Kontakt

Gerne beantworten wir Ihre Fragen oder Verbesserungsvorschläge zu TRACK&MATCH. So erreichen Sie unseren Support:

Hotline für alle Dialogmarketing-Applikationen und das Auftragsmanagement (AM):

Telefon: +49 228 182-23500 (Mo-Fr 8-16 Uhr)

Email: [it-csp@deutschepost.de](mailto:it-csp@deutschepost.de)





# Leitfaden TRACK&MATCH

## 10. Hinweise für Softwareentwickler

### 10.1. Allgemeines

In Versandsoftware-Programmen können die Einstellungen für die Buchung der Zusatzleistung TRACK&MATCH in Bezug auf

- die korrekte Ankündigung im Auftragsmanagement (AM) der Deutschen Post
- die korrekte Beanschriftung inklusive Datamatrixcode

so programmiert werden, dass die Anwender TRACK&MATCH als Ergänzung zu Ihrem Versand einfach mit Mausklick buchen können. Für die Programmierung berücksichtigen Sie bitte folgende technischen Spezifikationen:

- Detaillierter PLZ-bezogener und Sendungsnummern-basierter Versandplan (XML-Datei) für die AM-Ankündigung, "from-to" statt "qty", Beispiel

```
<Destination prec="5">
  <Dst zip="40080" precP="0" precT="2" from="11" to="11"/>
  <Dst zip="40082" precP="0" precT="2" from="12" to="13"/>
  ...
</Destination>
```

- Siehe Entwicklerhandbuch AMexchange
  - <https://developer.dhl.com/post-und-dhl-deutschland>
  - [https://developer.dhl.com/api-reference/auftragsmanagement-am?language\\_content\\_entity=de](https://developer.dhl.com/api-reference/auftragsmanagement-am?language_content_entity=de)
- Aktuelle Produkt- und Preisliste der Deutschen Post (ändert sich halbjährlich, z.B. ab 01.01.24 gilt die PPL54, darin sind alle möglichen Produktkombinationen für TRACK&MATCH ausgewiesen)

### 10.2. Print-Mailing

- Maschinenlesbare Freimachungsvermerke Teil 8: PREMIUMADRESS inkl. TRACK&MATCH Gestaltung, Varianten und Inhalte (MLFVM\_8\_PREMIUMADRESS\_1.1.5.doc) oder
- Spezifikation Matrixcode (MXC) DVF DV-Freimachung DokFVM\_002\_DV-Freimachung\_3-MXC\_v1.0.0
- AM-Ankündigung in bi-direktionaler Kommunikation (Webservice) so dass die in der AM-Bestätigung online zugewiesene AM-Nummer im Datamatrixcode ausgewiesen wird

### 10.3. Presse

- Spezifikation Matrixcode (MXC) Pressepost Etikett PREMIUMADRESS inkl. TRACK&MATCH mit 52x52 Datamatrixcode (DMC) Frankierart (FA) 048 mit den zusätzlichen Feldern AM-Nummer und Sendungsnummer
- AM-Ankündigung in bi-direktionaler Kommunikation (Webservice) so dass die in der AM-Bestätigung online zugewiesene AM-Nummer im Datamatrixcode ausgewiesen wird

## für Kunde (Absender)

Post-Kundennummer (EKP):

Firma:

Kontakt:

Straße:

PLZ Ort:

Telefon:

E-Mail:

## für die Deutsche Post

Organisationseinheit:

Ansprechpartner:

Telefon:

E-Mail:

### Vertrag/Anmeldung zum Service TRACK&MATCH für automationsfähige, adressierte oder teiladressierte Werbesendungen (DIALOGPOST oder POSTWURFSPEZIAL)

**Leistungen:** Bereitstellung eines Verfahrens zur taggenauen Prognose des Zustellzeitpunkts für automationsfähige, adressierte DIALOGPOST oder teiladressierte POSTWURFSPEZIAL in einer Webanwendung (<https://print-mailing.deutschepost.de/verfolgen/>). Buchung der kostenlosen Zusatzleistung „TRACK&MATCH“ ist über die meisten Versandoptimierungssoftwares möglich.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Deutschen Post AG für den Service TRACK&MATCH und der Auftragsverarbeitungs-Vertrag (AVV) gemäß Art. 28 ff EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU- DSGVO) nebst Anlagen, beides abrufbar unter [www.deutschepost.de/trackmatch](http://www.deutschepost.de/trackmatch).

### Bitte bestätigen Sie diese Vereinbarung durch Ankreuzen und mit Ihrer Unterschrift:

☐

Ja, wir möchten TRACK&MATCH zukünftig nutzen und akzeptieren die AGB und AVV in der zum Vertragsschluss vorliegenden Fassung. Der Vertrag kommt mit Bestätigung durch die Deutsche Post AG zustande (Die Bestätigung erhalten Sie per **E-Mail**).

☐

Zusätzlich berechtigen wir den von uns auf einer Folgeseite zu diesem Rahmenvertrags benannten Dienstleister zur Einsicht meiner Aufträge in TRACK&MATCH.

.....  
Datum

.....  
Unterschrift, Firmenstempel

Gewünschter Beginn:

Bitte eingescannt per Mail an  
**it-csp@deutschepost.de**

## Berechtigung von Dienstleistern und Partnern für TRACK&MATCH

**für Kunde (Absender)**

Post-Kundennummer (EKP):

Post-Kundennummer (EKP):

Firma:

Kontakt:

Straße:

PLZ Ort:

Telefon:

E-Mail:

wird berechtigt alle Einlieferungen mit der Zusatzleistung TRACK&MATCH unseres Unternehmens einzusehen.

.....  
Datum

.....  
Unterschrift, Firmenstempel

Bitte eingescannt per Mail an  
**it-csp@deutschepost.de**

**für Kunde (Absender)**

Post-Kundennummer (EKP):

Firma:

Kontakt:

Straße:

PLZ Ort:

Telefon:

E-Mail:

**für die Deutsche Post**

Organisationseinheit:

Ansprechpartner:

E-Mail:

**Vertrag/Anmeldung zum Service TRACK&MATCH für automationsfähige, adressierte PRESSEPOST**

**Leistungen:** Bereitstellung eines Verfahrens zur taggenauen Prognose des Zustellzeitpunkts für automationsfähige, adressierte Pressepost in einer Webanwendung (<https://print-mailing.deutschepost.de/verfolgen/>). Die Buchung der kostenlosen Zusatzleistung „TRACK&MATCH“ ist über die Versandoptimierungssoftware Manager Presse Distribution (MPD) bzw. MPD-XML oder andere geeignete Programme für die Versandservices E+1/E+2/E+4 möglich.

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Deutschen Post AG für den Service TRACK&MATCH und der Auftragsverarbeitungs-Vertrag (AVV) gemäß Art. 28 ff EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) nebst Anlagen, beides abrufbar unter [www.deutschepost.de/trackmatch](http://www.deutschepost.de/trackmatch).

**Bitte bestätigen Sie diese Vereinbarung durch Ankreuzen und mit Ihrer Unterschrift:**☐

Ja, wir möchten TRACK&MATCH für die auf folgender Seite genannten Titel zukünftig nutzen und akzeptieren die AGB und AVV in der zum Vertragsschluss vorliegenden Fassung. Der Vertrag kommt mit Bestätigung durch die Deutsche Post AG zustande (Die Bestätigung erhalten Sie per **E-Mail**).

☐

Zusätzlich berechtigen wir den von uns auf einer Folgeseite zu diesem Rahmenvertrags benannten Dienstleister zur Einsicht meiner Aufträge in TRACK&MATCH.

.....  
Datum.....  
Unterschrift, Firmenstempel**Gewünschter Beginn:****Bitte eingescannt per Mail an  
it-csp@deutschepost.de**



Bitte eingescannt per Mail an  
**it-csp@deutschepost.de**