



## Anbindung der Internetmarke

**orgamax**<sup>®</sup>  
Die Bürosoftware

Abt 314  
Bonn, April 2018

**Geschäftsbereich 31**



# Wie wird die Internetmarke eingebunden und erstellt?

1

Schritt 1

2

Schritt 2

3

Schritt 3

4

Schritt 4

5

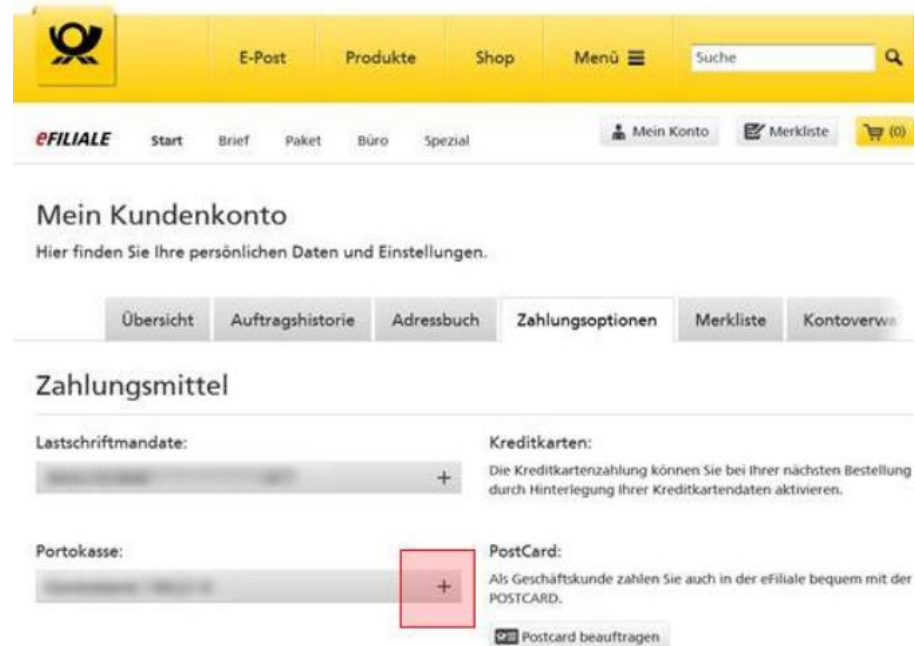
Schritt 5

6

Schritt 6

Für die Nutzung der Internetmarke mit orgaMAX wird ein Zugang zur Online-Poststelle benötigt, auch wenn es sich dabei im Prinzip um eine andere Dienstleistung handelt. Die Registrierung eines Zugangs für die Online-Poststelle ist kostenfrei. Für die Nutzung der Internetmarke wird kein Guthaben bei der Online-Poststelle benötigt! Was Sie allerdings benötigen ist ein aktiver Zugang zur eFiliale der Deutschen Post, um dort Ihr Guthaben für den Kauf der Internetmarken unter orgaMAX aufzuladen. Unter folgendem Link können Sie sich an der eFiliale anmelden oder neu registrieren: [https://www.efiliale.de/efiliale/login\\_page.jsp](https://www.efiliale.de/efiliale/login_page.jsp)

Danach müssen Sie nur noch über „Mein Kundenkonto => Zahlungsoptionen => Zahlungsmittel bei der Portokasse“ einfach auf den + Button drücken, um Ihr Guthaben aufzuladen.



**Wichtiger Hinweis:** Der Einkauf von E-Porto wird über Ihr Guthaben-Konto für die Internetmarke der Deutschen Post, nicht über das Guthaben der Online-Poststelle abgerechnet. Es handelt sich um zwei separate Dienstleistungen. Auch eine Vermischung der beiden Guthaben ist nicht möglich. Für die Nutzung der Internetmarke wird kein Guthaben bei der Online-Poststelle benötigt!



# Wie wird die Internetmarke eingebunden und erstellt?

1

Schritt 1

2

Schritt 2

3

Schritt 3

4

Schritt 4

5

Schritt 5

6

Schritt 6

Öffnen Sie zuerst den Menüpunkt „Stammdaten -> Einstellungen -> Online-Poststelle“:

Tragen Sie nun im oberen Bereich die Zugangsdaten für die Online-Poststelle ein. Besitzen Sie noch keinen Account bei der Online-Poststelle, können Sie sich durch Klick auf „registrieren Sie sich jetzt“ kostenfrei registrieren.

Setzen Sie das Häkchen bei „Internetmarke verwenden“. Unter „Wichtige Hinweise“ erhalten Sie erneut einen Hinweis zum Unterschied zwischen E-Porto für die Internetmarke und dem Guthaben für die Online-Poststelle.

Tragen Sie unter „E-Mail“ und „Passwort“ die Zugangsdaten für die Internetmarke beziehungsweise die eFiliale ein.



# Wie wird die Internetmarke eingebunden und erstellt?

1

Schritt 1

2

Schritt 2

3

Schritt 3

4

Schritt 4

5

Schritt 5

6

Schritt 6

Nach der Einrichtung der Anmeldedaten können Sie jederzeit über den Menüpunkt „Office -> Online-Poststelle“ das Guthaben einsehen.

Bei Bedarf können Sie von hier direkt Ihr „Guthaben aufladen“. Dies kann auch außerhalb von orgaMAX über die Homepage der Deutschen Post in der eFiliale geschehen. Marken, die außerhalb von orgaMAX gekauft wurden, können allerdings nicht unter orgaMAX verwendet werden. Die Marken sollten also innerhalb von orgaMAX gekauft werden.

The screenshot shows the orgaMAX web application interface. The main content area displays the 'Online-Poststelle' section, which is divided into two main cards:

- Meine Online-Poststelle:** Shows a balance of 71,25 €. It includes a 'Guthaben aufladen' link and a 'Webportal der Online-Poststelle öffnen' link. Below the balance, there are links for 'Date als Brief zu stellen', 'Date als Fax zu stellen', and 'SMS versenden'.
- Guthaben - Internetmarke:** Shows a balance of 164,01 €. It includes a 'Guthaben aufladen' link and a 'Webportal der Internetmarke öffnen' link. Below the balance, there are links for 'Date-Bestand/Journal anzeigen', 'E-Porto beziehen', and 'Journal anzeigen'.

The interface also features a top navigation bar with 'orgaMAX' and various menu items, and a left sidebar with a 'OFFICE' menu item that is currently selected.



# Wie wird die Internetmarke eingebunden und erstellt?

1

Schritt 1

2

Schritt 2

3

Schritt 3

4

Schritt 4

5

Schritt 5

6

Schritt 6

Über „E-Porto beziehen“ können Sie nun unterschiedliche Marken kaufen, beispielsweise für Standard- oder Maxibrief. Mehr Informationen zum jeweiligen Produkt erhalten Sie bei Klick auf das blau hinterlegte „hier“.

Durch Klick auf „Porto-Bestand“/„Journal anzeigen“, erhalten Sie zu jeder Zeit eine Auflistung über den Bestand der unterschiedlichen Marken.

Durch Klick auf „Journal“ erhalten Sie eine Auflistung der Verwendung der einzelnen Marken sowie die Möglichkeit, bereits verwendete Marken für den erneuten Druck freizugeben.

E-Porto beziehen

Hier haben Sie die Möglichkeit E-Porto zu beziehen.

Produkt: Standardbrief Einzelpreis: 0,70 €

Menge: 1 0,70 Euro nach UStG Umsatzsteuerfrei. Für Briefe, Schriftstücke und kleinere Gegenstände bis 20 g. Die Länge muss mind. das 1,4 fache der Breite betragen.

Als Einschreiben versenden Informationen zu diesem Produkt finden Sie [hier](#).

Einschreiben Entwurf

Einschreiben

Einschreiben Eigenhändig

Gesamtpreis: 0,70 €

F11 E-Porto beziehen F12 Abbrechen

E-Porto-Portobestand

Hier können Sie den aktuellen Internetmarke - E-Porto-Bestand einsehen und neues E-Porto beziehen. Außerdem können Sie im Journal die E-Porto-Verwendung einsehen.

Ihr aktuelles Internetmarke-Guthaben: 163,31 €

Bestand Journal

Produkt	Einzelpreis	Menge
Standardbrief	0,70 €	1

F2 Einstellungen F3 E-Porto beziehen F12 Schließen



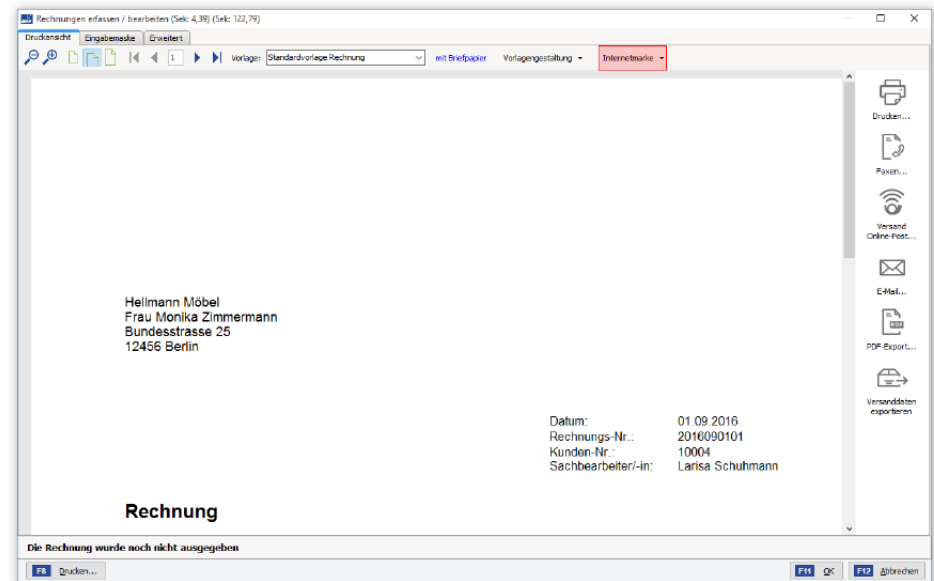
# Wie wird die Internetmarke eingebunden und erstellt?



Öffnen Sie hierzu einen beliebigen Vorgang und geben Sie sich links oben in die Druckansicht. Im oberen Bereich finden Sie nun das Feld „Internetmarke“.

Durch Klick auf „Internetmarke -> Frankieren“ öffnet sich eine Auswahl sämtlicher Frankierungsmöglichkeiten.

Sollten hier nicht die Marken zur Auswahl stehen, die sich in Ihrem Bestand befinden, prüfen Sie das Länderkürzel des Kunden. So werden bestimmte Marken nur beim Kürzel D für Deutschland angeboten.





# Wie wird die Internetmarke eingebunden und erstellt?

1

Schritt 1

2

Schritt 2

3

Schritt 3

4

Schritt 4

5

Schritt 5

6

Schritt 6

Der Vorgang ist nun frankiert. Ist die Internetmarke nicht sichtbar

