

Einfach. Schnell. Digital.

Das neue Einschreiben Rückschein National



**Neu
ab 1. Oktober 2022**

So einfach wie noch nie

Mit dem neuen Einschreiben Rückschein National

- vereinfachen Sie die Sendungsvorbereitung (Ausfüllen und Aufkleben des rosa Rückscheins entfällt)
- erhalten Sie automatisch eine schriftliche Bestätigung über die Zustellung Ihres Einschreibens mit der digitalisierten Unterschrift des Empfängers
- können Sie den Rückschein online herunterladen

Und das alles zum unveränderten Preis.



So geht's



1
Sendung adressieren, Absender gut lesbar auf die **Vorderseite** schreiben, als Einschreiben Rückschein kennzeichnen (rosa Rückschein entfällt*) und in den Briefkasten werfen oder in der Filiale abgeben



2
Der Empfänger dokumentiert den Empfang der Sendung mit seiner Unterschrift, z. B. auf dem Handscanner des Zustellers



3
Die schriftliche Bestätigung der Zustellung (Rückschein) wird automatisch an die Absenderadresse geschickt. Der Rückschein enthält die digitalisierte Empfängerunterschrift und ein Sendungsbild. Download unter **deutschepost.de/briefstatus**

Wichtig für Geschäftskunden:

- Sie können alle bisherigen Rückschein-Kennzeichnungen weiterhin verwenden, z. B. Einschreiben-Label, Vermerke von Frankiermaschinen, DV-Frankierung.
- Nutzen Sie die neue Einlieferungsliste zur Angabe der Rücksendeadresse für den Rückschein.
- Zur leichten Zuordnung der eingehenden Rückscheine können Sie auf der Sendung eine individuelle Kundenreferenz angeben.
- Übrigens: Kunden mit Frankiermaschinen können den Sendungsstatus auch über den kostenlosen Service „Verfolgen Brief“ einsehen und den neuen Rückschein herunterladen. Infos unter **deutschepost.de/verfolgen-brief**

Mehr dazu unter
deutschepost.de/einschreiben



* Für Sendungen ins Ausland verwenden Sie bitte weiterhin das entsprechende Rückschein-Formular!